**Вести Кропоткин**

**№ 15 от 21 июля 2023 г**

***Администрация Кропоткинского городского поселения\_***

В номере:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Постановление администрации № 108-п от 05 июля 2023 г.* | *……………………………………………* | *1*  |
|  | *Постановление администрации № 110-п от 05 июля 2023 г.* | *……………………………………………* | *24* |
|  | *Постановление администрации № 112-п от 07 июля 2023 г.* | *……………………………………………* | *25* |
|  | *Постановление администрации № 114-п от 10 июля 2023 г.*  | *……………………………………………* | *25* |
|  | *Постановление администрации № 115-п от 12 июля 2023 г.* | *……………………………………………* | *28* |
|  | *Постановление администрации № 120-п от 20 июля 2023 г.* | *……………………………………………* | *43* |
|  | *Постановление администрации № 121-п от 20 июля 2023 г.* | *……………………………………………* | *43* |
|  |  |  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05 июля 2023 г. п. Кропоткин № 108-п**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета**

**Кропоткинского муниципального образования**

**за первое полугодие 2023 года.**

В соответствии со статьями 36, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в администрации МО Кропоткинского городского поселения, утвержденным решением Думы Кропоткинского городского поселения от 20.02.2020 года № 2, руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- отчет об исполнении бюджета Кропоткинского муниципального образования за первое полугодие 2023 года (Приложение 1);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Кропоткин» и разместить на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения.

3. Направить настоящее постановление в Думу Кропоткинского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

 Приложение 1

к постановлению администрации

 Кропоткинского городского поселения

 от 05 июля 2023 г. № 108-п

Отчет об исполнении бюджета Кропоткинского муниципального образования за первое полугодие 2023 года

ДОХОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доходы бюджета - всего | x | 103 859 920,07 | 53 579 002,39 | 50 280 917,68 |
| в том числе: |   |   |   |   |
|  НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 904 1 00 00000 00 0000 000 | 103 152 920,07 | 53 270 732,80 | 49 887 403,29 |
|  НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 904 1 01 00000 00 0000 000 | 100 803 000,00 | 52 463 351,66 | 48 339 658,34 |
|  Налог на доходы физических лиц | 904 1 01 02000 01 0000 110 | 100 803 000,00 | 52 463 351,66 | 48 339 658,34 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов | 904 1 01 02010 01 0000 110 | 100 000 000,00 | 52 243 378,28 | 47 756 621,72 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 904 1 01 02020 01 0000 110 | 1 000,00 | -12 151,30 | 13 151,30 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 904 1 01 02020 01 2100 110 | 1 000,00 | -12 151,30 | 13 151,30 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 904 1 01 02030 01 0000 110 | 2 000,00 | 10,00 | 2 000,00 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 904 1 01 02030 01 1000 110 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 904 1 01 02030 01 2100 110 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 904 1 01 02030 01 3000 110 | - | 10,00 | - |
|  Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) | 904 1 01 02080 01 0000 110 | 800 000,00 | 232 114,68 | 567 885,32 |
|  Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том чис | 904 1 01 02080 01 1000 110 | 800 000,00 | 232 114,68 | 567 885,32 |
|  НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 904 1 03 00000 00 0000 000 | 644 460,00 | 351 191,99 | 293 268,01 |
|  Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 904 1 03 02000 01 0000 110 | 644 460,00 | 351 191,99 | 293 268,01 |
|  Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 904 1 03 02230 01 0000 110 | 305 250,00 | 181 041,24 | 124 208,76 |
|  Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 904 1 03 02231 01 0000 110 | 305 250,00 | 181 041,24 | 124 208,76 |
|  Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 904 1 03 02240 01 0000 110 | 2 120,00 | 941,03 | 1 178,97 |
|  Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 904 1 03 02241 01 0000 110 | 2 120,00 | 941,03 | 1 178,97 |
|  Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 904 1 03 02250 01 0000 110 | 377 350,00 | 191 798,27 | 185 551,73 |
|  Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 904 1 03 02251 01 0000 110 | 377 350,00 | 191 798,27 | 185 551,73 |
|  Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 904 1 03 02260 01 0000 110 | -40 260,00 | -22 588,55 | -17 671,45 |
|  Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 904 1 03 02261 01 0000 110 | -40 260,00 | -22 588,55 | -17 671,45 |
|  НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 904 1 06 00000 00 0000 000 | 383 000,00 | -6 053,96 | 389 053,96 |
|  Налог на имущество физических лиц | 904 1 06 01000 00 0000 110 | 318 000,00 | -18 836,96 | 336 836,96 |
|  Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений | 904 1 06 01030 13 0000 110 | 318 000,00 | -18 836,96 | 336 836,96 |
|  Земельный налог | 904 1 06 06000 00 0000 110 | 65 000,00 | 12 783,00 | 52 217,00 |
|  Земельный налог с организаций | 904 1 06 06030 00 0000 110 | 40 000,00 | 11 596,00 | 28 404,00 |
|  Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 904 1 06 06033 13 0000 110 | 40 000,00 | 11 596,00 | 28 404,00 |
|  Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 904 1 06 06033 13 1000 110 | - | 11 596,00 | - |
|  Земельный налог с физических лиц | 904 1 06 06040 00 0000 110 | 25 000,00 | 1 187,00 | 23 813,00 |
|  Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 904 1 06 06043 13 0000 110 | 25 000,00 | 1 187,00 | 23 813,00 |
|  ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 904 1 08 00000 00 0000 000 | 8 000,00 | 2 550,00 | 5 450,00 |
|  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 904 1 08 04000 01 0000 110 | 8 000,00 | 2 550,00 | 5 450,00 |
|  Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 904 1 08 04020 01 0000 110 | 8 000,00 | 2 550,00 | 5 450,00 |
|  ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 904 1 11 00000 00 0000 000 | 779 460,07 | 239 081,49 | 545 584,60 |
|  Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 904 1 11 05000 00 0000 120 | 688 121,27 | 193 966,07 | 494 155,20 |
|  Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 904 1 11 05010 00 0000 120 | 688 121,27 | 193 966,07 | 494 155,20 |
|  Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 904 1 11 05013 13 0000 120 | 688 121,27 | 193 966,07 | 494 155,20 |
|  Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности | 904 1 11 05400 00 0000 120 | - | 5 206,02 | - |
|  Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации | 904 1 11 05430 00 0000 120 | - | 5 206,02 | - |
|  Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) | 904 1 11 05430 13 0000 120 | - | 5 206,02 | - |
|  Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 904 1 11 09000 00 0000 120 | 91 338,80 | 39 909,40 | 51 429,40 |
|  Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 904 1 11 09040 00 0000 120 | 91 338,80 | 39 909,40 | 51 429,40 |
|  Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 904 1 11 09045 13 0000 120 | 91 338,80 | 39 909,40 | 51 429,40 |
|  ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 904 1 13 00000 00 0000 000 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
|  Доходы от компенсации затрат государства | 904 1 13 02000 00 0000 130 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
|  Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 904 1 13 02060 00 0000 130 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
|  Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений | 904 1 13 02065 13 0000 130 | 30 000,00 | - | 30 000,00 |
|  ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 904 1 16 00000 00 0000 000 | 505 000,00 | 220 611,62 | 284 388,38 |
|  Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации | 904 1 16 07000 00 0000 140 | 300 000,00 | 181 134,15 | 118 865,85 |
|  Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом | 904 1 16 07010 00 0000 140 | 300 000,00 | 181 134,15 | 118 865,85 |
|  Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения | 904 1 16 07010 13 0000 140 | 300 000,00 | 181 134,15 | 118 865,85 |
|  Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда | 904 1 16 11000 01 0000 140 | 5 000,00 | 1 292,64 | 3 707,36 |
|  Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам | 904 1 16 11060 01 0000 140 | 5 000,00 | 1 292,64 | 3 707,36 |
|  Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | 904 1 16 11064 01 0000 140 | 5 000,00 | 1 292,64 | 3 707,36 |
|  Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете | 904 1 16 18000 02 0000 140 | 200 000,00 | 38 184,83 | 161 815,17 |
|  БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 904 2 00 00000 00 0000 000 | 707 000,00 | 308 269,59 | 398 730,41 |
|  БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 904 2 02 00000 00 0000 000 | 707 000,00 | 308 269,59 | 398 730,41 |
|  Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 904 2 02 20000 00 0000 150 | 400 000,00 | 189 269,76 | 210 730,24 |
|  Прочие субсидии | 904 2 02 29999 00 0000 150 | 400 000,00 | 189 269,76 | 210 730,24 |
|  Прочие субсидии бюджетам городских поселений | 904 2 02 29999 13 0000 150 | 400 000,00 | 189 269,76 | 210 730,24 |
|  Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 904 2 02 30000 00 0000 150 | 307 000,00 | 118 999,83 | 188 000,17 |
|  Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 904 2 02 30024 00 0000 150 | 68 200,00 | 26 708,28 | 41 491,72 |
|  Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 904 2 02 30024 13 0000 150 | 68 200,00 | 26 708,28 | 41 491,72 |
|  Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 904 2 02 35118 00 0000 150 | 238 800,00 | 92 291,55 | 146 508,45 |
|  Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 904 2 02 35118 13 0000 150 | 238 800,00 | 92 291,55 | 146 508,45 |

РАСХОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы бюджета - всего | x | 142 575 674,82 | 44 301 242,62 | 98 274 432,20 |
| в том числе: |   |   |   |   |
|  ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 904 0100 00 0 00 00000 000 | 28 152 566,49 | 11 271 692,22 | 16 880 874,27 |
|  Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 904 0102 00 0 00 00000 000 | 2 614 864,37 | 1 135 874,04 | 1 478 990,33 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 904 0102 81 0 00 00000 000 | 2 614 864,37 | 1 135 874,04 | 1 478 990,33 |
| Глава муниципального образования | 904 0102 81 1 00 00000 000 | 2 614 864,37 | 1 135 874,04 | 1 478 990,33 |
| Расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда | 904 0102 81 1 00 10110 000 | 2 220 864,37 | 1 035 582,04 | 1 185 282,33 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0102 81 1 00 10110 100 | 2 220 864,37 | 1 035 582,04 | 1 185 282,33 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0102 81 1 00 10110 120 | 2 220 864,37 | 1 035 582,04 | 1 185 282,33 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 904 0102 81 1 00 10110 121 | 1 705 733,00 | 797 282,45 | 908 450,55 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 904 0102 81 1 00 10110 129 | 515 131,37 | 238 299,59 | 276 831,78 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 904 0102 81 1 00 10190 000 | 394 000,00 | 100 292,00 | 293 708,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0102 81 1 00 10190 100 | 394 000,00 | 100 292,00 | 293 708,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0102 81 1 00 10190 120 | 394 000,00 | 100 292,00 | 293 708,00 |
|  Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 904 0102 81 1 00 10190 122 | 394 000,00 | 100 292,00 | 293 708,00 |
|  Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 904 0103 00 0 00 00000 000 | 2 593 653,00 | 1 036 470,36 | 1 557 182,64 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 904 0103 81 0 00 00000 000 | 2 593 653,00 | 1 036 470,36 | 1 557 182,64 |
| Центральный аппарат Думы | 904 0103 81 2 00 00000 000 | 858 640,00 | 312 204,83 | 546 435,17 |
| Расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда | 904 0103 81 2 00 10110 000 | 628 410,00 | 278 029,43 | 350 380,57 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0103 81 2 00 10110 100 | 628 410,00 | 278 029,43 | 350 380,57 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0103 81 2 00 10110 120 | 628 410,00 | 278 029,43 | 350 380,57 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 904 0103 81 2 00 10110 121 | 482 650,00 | 214 628,16 | 268 021,84 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 904 0103 81 2 00 10110 129 | 145 760,00 | 63 401,27 | 82 358,73 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 904 0103 81 2 00 10190 000 | 230 230,00 | 34 175,40 | 196 054,60 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0103 81 2 00 10190 200 | 228 230,00 | 34 175,40 | 194 054,60 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0103 81 2 00 10190 240 | 228 230,00 | 34 175,40 | 194 054,60 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0103 81 2 00 10190 244 | 228 230,00 | 34 175,40 | 194 054,60 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 904 0103 81 2 00 10190 800 | 2 000,00 | - | 2 000,00 |
|  Уплата налогов, сборов и иных платежей | 904 0103 81 2 00 10190 850 | 2 000,00 | - | 2 000,00 |
|  Уплата прочих налогов, сборов | 904 0103 81 2 00 10190 852 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  Уплата иных платежей | 904 0103 81 2 00 10190 853 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  Председатель представительного органа муниципального образования | 904 0103 81 3 00 00000 000 | 1 735 013,00 | 724 265,53 | 1 010 747,47 |
| Расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда | 904 0103 81 3 00 10110 000 | 1 602 413,00 | 644 265,53 | 958 147,47 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0103 81 3 00 10110 100 | 1 602 413,00 | 644 265,53 | 958 147,47 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0103 81 3 00 10110 120 | 1 602 413,00 | 644 265,53 | 958 147,47 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 904 0103 81 3 00 10110 121 | 1 230 733,00 | 532 528,13 | 698 204,87 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 904 0103 81 3 00 10110 129 | 371 680,00 | 111 737,40 | 259 942,60 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 904 0103 81 3 00 10190 000 | 132 600,00 | 80 000,00 | 52 600,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0103 81 3 00 10190 100 | 132 600,00 | 80 000,00 | 52 600,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0103 81 3 00 10190 120 | 132 600,00 | 80 000,00 | 52 600,00 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 904 0103 81 3 00 10190 122 | 132 600,00 | 80 000,00 | 52 600,00 |
|  Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 904 0104 00 0 00 00000 000 | 22 045 814,12 | 8 900 579,82 | 13 145 234,30 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 904 0104 81 0 00 00000 000 | 22 045 814,12 | 8 900 579,82 | 13 145 234,30 |
| Администрация муниципального образования | 904 0104 81 4 00 00000 000 | 22 045 814,12 | 8 900 579,82 | 13 145 234,30 |
|  Расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда | 904 0104 81 4 00 10110 000 | 12 456 328,92 | 5 321 230,48 | 7 135 098,44 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0104 81 4 00 10110 100 | 12 456 328,92 | 5 321 230,48 | 7 135 098,44 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0104 81 4 00 10110 120 | 12 456 328,92 | 5 321 230,48 | 7 135 098,44 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 904 0104 81 4 00 10110 121 | 9 567 072,90 | 4 187 210,11 | 5 379 862,79 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 904 0104 81 4 00 10110 129 | 2 889 256,02 | 1 134 020,37 | 1 755 235,65 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 904 0104 81 4 00 10190 000 | 8 644 405,00 | 3 106 811,34 | 5 537 593,66 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0104 81 4 00 10190 100 | 1 428 800,00 | 160 425,00 | 1 268 375,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0104 81 4 00 10190 120 | 1 428 800,00 | 160 425,00 | 1 268 375,00 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0104 81 4 00 10190 122 | 1 428 800,00 | 160 425,00 | 1 268 375,00 |
|  Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 904 0104 81 4 00 10190 200 | 7 150 605,00 | 2 915 763,34 | 4 234 841,66 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0104 81 4 00 10190 240 | 7 150 605,00 | 2 915 763,34 | 4 234 841,66 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0104 81 4 00 10190 244 | 4 829 375,00 | 1 620 778,68 | 3 208 596,32 |
| Закупка энергетических ресурсов | 904 0104 81 4 00 10190 247 | 2 321 230,00 | 1 294 984,66 | 1 026 245,34 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 904 0104 81 4 00 10190 800 | 65 000,00 | 30 623,00 | 34 377,00 |
|  Уплата налогов, сборов и иных платежей | 904 0104 81 4 00 10190 850 | 65 000,00 | 30 623,00 | 34 377,00 |
|  Уплата прочих налогов, сборов | 904 0104 81 4 00 10190 852 | 61 000,00 | 30 623,00 | 30 377,00 |
|  Уплата иных платежей | 904 0104 81 4 00 10190 853 | 4 000,00 | - | 4 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по организации и проведению мероприятий по определению поставщиков (подрядчиков исполнителей) | 904 0104 81 4 00 19100 000 | 547 988,35 | 273 994,00 | 273 994,35 |
|  Межбюджетные трансферты | 904 0104 81 4 00 19100 500 | 547 988,35 | 273 994,00 | 273 994,35 |
|  Иные межбюджетные трансферты | 904 0104 81 4 00 19100 540 | 547 988,35 | 273 994,00 | 273 994,35 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов утверждения подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, иными федеральными законами), разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирования земель и изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения муниципальных нужд | 904 0104 81 4 00 19200 000 | 397 091,85 | 198 544,00 | 198 547,85 |
|  Межбюджетные трансферты | 904 0104 81 4 00 19200 500 | 397 091,85 | 198 544,00 | 198 547,85 |
|  Иные межбюджетные трансферты | 904 0104 81 4 00 19200 540 | 397 091,85 | 198 544,00 | 198 547,85 |
|  Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 904 0106 00 0 00 00000 000 | 397 535,00 | 198 768,00 | 198 767,00 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 904 0106 81 0 00 00000 000 | 397 535,00 | 198 768,00 | 198 767,00 |
| Администрация муниципального образования | 904 0106 81 4 00 00000 000 | 397 535,00 | 198 768,00 | 198 767,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по проведению внешнего муниципального финансового контроля | 904 0106 81 4 00 19300 000 | 397 535,00 | 198 768,00 | 198 767,00 |
|  Межбюджетные трансферты | 904 0106 81 4 00 19300 500 | 397 535,00 | 198 768,00 | 198 767,00 |
|  Иные межбюджетные трансферты | 904 0106 81 4 00 19300 540 | 397 535,00 | 198 768,00 | 198 767,00 |
|  Резервные фонды | 904 0111 00 0 00 00000 000 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
| Резервный фонд администрации Кропоткинского городского поселения | 904 0111 91 0 00 00000 000 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Осуществление отдельного полномочия по учету средств резервного фонда | 904 0111 91 0 00 10200 000 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 904 0111 91 0 00 10200 800 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Резервные средства | 904 0111 91 0 00 10200 870 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Другие общегосударственные вопросы | 904 0113 00 0 00 00000 000 | 700,00 | - | 700,00 |
| Осуществление государственных полномочий | 904 0113 94 0 00 00000 000 | 700,00 | - | 700,00 |
|  Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности | 904 0113 94 0 00 73150 000 | 700,00 | - | 700,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0113 94 0 00 73150 200 | 700,00 | - | 700,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0113 94 0 00 73150 240 | 700,00 | - | 700,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0113 94 0 00 73150 244 | 700,00 | - | 700,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 904 0200 00 0 00 00000 000 | 238 800,00 | 92 291,55 | 146 508,45 |
|  Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 904 0203 00 0 00 00000 000 | 238 800,00 | 92 291,55 | 146 508,45 |
| Осуществление государственных полномочий | 904 0203 94 0 00 00000 000 | 238 800,00 | 92 291,55 | 146 508,45 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов  | 904 0203 94 0 00 51180 000 | 238 800,00 | 92 291,55 | 146 508,45 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0203 94 0 00 51180 100 | 221 500,00 | 92 291,55 | 129 208,45 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0203 94 0 00 51180 120 | 221 500,00 | 92 291,55 | 129 208,45 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 904 0203 94 0 00 51180 121 | 170 122,89 | 70 884,45 | 99 238,44 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 904 0203 94 0 00 51180 129 | 51 377,11 | 21 407,10 | 29 970,01 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0203 94 0 00 51180 200 | 17 300,00 | - | 17 300,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0203 94 0 00 51180 240 | 17 300,00 | - | 17 300,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0203 94 0 00 51180 244 | 17 300,00 | - | 17 300,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 904 0300 00 0 00 00000 000 | 2 860 000,00 | 699 446,00 | 2 160 554,00 |
|  Гражданская оборона | 904 0309 00 0 00 00000 000 | 600 000,00 | - | 600 000,00 |
| Мероприятия в области гражданской обороны | 904 0309 95 0 00 00000 000 | 600 000,00 | - | 600 000,00 |
| Реализация мероприятий по защите населения и территории в области гражданской обороны | 904 0309 95 0 00 10440 000 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0309 95 0 00 10440 200 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0309 95 0 00 10440 240 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0309 95 0 00 10440 244 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
| Расходы направленные на установку системы оповещения и информирования населения | 904 0309 95 0 00 10470 000 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0309 95 0 00 10470 200 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0309 95 0 00 10470 240 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0309 95 0 00 10470 244 | 500 000,00 | - | 500 000,00 |
|  Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 904 0310 00 0 00 00000 000 | 1 800 000,00 | 699 446,00 | 1 100 554,00 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 904 0310 98 0 00 00000 000 | 1 800 000,00 | 699 446,00 | 1 100 554,00 |
|  Обеспечение реализации полномочий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций в границах поселения | 904 0310 98 0 00 10410 000 | 1 800 000,00 | 699 446,00 | 1 100 554,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0310 98 0 00 10410 200 | 1 800 000,00 | 699 446,00 | 1 100 554,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0310 98 0 00 10410 240 | 1 800 000,00 | 699 446,00 | 1 100 554,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0310 98 0 00 10410 244 | 1 800 000,00 | 699 446,00 | 1 100 554,00 |
|  Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 904 0314 00 0 00 00000 000 | 460 000,00 | - | 460 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории Кропоткинского муниципального образования" | 904 0314 04 0 00 00000 000 | 210 000,00 | - | 210 000,00 |
|  Расходы на осуществление деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | 904 0314 04 0 00 10420 000 | 210 000,00 | - | 210 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0314 04 0 00 10420 200 | 210 000,00 | - | 210 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0314 04 0 00 10420 240 | 210 000,00 | - | 210 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0314 04 0 00 10420 244 | 210 000,00 | - | 210 000,00 |
| Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Кропоткинского городского поселения" | 904 0314 05 0 00 00000 000 | 70 000,00 | - | 70 000,00 |
|  Реализация мероприятий направленных на предупреждение и профилактику терроризма и экстремизма | 904 0314 05 0 00 10430 000 | 70 000,00 | - | 70 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0314 05 0 00 10430 200 | 70 000,00 | - | 70 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0314 05 0 00 10430 240 | 70 000,00 | - | 70 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0314 05 0 00 10430 244 | 70 000,00 | - | 70 000,00 |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории Кропоткинского муниципального образования" | 904 0314 06 0 00 00000 000 | 180 000,00 | - | 180 000,00 |
|  Реализация мероприятий направленных на предупреждение и профилактику правонарушений | 904 0314 06 0 00 10450 000 | 180 000,00 | - | 180 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0314 06 0 00 10450 200 | 180 000,00 | - | 180 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0314 06 0 00 10450 240 | 180 000,00 | - | 180 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0314 06 0 00 10450 244 | 180 000,00 | - | 180 000,00 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 904 0400 00 0 00 00000 000 | 17 437 500,00 | 316 708,28 | 17 120 791,72 |
|  Общеэкономические вопросы | 904 0401 00 0 00 00000 000 | 67 500,00 | 26 708,28 | 40 791,72 |
| Осуществление государственных полномочий | 904 0401 94 0 00 00000 000 | 67 500,00 | 26 708,28 | 40 791,72 |
|  Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения | 904 0401 94 0 00 73110 000 | 67 500,00 | 26 708,28 | 40 791,72 |
|  Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 0401 94 0 00 73110 100 | 64 100,00 | 26 708,28 | 37 391,72 |
|  Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 904 0401 94 0 00 73110 120 | 64 100,00 | 26 708,28 | 37 391,72 |
|  Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 904 0401 94 0 00 73110 121 | 49 231,95 | 20 513,25 | 28 718,70 |
|  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 904 0401 94 0 00 73110 129 | 14 868,05 | 6 195,03 | 8 673,02 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0401 94 0 00 73110 200 | 3 400,00 | - | 3 400,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0401 94 0 00 73110 240 | 3 400,00 | - | 3 400,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0401 94 0 00 73110 244 | 3 400,00 | - | 3 400,00 |
|  Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 904 0409 00 0 00 00000 000 | 9 870 000,00 | - | 9 870 000,00 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Кропоткинского городского поселения" | 904 0409 01 0 00 00000 000 | 9 870 000,00 | - | 9 870 000,00 |
| Основное мероприятие "Расходы дорожного фонда" | 904 0409 01 0 01 00000 000 | 2 364 060,00 | - | 2 364 060,00 |
| Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, устройство и ремонт искусственных сооружений на них | 904 0409 01 0 01 13200 000 | 2 364 060,00 | - | 2 364 060,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0409 01 0 01 13200 200 | 2 364 060,00 | - | 2 364 060,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0409 01 0 01 13200 240 | 2 364 060,00 | - | 2 364 060,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0409 01 0 01 13200 244 | 2 364 060,00 | - | 2 364 060,00 |
| Основное мероприятие "Поддержка дорожного хозяйства" | 904 0409 01 0 02 00000 000 | 7 505 940,00 | - | 7 505 940,00 |
| Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, устройство и ремонт искусственных сооружений на них | 904 0409 01 0 02 13200 000 | 6 835 940,00 | - | 6 835 940,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0409 01 0 02 13200 200 | 6 835 940,00 | - | 6 835 940,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0409 01 0 02 13200 240 | 6 835 940,00 | - | 6 835 940,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0409 01 0 02 13200 244 | 6 835 940,00 | - | 6 835 940,00 |
|  Расходы на осуществление дорожной деятельности в сфере повышения информативности дорожной сети | 904 0409 01 0 02 13300 000 | 670 000,00 | - | 670 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0409 01 0 02 13300 200 | 670 000,00 | - | 670 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0409 01 0 02 13300 240 | 670 000,00 | - | 670 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0409 01 0 02 13300 244 | 670 000,00 | - | 670 000,00 |
|  Другие вопросы в области национальной экономики | 904 0412 00 0 00 00000 000 | 7 500 000,00 | 290 000,00 | 7 210 000,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 904 0412 96 0 00 00000 000 | 6 900 000,00 | 170 000,00 | 6 730 000,00 |
| Расходы на проведение межевания земельных участков с целью постановки их на кадастровый учет и регистрацию права собственности на земельные участки | 904 0412 96 0 00 10510 000 | 1 500 000,00 | 170 000,00 | 1 330 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0412 96 0 00 10510 200 | 1 500 000,00 | 170 000,00 | 1 330 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0412 96 0 00 10510 240 | 1 500 000,00 | 170 000,00 | 1 330 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0412 96 0 00 10510 244 | 1 500 000,00 | 170 000,00 | 1 330 000,00 |
| Расходы на разработку технической документации на эксплуатируемые искусственные сооружения | 904 0412 96 0 00 10530 000 | 5 400 000,00 | - | 5 400 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0412 96 0 00 10530 200 | 5 400 000,00 | - | 5 400 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0412 96 0 00 10530 240 | 5 400 000,00 | - | 5 400 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0412 96 0 00 10530 244 | 5 400 000,00 | - | 5 400 000,00 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 904 0412 97 0 00 00000 000 | 600 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
| Расходы на осуществление органами местного самоуправления полномочий в сфере архитектуры и градостроительства | 904 0412 97 0 00 10540 000 | 600 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0412 97 0 00 10540 200 | 600 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0412 97 0 00 10540 240 | 600 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0412 97 0 00 10540 244 | 600 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
|  ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 904 0500 00 0 00 00000 000 | 88 788 760,33 | 30 536 401,42 | 58 252 358,91 |
|  Жилищное хозяйство | 904 0501 00 0 00 00000 000 | 12 151 369,16 | 42 237,15 | 12 109 132,01 |
| Расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 904 0501 82 0 00 00000 000 | 12 151 369,16 | 42 237,15 | 12 109 132,01 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 904 0501 82 1 00 00000 000 | 12 151 369,16 | 42 237,15 | 12 109 132,01 |
| Расходы на исполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 904 0501 82 1 00 10610 000 | 101 369,16 | 42 237,15 | 59 132,01 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0501 82 1 00 10610 200 | 101 369,16 | 42 237,15 | 59 132,01 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0501 82 1 00 10610 240 | 101 369,16 | 42 237,15 | 59 132,01 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0501 82 1 00 10610 244 | 101 369,16 | 42 237,15 | 59 132,01 |
| Расходы на проведение мероприятий по текущему ремонту многоквартирных домов | 904 0501 82 1 00 10620 000 | 6 000 000,00 | - | 6 000 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0501 82 1 00 10620 200 | 6 000 000,00 | - | 6 000 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0501 82 1 00 10620 240 | 6 000 000,00 | - | 6 000 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0501 82 1 00 10620 244 | 6 000 000,00 | - | 6 000 000,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по текущему ремонту муниципального жилого фонда | 904 0501 82 1 00 10630 000 | 6 050 000,00 | - | 6 050 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0501 82 1 00 10630 200 | 6 050 000,00 | - | 6 050 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0501 82 1 00 10630 240 | 6 050 000,00 | - | 6 050 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0501 82 1 00 10630 244 | 6 050 000,00 | - | 6 050 000,00 |
|  Коммунальное хозяйство | 904 0502 00 0 00 00000 000 | 65 534 847,35 | 29 247 413,94 | 36 287 433,41 |
| Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Кропоткинского муниципального образования" | 904 0502 02 0 00 00000 000 | 26 700 000,00 | 6 914 689,96 | 19 785 310,04 |
| Расходы на капитальный и текущий ремонт наружных и внутренних инженерных сетей и коммуникаций | 904 0502 02 0 00 10810 000 | 15 000 000,00 | 5 978 024,67 | 9 021 975,33 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0502 02 0 00 10810 200 | 15 000 000,00 | 5 978 024,67 | 9 021 975,33 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0502 02 0 00 10810 240 | 15 000 000,00 | 5 978 024,67 | 9 021 975,33 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 904 0502 02 0 00 10810 243 | 15 000 000,00 | 5 978 024,67 | 9 021 975,33 |
|  Расходы на реализацию мероприятий по модернизации объектов теплоснабжения и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры находящихся в муниципальной собственности | 904 0502 02 0 00 10830 000 | 11 700 000,00 | 936 665,29 | 10 763 334,71 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0502 02 0 00 10830 200 | 11 700 000,00 | 936 665,29 | 10 763 334,71 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0502 02 0 00 10830 240 | 11 700 000,00 | 936 665,29 | 10 763 334,71 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 904 0502 02 0 00 10830 243 | 10 700 000,00 | 936 665,29 | 9 763 334,71 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0502 02 0 00 10830 244 | 1 000 000,00 | - | 1 000 000,00 |
| Расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 904 0502 82 0 00 00000 000 | 38 834 847,35 | 22 332 723,98 | 16 502 123,37 |
| Поддержка коммунального хозяйства | 904 0502 82 2 00 00000 000 | 38 834 847,35 | 22 332 723,98 | 16 502 123,37 |
| Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов предприятиям коммунального комплекса от оказания услуг бани населению | 904 0502 82 2 00 10710 000 | 1 605 167,35 | 332 723,98 | 1 272 443,37 |
|  Иные бюджетные ассигнования | 904 0502 82 2 00 10710 800 | 1 605 167,35 | 332 723,98 | 1 272 443,37 |
|  Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 904 0502 82 2 00 10710 810 | 1 605 167,35 | 332 723,98 | 1 272 443,37 |
|  Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 904 0502 82 2 00 10710 811 | 1 605 167,35 | 332 723,98 | 1 272 443,37 |
| Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 904 0502 82 2 00 10720 000 | 15 229 680,00 | - | 15 229 680,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0502 82 2 00 10720 200 | 15 229 680,00 | - | 15 229 680,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0502 82 2 00 10720 240 | 15 229 680,00 | - | 15 229 680,00 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 904 0502 82 2 00 10720 243 | 7 000 000,00 | - | 7 000 000,00 |
|  Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 904 0502 82 2 00 10720 244 | 8 229 680,00 | - | 8 229 680,00 |
|  Предоставление субсидии на увеличение уставного фонда муниципального унитарного предприятия | 904 0502 82 2 00 10740 000 | 22 000 000,00 | 22 000 000,00 | - |
|  Иные бюджетные ассигнования | 904 0502 82 2 00 10740 800 | 22 000 000,00 | 22 000 000,00 | - |
|  Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 904 0502 82 2 00 10740 810 | 22 000 000,00 | 22 000 000,00 | - |
|  Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению | 904 0502 82 2 00 10740 813 | 22 000 000,00 | 22 000 000,00 | - |
|  Благоустройство | 904 0503 00 0 00 00000 000 | 11 102 543,82 | 1 246 750,33 | 9 855 793,49 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Кропоткинского муниципального образования" | 904 0503 07 0 00 00000 000 | 784 000,00 | - | 784 000,00 |
| Основное мероприятие "Мероприятия направленные на повышение качества и комфорта городской среды Кропоткинского муниципального образования" | 904 0503 07 0 01 00000 000 | 784 000,00 | - | 784 000,00 |
|  Расходы связанные с благоустройством дворовых территорий | 904 0503 07 0 01 10950 000 | 784 000,00 | - | 784 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 07 0 01 10950 200 | 784 000,00 | - | 784 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 07 0 01 10950 240 | 784 000,00 | - | 784 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0503 07 0 01 10950 244 | 784 000,00 | - | 784 000,00 |
| Расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 904 0503 82 0 00 00000 000 | 10 318 543,82 | 1 246 750,33 | 9 071 793,49 |
| Благоустройство поселения | 904 0503 82 3 00 00000 000 | 10 318 543,82 | 1 246 750,33 | 9 071 793,49 |
| Расходы на уличное освещение | 904 0503 82 3 00 10910 000 | 1 543 476,00 | 859 905,33 | 683 570,67 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10910 200 | 1 543 476,00 | 859 905,33 | 683 570,67 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10910 240 | 1 543 476,00 | 859 905,33 | 683 570,67 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0503 82 3 00 10910 244 | 1 157 316,00 | 682 021,21 | 475 294,79 |
| Закупка энергетических ресурсов | 904 0503 82 3 00 10910 247 | 386 160,00 | 177 884,12 | 208 275,88 |
| Расходы на озеленение поселения | 904 0503 82 3 00 10920 000 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10920 200 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10920 240 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0503 82 3 00 10920 244 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
| Осуществление полномочий по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения | 904 0503 82 3 00 10930 000 | 50 000,00 | - | 50 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10930 200 | 50 000,00 | - | 50 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10930 240 | 50 000,00 | - | 50 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0503 82 3 00 10930 244 | 50 000,00 | - | 50 000,00 |
|  Прочие мероприятия по благоустройству поселения | 904 0503 82 3 00 10940 000 | 8 091 733,82 | 134 485,00 | 7 957 248,82 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10940 200 | 8 091 733,82 | 134 485,00 | 7 957 248,82 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 10940 240 | 8 091 733,82 | 134 485,00 | 7 957 248,82 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0503 82 3 00 10940 244 | 8 091 733,82 | 134 485,00 | 7 957 248,82 |
|  Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив | 904 0503 82 3 00 S2370 000 | 533 334,00 | 252 360,00 | 280 974,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 S2370 200 | 533 334,00 | 252 360,00 | 280 974,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0503 82 3 00 S2370 240 | 533 334,00 | 252 360,00 | 280 974,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0503 82 3 00 S2370 244 | 533 334,00 | 252 360,00 | 280 974,00 |
|  ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 904 0600 00 0 00 00000 000 | 2 000 000,00 | - | 2 000 000,00 |
|  Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 904 0605 00 0 00 00000 000 | 2 000 000,00 | - | 2 000 000,00 |
| Мероприятия по обустройству контейнерных площадок временного накопления твердых коммунальных отходов и приобретению контейнеров  | 904 0605 83 0 00 00000 000 | 2 000 000,00 | - | 2 000 000,00 |
|  Расходы связанные с обустройством контейнерных площадок временного накопления твердых коммунальных отходов и приобретением контейнеров | 904 0605 83 0 00 10520 000 | 2 000 000,00 | - | 2 000 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0605 83 0 00 10520 200 | 2 000 000,00 | - | 2 000 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0605 83 0 00 10520 240 | 2 000 000,00 | - | 2 000 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0605 83 0 00 10520 244 | 2 000 000,00 | - | 2 000 000,00 |
|  ОБРАЗОВАНИЕ | 904 0700 00 0 00 00000 000 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
|  Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 904 0705 00 0 00 00000 000 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 904 0705 81 0 00 00000 000 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
| Администрация муниципального образования | 904 0705 81 4 00 00000 000 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
| Расходы на переподготовку и повышение квалификации работников органов местного самоуправления | 904 0705 81 4 00 10120 000 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0705 81 4 00 10120 200 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0705 81 4 00 10120 240 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0705 81 4 00 10120 244 | 100 000,00 | 21 000,00 | 79 000,00 |
|  КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 904 0800 00 0 00 00000 000 | 1 321 000,00 | 513 953,00 | 807 047,00 |
|  Культура | 904 0801 00 0 00 00000 000 | 1 321 000,00 | 513 953,00 | 807 047,00 |
|  Муниципальная программа "Создание условий для организации подготовки и проведении праздничных культурно-массовых мероприятий в Кропоткинском городском поселении на 2019-2022 годы" | 904 0801 03 0 00 00000 000 | 1 321 000,00 | 513 953,00 | 807 047,00 |
| Осуществление полномочий по организации досуга и массового отдыха жителей поселения | 904 0801 03 0 00 11310 000 | 1 321 000,00 | 513 953,00 | 807 047,00 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0801 03 0 00 11310 200 | 1 321 000,00 | 513 953,00 | 807 047,00 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 0801 03 0 00 11310 240 | 1 321 000,00 | 513 953,00 | 807 047,00 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 0801 03 0 00 11310 244 | 1 321 000,00 | 513 953,00 | 807 047,00 |
|  СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 904 1000 00 0 00 00000 000 | 177 048,00 | 76 190,00 | 100 858,00 |
|  Пенсионное обеспечение | 904 1001 00 0 00 00000 000 | 177 048,00 | 76 190,00 | 100 858,00 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 904 1001 92 0 00 00000 000 | 177 048,00 | 76 190,00 | 100 858,00 |
|  Доплата к пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности | 904 1001 92 0 00 18700 000 | 177 048,00 | 76 190,00 | 100 858,00 |
|  Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 904 1001 92 0 00 18700 300 | 177 048,00 | 76 190,00 | 100 858,00 |
|  Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 904 1001 92 0 00 18700 310 | 177 048,00 | 76 190,00 | 100 858,00 |
|  Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 904 1001 92 0 00 18700 312 | 177 048,00 | 76 190,00 | 100 858,00 |
|  ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 904 1100 00 0 00 00000 000 | 1 500 000,00 | 773 560,15 | 726 439,85 |
|  Массовый спорт | 904 1102 00 0 00 00000 000 | 1 500 000,00 | 773 560,15 | 726 439,85 |
| Мероприятия в области физической культуры | 904 1102 99 0 00 00000 000 | 1 500 000,00 | 773 560,15 | 726 439,85 |
| оказание содействия развитию спорта и физической культуры, обеспечение проведения спортивных мероприятий на территории поселения | 904 1102 99 0 00 12210 000 | 1 500 000,00 | 773 560,15 | 726 439,85 |
|  Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 1102 99 0 00 12210 200 | 1 500 000,00 | 773 560,15 | 726 439,85 |
|  Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 904 1102 99 0 00 12210 240 | 1 500 000,00 | 773 560,15 | 726 439,85 |
|  Прочая закупка товаров, работ и услуг | 904 1102 99 0 00 12210 244 | 1 500 000,00 | 773 560,15 | 726 439,85 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | x | -38 715 754,75 | 9 277 759,77 | x |

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | x | 38 715 754,75 | -9 277 759,77 | 47 993 514,52 |
| в том числе: |   |   |   |   |
| источники внутреннего финансирования бюджета | x | - | - | - |
| из них: |   |   |   |   |
| источники внешнего финансирования бюджета | x | - | - | - |
| из них: |   |   |   |   |
| Изменение остатков средств |   | 38 715 754,75 | -9 277 759,77 | 47 993 514,52 |
|  Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 38 715 754,75 | -9 277 759,77 | 47 993 514,52 |
| увеличение остатков средств, всего |   | -103 859 920,07 | -61 454 723,88 | X |
|  Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -103 859 920,07 | -61 454 723,88 | X |
|  Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 904 01 05 02 00 00 0000 500 | -103 859 920,07 | -61 454 723,88 | X |
|  Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 904 01 05 02 01 00 0000 510 | -103 859 920,07 | -61 454 723,88 | X |
|  Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 904 01 05 02 01 13 0000 510 | -103 859 920,07 | -61 454 723,88 | X |
| уменьшение остатков средств, всего |   | 142 575 674,82 | 52 176 964,11 | X |
|  Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 142 575 674,82 | 52 176 964,11 | X |
|  Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 904 01 05 02 00 00 0000 600 | 142 575 674,82 | 52 176 964,11 | X |
|  Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 904 01 05 02 01 00 0000 610 | 142 575 674,82 | 52 176 964,11 | X |
|  Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 904 01 05 02 01 13 0000 610 | 142 575 674,82 | 52 176 964,11 | X |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05 июля 2023 г. п. Кропоткин № 110-п**

**О введении режима функционирования**

**повышенной готовности для территориальной**

**подсистемы Иркутской области единой**

**государственной системы предупреждения и**

**ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории**

**Кропоткинского муниципального образования**

В связи с ухудшением погодных условий, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Иркутской области и объектов экономики, в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794, указом Губернатора Иркутской области от 05 июля 2023 г. № 198-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории Кропоткинского муниципального образования с 05 июля 2023 года по 07 июля 2023 года режим функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кропоткинского муниципального образования:

2.1. уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и иные документы;

2.2. обеспечить своевременное доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о правилах поведения при ухудшении погодных условий;

2.3. обеспечить готовность сил и средств муниципального уровня территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к своевременному реагированию на ухудшение погодных условий;

2.4. организовать дежурство руководящего состава администрации Кропоткинского городского поселения, а также муниципального унитарного предприятия «Тепловодоцентраль»;

2.5. при получении прогноза об опасных метеорологических явлениях своевременно принимать решения по введению соответствующих режимов функционирования муниципального уровня территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.6. через дежурно-диспетчерскую службу организовать своевременное представление докладов об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (происшествий) природного и техногенного характера в муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба администрации г. Бодайбо и района».

3. Директору муниципального унитарного предприятия «Тепловодоцентраль»:

3.1. принять дополнительные меры к обеспечению бесперебойного функционирования всех систем жизнеобеспечения и объектов социальной сферы, коммунальной службы и системы теплообеспечения;

3.2. осуществить меры по поддержанию в готовности к использованию резервов материально-технических средств, а также резервных источников электроснабжения на объектах социальной сферы;

3.3. обеспечить проведение в кратчайшие сроки аварийно-восстановительных работ при возникновении аварийных и нештатных ситуаций на объектах теплообеспечения и жилищно-коммунального хозяйства.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вести Кропоткин» и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения www.кропоткин-адм.рф.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«07» июля 2023 г. п. Кропоткин № 112-п**

**Об утверждении документации**

**по планировке территории,**

**предусматривающей размещение**

**объекта капитального строительства**

Рассмотрев заявление представителя по доверенности акционерного общества «Полюс Вернинское», протокола публичных слушаний от 27.06.2023 г., руководствуясь ст.ст. 41, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по планировке территории, предусматривающей размещение объектов капитального строительства «Горно-обогатительный комплекс на базе золоторудного месторождения «Вернинское» (Бодайбинский район Иркутской области). Хвостовое хозяйство. Хвостохранилище хвостов флотации. 2-я очередь» на территории Кропоткинского городского поселения.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения [www.кропоткин-адм.рф](http://www.кропоткин-адм.рф).

3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Кропоткинского муниципального образования О.В. Коробов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10 июля 2023 г. п. Кропоткин № 114-п**

**Об утверждении Паспорта локальной**

**системы оповещения Кропоткинского**

**городского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 г. «131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь совместным Приказом МЧС России № 579 и Минкомсвязи России № 366 от 31.07.2020 г. «Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения», руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Паспорт локальной системы оповещения Кропоткинского городского поселения (Приложение).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения [www.кропоткин-адм.рф](http://www.кропоткин-адм.рф).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

Приложение

к постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 114-п от 10.07.2023 г.

ПАСПОРТ

локальной системы оповещения

Кропоткинского городского поселения,

расположенного на территории Кропоткинского муниципального

образования Бодайбинского района Иркутской области

по состоянию на 01.07.2023 г.

Наименование и шифр локальной системы оповещения (ЛСО)

Mixer Power Amplifier PA-936M

Год ввода ЛСО в эксплуатацию: 2013 г.

(Нормативный документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.)

Установленный срок эксплуатации ЛСО 12 (лет).

Превышение эксплуатационного ресурса 0 (лет).

Оповещение населения средствами ЛСО.

Границы зоны действия ЛСО (площадь) 3,5 (км2).

Количество муниципальных образований (городские поселения 1) и населенных пунктов 1, объектов экономики 1, попадающих в зону действия ЛСО.

Население, находящееся в зоне действия ЛСО 1025 (тыс., чел.).

Количество муниципальных образований (городские поселения 1) и населенных пунктов 1, объектов экономики 1, включенных в ЛСО 0 % от потребности.

Сопряжение ЛСО с муниципальной (региональной) системой оповещения населения нет.

 Оповещение персонала организации (объекта, производства, гидротехнического сооружения) и населения различными средствами оповещения, включенными в ЛСО: всего - 1 (тыс., чел.)/ 100 % от потребности;

включая:

электрическими, электронными сиренами и мощными акустическими сиренами, функционирующими в автоматизированном режиме 0 (тыс., чел.)/ 0 % от потребности;

электро-механическими сиренами и громкоговорящими установками, функционирующими в ручном режиме 1 (тыс., чел.)/ 100 % от потребности;

проводным вещанием 0 (тыс., чел.)/ 0 % от потребности.

Техническая характеристика ЛСО.

Тип технических средств оповещения, используемых в системе оповещения (перечислить):

DVD-проигрыватель (SCDT-16)- 1 шт., громкоговоритель – 4 шт., микрофон – 1 шт., трансляционный микшер-усилитель (Mixer Power Amplifier RA-936M).

Обеспечение автоматического (автоматизированного) режима ЛСО (да/нет):

с основного пункта управления (диспетчерской) да;

с запасного (защищенного) пункта управления нет;

с подвижного пункта управления да.

 Взаимное автоматическое (автоматизированное) уведомление пунктов управления (да/нет): нет.

Прием сигналов оповещения и экстренной информации от МСО (РСО) (да/нет): нет.

Количество электрических, электронных сирен и мощных акустических систем, функционирующих в автоматизированном режиме: необходимых по ПСД 0; всего 0,

из них исправных 0;

в том числе:

на территории организации (на объекте, производстве, гидротехническом сооружении) 0, из них исправных 0;

в населенных пунктах за территорией организации (объекта, производства, гидротехнического сооружения) 0, из них исправных 0;

Количество электро-механических сирен и громкоговорящих установок, функционирующих в ручном режиме всего: 4, из них исправных 4;

включая:

на территории организации (на объекте, производстве, гидротехническом сооружении) 0, из них исправных 0;

в населенных пунктах за территорией организации (объекта, производства, гидротехнического сооружения) 0, из них исправных 0;

Количество абонентов системы циркулярного вызова:

всего (необходимо/включено) в ЛСО: 0/0;

включая:

на территории организации (на объекте, производстве, гидротехническом сооружении) 0/0;

в населенных пунктах за территорией организации (объекта, производства, гидротехнического сооружения) 0/0.

Количество узлов проводного вещания, используемого в ЛСО:

всего (необходимо/включено) в ЛСО: 1/0.

Количество и наименование систем мониторинга отсутствует.

Количество датчиков (необходимо/установлено/сопряжено с ЛСО): 10/10/0.

Резерв средств оповещения (при наличии) отсутствует.

Организация эксплуатационно-технического обслуживания (ЭТО).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год проведения ЭТО | Отметка о проведении ЭТО (ФИО, подпись, печать) | Организации, на балансе которых находятся средства оповещения | Организации, проводящие ЭТО | Количество работников, выполняющих ЭТО |
| ТСО (аппаратура) | ТСО(сирены, МАС) | Другие средства оповещения | ТСО (аппаратура) | ТСО(сирены, МАС) | Другие средства оповещения | Освобожденных | По совместительству |
| 20\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

«ЭТО» - эксплуатационно-техническое обслуживание;

«ТСО» - технические средства оповещения;

«сирены, МАС» - электрические, электронные, электромеханические сирены и мощные акустические сирены;

Стоимость ЭТО технических средств оповещения:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.);

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.).

Задолженность за ЭТО перед организациями, проводящими ЭТО за предыдущий год:

за 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), погашено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), погашено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), погашено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), погашено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), погашено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), погашено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

за 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), погашено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тыс. руб.), дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 июля 2023 г. п. Кропоткин № 115-п**

**Об утверждении Положения о**

**дежурно-диспетчерской службе**

**Кропоткинского муниципального образования**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 г. «131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от21 ноября 2011 г. № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», национальным стандартом Российской ФЕДЕРАЦИИ гост р 22.7.01-2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба», протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29 ноября 2022 г. № 9, руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о дежурно-диспетчерской службе Кропоткинского муниципального образования (Приложение).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения [www.кропоткин-адм.рф](http://www.кропоткин-адм.рф).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

Приложение

к постановлению администрации Кропоткинского

городского поселения

от «12» июля 2023 г. № 115-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о дежурно-диспетчерской службе

КРОПОТКИНСКОГО муниципального образования

Термины, определения и сокращения

В настоящем положении о дежурно-диспетчерской службе Кропоткинского муниципального образования применены следующие сокращения:

АИУС РСЧС – автоматизированная информационно-управляющая система государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

АПК «Безопасный город» - аппаратно-программный комплекс «Безопасный город»;

АРМ – автоматизированное рабочее место;

АТС – автоматическая телефонная станция;

ГЛОНАСС – глобальная навигационная спутниковая система;

ГО – гражданская оборона;

ГУ – главное управление;

ДДС – дежурно-диспетчерская служба;

ЕДДС – единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования;

ДДС – дежурно-диспетчерская служба;

ИС «Атлас опасностей и рисков» - информационная система «Атлас опасностей и рисков»;

ИСДМ-Рослесхоз – информационная система дистанционного мониторинга лесных пожаров Федерального агентства лесного хозяйства;

КСА – комплекс средств автоматизации;

КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

ЛВС – локальная вычислительная сеть;

МКА ЖКХ – федеральная система мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

МП «Термические точки» - мобильное приложение «Термические точки»;

МФУ – многофункциональное устройство;

МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

ОДС – оперативная дежурная смена;

ОИВС – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

ОМСУ – орган местного самоуправления;

ПОО – потенциально опасные объекты;

РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

Система-112 – система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

УКВ/КВ – ультракороткие волны/короткие волны;

ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации;

ЦУКС – центр управления в кризисных ситуациях;

ЭОС – экстренные оперативные службы;

ЧС – чрезвычайная ситуация.

В настоящем положении о ЕДДС определены следующие термины с соответствующими определениями:

гражданская оборона – это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или в следствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечение пожарной безопасности;

«Личный кабинет ЕДДС» - инструмент (раздел) ИС «Атлас опасностей и рисков», который позволяет автоматизировать обмен оперативной и плановой информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) между органами повседневного управления муниципального, регионального и федерального уровней;

МП «Термические точки» - платформа для визуального отображения данных, полученных с применением системы космического мониторинга чрезвычайных ситуаций МЧС России, система осуществляет раннее обнаружение очагов природных пожаров;

оповещение населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;

сигнал оповещения – команда для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты;

экстренные оперативные службы – служба пожарной охраны, служба реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиция, служба скорой медицинской помощи, аварийная служба газовой сети, служба «Антитеррор».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию и подготовке кадров, помещениям, оборудованию, финансированию дежурно-диспетчерской службы (далее – ДДС) Кропоткинского муниципального образования.

2.2. ДДС осуществляет обеспечение деятельности Кропоткинского муниципального образования в области:

- защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС);

- управления силами и средствами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения гражданской обороны (далее -ГО);

- организации информационного взаимодействия федерального органа исполнительной власти Российской Федерации (далее – ФОИВ), органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (далее – ОИВС), органа местного самоуправления (далее – ОМСУ) и организаций при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;

- оповещение и информирование населения и ЧС;

- координация деятельности органов повседневного управления РСЧС муниципального уровня.

2.3. ДДС создается ОМСУ как самостоятельное юридическое лицо либо в составе администрации Кропоткинского муниципального образования за счет ее штатной численности. Организационная структура и численность персонала зависят от категории ЕДДС и характеристик муниципального образования, определяются нормативным правовым актом главы Кропоткинского муниципального образования.

Непосредственное руководство ДДС осуществляет глава Кропоткинского муниципального образования.

 Координацию деятельности ДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет центр управления в кризисных ситуациях главного управления Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (далее – ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области).

2.4. ДДС Кропоткинского муниципального образования обеспечивает координацию всех ДДС организаций и учреждений, находящихся на территории Кропоткинского муниципального образования, не зависимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

2.5. ДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС соседних муниципальных образований и муниципального казенного учреждения «ЕДДС администрации г. Бодайбо и района» (далее – МКУ«ЕДДС администрации г. Бодайбо и района»).

Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 г. № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 г. № 2322 «О Порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26.08.2009 г. № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрирован в Минюсте России 15.10.2009 г.№ 15039), приказом МЧС России от 05.07.2021 г. № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 16.09.2021 г. № 65025), приказом МЧС России от 05.07.2021 г. № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС Росси координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях» (зарегистрирован в Минюсте России 27.09.2021 г. № 65150), приказом МЧС России от 11.01.2021 г. № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 г. № 62744), законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

2.6. ДДС Кропоткинского муниципального образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Иркутской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии ДДС, в установленном порядке нормативными правовыми актами МЧС России, законодательством Иркутской области, настоящим Положением о ДДС, а также соответствующими муниципальными правовыми актами Кропоткинского муниципального образования.

3. Основные задачи ДДС КРОПОТКИНСКОГО муниципального образования

 ДДС Кропоткинского муниципального образования выполняет следующие основные задачи:

- обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории Кропоткинского муниципального образования, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС Кропоткинского муниципального образования, Планом гражданской обороны и защиты населения Кропоткинского муниципального образования;

- обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – АИУС РСЧС) «через «Личный кабинет ДДС»);

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

- прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до МКУ «ЕДДС г. Бодайбо и района»;

- оповещение и информирование руководящего состава администрации Кропоткинского городского поселения, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня о ЧС (происшествии);

- обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии);

- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией Кропоткинского городского поселения и ДДС, а также органами управления ГО при подготовке к ведению и ведении ГО;

- информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;

- оповещение и информирование ДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований;

- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему – 112 и контроля результатов реагирования;

- взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами соседних муниципальных образований для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

4. Основные функции ДДС муниципального образования

 На ДДС Кропоткинского муниципального образования возлагаются следующие основные функции:

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации;

- прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до МКУ «ЕДДС администрации г. Бодайбо и района»;

- сбор от ДДС, действующих на территории муниципального образования, информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведение ее до реагирующих служб;

- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), доведение указанной информации до сведения руководящего состава Администрации Кропоткинского городского поселения;

- самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению населения (в рамках своих полномочий);

- оповещение руководящего состава Администрации Кропоткинского городского поселения, органов управления и сил ГО и РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии);

- информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- организация взаимодействия с органами управления ГО и ДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению Главы администрации Кропоткинского городского поселения (председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ);

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантов решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествии) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 г. № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 г. № 62744);

- предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;

- уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112;

- фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования посредством МКА ЖКХ;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;

- информационное обеспечение КЧС и ОПБ Администрации Кропоткинского городского поселения;

- накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о Кропоткинском муниципальном образовании, органах управления на территории Кропоткинского муниципального образования (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории Кропоткинского муниципального образования, ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

- контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию локальной системы оповещения населения, а также муниципальной автоматизированной системы экстренного оповещения населения (при ее наличии), обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации;

- организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ДДС для несения оперативного дежурства на муниципальном уровнем РСЧС;

- осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ДДС» и АПК «Безопасный город»;

- представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных неблагоприятных метеорологических явлений;

- доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава Администрации Кропоткинского городского поселения, ДДС, организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории Кропоткинского муниципального образования;

- участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

5. Порядок работы ДДС Кропоткинского муниципального образования

5.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновение ЧС (происшествий) в ДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены (далее – ОДС).

К несению дежурства в составе ОДС ДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты ДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

Перед заступлением очередной ОДС на дежурство руководителем ДДС или лицом, его замещающим, должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ДДС, согласно утвержденного плана проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводится оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

Со сменяющейся ОДС ДДС руководителем ДДС (или лицом, его замещающим,) подводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.

В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступившей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

Привлечение специалистов ОДС ДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

Во время несения дежурства специалисты ОДС ДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.

Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит руководителю ДДС (или лицу, его замещающему).

В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в ДДС по имеющимся каналам связи и информационным системам.

Вся информация об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ДДС и незамедлительно передается в ЭОС, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области.

Ежемесячно руководителем ДДС или лицом, его замещающим, проводится анализ функционирования ДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Кропоткинского муниципального образования.

Анализы функционирования ДДС Кропоткинского муниципального образования и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Кропоткинского муниципального образования, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ Кропоткинского муниципального образования.

Анализ функционирования ДДС ежегодно рассматривается на заседании КЧС и ОПБ Иркутской области.

Режимы функционирования ДДС КРОПОТКИНСКОГО муниципального образования

6.1. ДДС Кропоткинского муниципального образования функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

6.2. В режиме повседневной деятельности ДДС Кропоткинского муниципального образования осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ДДС Кропоткинского муниципального образования осуществляет:

- прием от населения, организация и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

- сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС;

- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;

- мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ДДС, средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения (если имеется в наличии), а также локальной системы оповещения;

- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Кропоткинского муниципального образования, специалисту ГО администрации Кропоткинского городского поселения, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

- по решению Главы Кропоткинского муниципального образования (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ДДС проводит информирование населения о ЧС;

- мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город» и АИУС РСЧС;

- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ДДС на ЧС (происшествия);

- разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории Кропоткинского муниципального образования, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

- контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения Кропоткинского муниципального образования;

- уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе – 112;

- направление в органы управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Кропоткинского муниципального образования.

6.3. ДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории Кропоткинского муниципального образования, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ДДС Кропоткинского муниципального образования.

6.4. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии передаются в МКУ «ЕДДС администрации г. Бодайбо и района». Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявших их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

6.5. При угрозе возникновения ЧС ДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) проводятся решением Главы Кропоткинского муниципального образования в режим повышенной готовности.

В режиме повышенной готовности ДДС Кропоткинского муниципального образования дополнительно осуществляет:

- взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

- оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ Кропоткинского муниципального образования, специалиста ГО администрации Кропоткинского городского поселения;

- передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Кропоткинского муниципального образования, специалисту ГО администрации Кропоткинского городского поселения, начальнику отдела по ГО и ЧС и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации МО г. Бодайбо и района, в МКУ «ЕДДС администрации г. Бодайбо и района», в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

- получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Кропоткинского муниципального образования, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;

- корректировку алгоритмов действий ДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории Кропоткинского муниципального образования в целях предотвращения ЧС;

- контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

- обеспечение информирования населения о ЧС;

- по решению Главы Кропоткинского муниципального образования (председателя КЧС и ОПБ), с пункта управления ДДС проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи);

- представление докладов в органы управления в установленном порядке;

- направление в ЦУКС ГУ МЧС Росси по Иркутской области, другие органы управления, сведения в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

6.6. В режим чрезвычайной ситуации ДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) и силы муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС переводятся решением Главы Кропоткинского муниципального образования при возникновении ЧС. В этом режиме ДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

- организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;

- самостоятельно принимает решения по защите и спасению населения (в рамках своих полномочий);

- осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории Кропоткинского муниципального образования;

- по решению Главы Кропоткинского муниципального образования (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ДДС, а также через операторов сотовой связи проводит оповещение населения о ЧС;

- осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

- осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, Главой Кропоткинского муниципального образования (председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также с МКУ «ЕДДС администрации г. Бодайбо и района» о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

- осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

- готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

- готовит предложения в решение КЧС и ОПБ Кропоткинского муниципального образования на ликвидацию ЧС;

- ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории Кропоткинского муниципального образования, привлекаемых к ликвидации ЧС.

6.7. При подготовке к ведению и ведении ГО Кропоткинского муниципального образования ДДС осуществляет:

- получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

- организацию оповещения руководящего состава ГО Кропоткинского муниципального образования, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий;

- обеспечение оповещения населения, находящегося на территории Кропоткинского муниципального образования;

- организацию приема от организаций, расположенных на территории Кропоткинского муниципального образования, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО Кропоткинского муниципального образования;

- ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

6.8. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через МКУ «ЕДДС Администрации г. Бодайбо и района».

 Для этого в МКУ «ЕДДС Администрации г. Бодайбо и района» через взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в МКУ «ЕДДС Администрации г. Бодайбо и района» информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

6.9. Функционирование ДДС при подготовке к ведению и ведении ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ДДС по действиям в условиях особого периода.

2.5.10. В муниципальных образованиях, не находящихся в безопасном районе, при приведении в готовность ГО предусматривается размещение ОДС ДДС на защищенных пунктах управления.

7. СОСТАВ И СТРУКТУРА ДДС КРОПОТКИНСКОГО муниципального образования

ДДС включает в себя персонал ДДС, технические средства управления, связи и оповещения.

В состав персонала ДДС входят:

- руководство ДДС: руководитель ДДС (заместитель руководителя ДДС);

- дежурно-диспетчерский персонал ДДС: старший дежурный оперативный, дежурные оперативные, помощники дежурного оперативного – операторы-112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы – 112).

Состав, численность и структура специалистов ДДС определен Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ р 22.7.01-2021 «Безопасность с чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

Из числа дежурно-диспетчерского персонала ДДС формируются ОДС из расчета несения круглосуточного дежурства – 1 дежурный оперативный, 1 помощник дежурного оперативного – оператор-112.

Помощники дежурного оперативного – операторы-112 должны отвечать квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2021 г. № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов».

Для выполнения функциональных обязанностей аналитика и специалиста службы технической поддержки ДДС Кропоткинского муниципального образования могут быть привлечены специалисты соответствующего профиля, не входящие в состав штатной структуры ДДС Кропоткинского муниципального образования.

Численный состав ДДС Кропоткинского муниципального образования при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами по решению Главы кропоткинского муниципального образования.

8. Комплектование и подготовка кадров ДДС

КРОПОТКИНСКОГО муниципального образования

8.1. Основными формами обучения на местах персонала ДДС Кропоткинского муниципального образования являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ДДС на дежурство.

8.2. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории Кропоткинского муниципального образования при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

8.3. На дополнительное профессиональное образование специалисты ДДС Кропоткинского муниципального образования направляются руководителем ДДС Кропоткинского муниципального образования.

Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ДДС проводят в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Иркутской области, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других ФОИВ. Специалисты ДДС должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

8.4. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство ДДС Кропоткинского муниципального образования организовывает подготовку дежурно-диспетчерского персонала ДДС по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

8.5. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ДДС Кропоткинского муниципального образования может быть направлен на прохождение стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области.

9. Требования к РУКОВОДСТВУ И дежурно-диспетчерскому персоналу ДДС Кропоткинского муниципального образования

9.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ДДС Кропоткинского муниципального образования должны знать:

- требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;

- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Кропоткинского муниципального образования;

- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Кропоткинского муниципального образования и Иркутской области, а также другую информацию о регионе и Кропоткинском муниципальном образовании;

- состав сил и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

- зону ответственности ДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории Кропоткинского муниципального образования;

- ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, находящихся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;

- порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;

- порядок использования различных информационно-справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;

- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ДДС;

- общую характеристику соседних муниципальных образований;

- функциональные обязанности и должностные инструкции;

- алгоритмы действий персонала ДДС в различных режимах функционирования;

- документы, определяющие действия персонала ДДС Кропоткинского муниципального образования по сигналам управления и оповещения;

- правила и порядок ведения делопроизводства.

9.2. Руководитель (заместитель руководителя) ДДС Кропоткинского муниципального образования должны обладать навыками:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ДДС задач;

- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ДДС, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории Кропоткинского муниципального образования, и службами жизнеобеспечения Кропоткинского муниципального образования;

- организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ДДС Кропоткинского муниципального образования;

- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ДДС;

- уметь использовать в работе информационные системы.

9.3. Требования к руководителю ДДС Кропоткинского муниципального образования: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3-х лет на оперативных должностях в области защиты населения и территорий и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ДДС, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости);

9.4. Дежурно-диспетчерский персонал ДДС Кропоткинского муниципального образования должен обладать навыками:

- осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);

- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

- качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов;

- применять в своей работе данные прогноза развития обстановки;

- обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

- осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет;

- использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;

- применять данные информационных систем и расчетных задач;

- работать на персональном компьютере на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернетом и информационно-справочными ресурсами);

- уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ДДС (в том числе ситсетмой-112, АПК «Безопасный город», АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ и др.;

- безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 150 символов в минуту;

- четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером;

- своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);

- в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование должностных лиц администрации Кропоткинского муниципального образования, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;

- запускать аппаратуру информирования и оповещения населения;

- использовать различные информационно-справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимых для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых документов.

9.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ДДС Кропоткинского муниципального образования запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

-предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания должностных лиц Администрации Кропоткинского муниципального образования;

- допускать в помещения ДДС Кропоткинского муниципального образования посторонних лиц;

- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководителя ДДС Кропоткинского муниципального образования;

- выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

9.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ДДС Кропоткинского муниципального образования:

- наличие высшего или среднего профессионального образования;

- умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ДДС;

- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;

- знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы центрального оповещения (при наличии), а также структуры, способов и порядка оповещения населения муниципального образования;

- наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности;

- наличие допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

2.8.7. ДДС Кропоткинского муниципального образования могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования.

10. Требования к помещениям ДДС КРОПОТКИНСКОГО муниципального образования

 10.1. ДДС Кропоткинского муниципального образования представляет собой рабочие помещения для персонала ДДС (зал ОДС, кабинет руководителя ДДС, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»).

ДДС размещается в помещениях, предоставляемых администрацией Кропоткинского муниципального образования. По решению Главы Кропоткинского муниципального образования в ДДС могут оборудоваться и другие помещения.

10.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования ДДС Кропоткинского муниципального образования в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

10.3. Электроснабжение технических средств ДДС Кропоткинского муниципального образования должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой категории.

Система резервного электроснабжения должна обеспечить работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, мониторинга транспортных средств, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

10.4. Расчет потребностей в площадях помещений ДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.

10.5. Зал ОДС ДДС Кропоткинского муниципального образования должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также Главы кропоткинского муниципального образования (председателя КЧС и ОПБ), заместителя председателя КЧС и ОПБ.

10.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ДДС Кропоткинского муниципального образования оборудуется автоматическим запорным устройством и средствами видеонаблюдения. Порядок доступа в помещения ДДС Кропоткинского муниципального образования устанавливается локальным актом ДДС Кропоткинского муниципального образования.

10.7. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ДДС Кропоткинского муниципального образования должны быть предусмотрены отдельные комнаты отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.

10.8. Каждый сотрудник ДДС Кропоткинского муниципального образования обязан носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

11. Требования к оборудованию ДДС Кропоткинского муниципального образования

11.1. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки и требуемым качеством доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в ДДС должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая: КСА ДДС; единый центр оперативного реагирования АПК «Безопасный город»;, КСА системы-112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы-112); систему связи и систему оповещения.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения должна соответствовать требованиям Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 578/365 (зарегистрирован в Минюсте России 26.10.2020 г. № 60567).

11.2. КСА ДДС предназначен для автоматизированного выполнения персоналом ДДС возложенных функций и должен включать технически взаимосвязанные: систему хранения, обработки и передачи данных; систему видеоконференцсвязи; систему отображения информации; систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.

КСА ДДС создаются как муниципальные информационные системы, к которым предъявляются требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, установленные законодательством Российской Федерации.

11.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов: оборудование ЛВС; оборудование хранения и обработки данных; оргтехника.

11.2.1.1. Оборудование ЛВС должно обеспечивать объединение АРМ ДДС для обмена между ними информацией в электронном виде, подключение к внешним сетям (выделенным сетям связи и интернет). Подключение ЛВС к сети интернет должно осуществляться только с применением сертифицированных средств защиты информации. При отсутствии сертифицированных средств защиты информации к сети интернет могут подключаться АРМ, не включенные в ЛВС.

Подключение АРМ персонала ДДС к информационно-телекоммуникационной структуре МЧС России должно осуществляться только с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации.

Оборудование ЛВС должно состоять из следующих основных компонентов:

- первичный маршрутизатор (коммутатор);

- коммутаторы для построения иерархической структуры сети.

Подключение ЛВС к внешним сетям должно быть осуществлено при помощи каналообразующего оборудования, реализующего ту или иную технологию подключения.

Оборудование ЛВС должно размещаться в телекоммуникационных шкафах в помещениях с соответствующими климатическими условиями. Для поддержания в телекоммуникационных шкафах установленной температуры и влажности должны быть установлены системы кондиционирования.

На АРМ персонала ДДС должны быть установлены, настроены и корректно функционировать сертификационные средства антивирусной защиты информации.

11.2.1.2. Оборудование хранения и обработки данных должно включать в себя следующие основные элементы:

- сервера повышенной производительности для хранения информации (файлы, базы данных);

- АРМ персонала ДДС с установленными информационными системами.

Сервера должны обеспечивать хранение и обработку информации как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранилища определяется в соответствии с перечнем, объемом хранящейся информации и сроком ее хранения.

АРМ персонала ДДС должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.

11.2.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие персонала ДДС, а также других должностных лиц, в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления. Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокодек; видеокамера; микрофонное оборудование; оборудование звукоусиления.

11.2.2.1. Видеокодек может быть реализован как на аппаратной, так и на программной платформе. Видеокодек должен обеспечивать:

- работу по основным протоколам видеосвязи (Н.323, SIP);

- выбор скорости соединения;

- подключение камер в качестве источника изображения;

- подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.

11.2.2.2. Видеокамера должна обеспечивать возможность показа общего вида помещения ДДС, а также наведение на участника (участников) селекторного совещания. В видеокамере должны быть реализованы функции трансфокации (приближение/удаление), а также функции поворота с помощью пульта дистанционного управления или через интерфейс компьютера.

11.2.2.3. Микрофонное оборудование должно обеспечивать:

- разборчивость речи всех участников селекторного совещания;

- добавление «обратной связи»;

- включение/выключение микрофонов участниками совещания;

- возможность использования более, чем одного микрофона.

При необходимости, для подключения микрофонов может быть использован микшерный пульт.

11.2.2.4. Оборудование звукоусиления должно обеспечивать транслирование звука от удаленного абонента без искажений.

Оборудование звукоусиления должно быть согласовано с микрофонным оборудованием для исключения взаимного негативного влияния на качество звука.

11.2.2.5. Изображение от удаленного абонента должно передаваться на систему отображения информации ДДС.

11.2.2.6. Система видеоконференцсвязи должна быть согласована по характеристикам видеоизображения с системой отображения информации.

11.2.3. Система отображения информации (видеостена) должна обеспечивать вывод информации с АРМ, а также с оборудования видеоконференцсвязи.

Система отображения информации должна состоять из видеостены, реализованной на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры видеостены должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого АРМ в зале ОДС ДДС.

Система отображения информации должен иметь возможность разделения видеостены на сегменты для одновременного вывода информации с различных источников. Для этого необходимо предусмотреть контроллер видеостены и матричный коммутатор видеосигналов.

Должна быть предусмотрена возможность наращивания системы отображения информации за счет подключения дополнительных источников.

11.2.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории Кропоткинского муниципального образования.

11.3. Система связи и система оповещения должна включать в себя: систему телефонной связи; систему радиосвязи; систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц; систему внутренней связи.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения включает в себя специальные программно-технические средства оповещения, средства комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения, а также сети связи и вещания, обеспечивающие ее функционирование.

11.3.1. Система телефонной связи ДДС должна состоять из следующих элементов: мини-АТС; телефонные аппараты; система записи телефонных переговоров.

11.3.1.1. Мини-АТС должна обеспечивать:

- прием телефонных звонков одновременно от нескольких абонентов;

- автоматическое определение номера звонящего абонента;

- сохранение в памяти входящих, исходящих и пропущенных номеров;

- прямой набор номера с телефонных аппаратов (дополнительных консолей);

- переадресацию вызова на телефоны внутренней телефонной сети и городской телефонной сети общего пользования.

11.3.1.2. Телефонные аппараты должны обеспечивать:

- отображение номера входящего абонента на дисплее;

- набор номера вызываемого абонента одной кнопкой;

- одновременную работу нескольких линий;

- функцию переадресации абонента;

- возможность подключения дополнительных консолей для расширения количества абонентов с прямым набором;

- наличие микротелефонной гарнитуры.

11.3.1.3. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящий телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ДДС.

11.3.1.4. Должны быть обеспечены телефонные каналы связи между ДДС и ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области, ДДС соседних муниципальных образований, а также с ДДС, действующими на территории Кропоткинского муниципального образования, в том числе ДДС ПОО.

Допускается организация телефонной связи путем программирования на консоли кнопок прямого вызова абонента.

В качестве каналов прямой телефонной связи не могут быть использованы каналы для приема звонков от населения.

Должны быть предусмотрены резервные каналы связи.

11.3.2. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи.

Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов:

- УКВ-радиостанция;

- КВ-радиостанция.

Для организации радиосетей должны быть получены разрешения на частоты в Радиочастотной службе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Радиостанции должны быть зарегистрированы в установленном порядке в Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

11.3.3. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до руководящего состава ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, сил ГО и РСЧС Кропоткинского муниципального образования, ДДС, населения на территории Кропоткинского муниципального образования, об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновения ЧС природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:

- сеть электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;

- сеть проводного радиовещания;

- сеть уличной радиофикации;

- сеть кабельного телерадиовещания;

- сеть эфирного телерадиовещания;

- сеть подвижной радиотелефонной связи;

- сеть местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных услуг телефонной связи с функцией оповещения;

- сети связи операторов связи и ведомственные;

- сети систем персонального радиовызова;

- информационно-телекоммуникационная сеть интернет;

- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

Задействование средств системы оповещения населения должно осуществляться старшим дежурным оперативным со своего рабочего места (дежурным оперативным) по решению Главы администрации Кропоткинского муниципального образования (председателя КЧС и ОПБ) с последующим докладом.

Система оповещения должностных лиц должна обеспечивать оповещение должностных лиц Кропоткинского муниципального образования, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС, действующих на территории Кропоткинского муниципального образования. Система оповещения персонала может быть реализована на базе персонального компьютера с установленной платой подключения телефонных линий. Количество телефонных линий должно определяться, исходя из количества оповещаемых абонентов и требуемого времени оповещения.

Для оповещения персонала не должны задействоваться каналы (линии) связи, предназначенные для приема звонков от населения, а также каналы прямой телефонной связи.

Задействование муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020. г. № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях» и разделом III Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации России от 31.07.2020 г. № 578/365.

11.4. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре ситсемы-112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

12. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДДС КРОПОТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

12.1. Финансирование создания и деятельности ДДС является расходным обязательством Администрации Кропоткинского муниципального образования и осуществляется из средств бюджета кропоткинского муниципального образования или иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая бюджет Иркутской области.

12.2. Расходы на обеспечение деятельности ДДС Кропоткинского муниципального образования в год рассчитываются по формуле:

РДДС = (А + В + С + D) \* Ип + F \* Ижкх, где:

 А – прогнозируемые расходы бюджета Администрации Кропоткинского муниципального образования на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала ДДС;

 В - прогнозируемые расходы бюджета Администрации Кропоткинского муниципального образования на оплату услуг связи и программного обеспечения;

 С - прогнозируемые расходы бюджета Администрации Кропоткинского муниципального образования на закупку материальных запасов, исходя из ежегодного потребления ДДС Кропоткинского муниципального образования, должны включать расходы на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей, форменного обмундирования и прочие затраты;

D - прогнозируемые расходы бюджета Администрации Кропоткинского муниципального образования на закупку основных средств, могут включать расходы на закупку мебели, оборудование системы видеоконференцсвязи, оргтехники и др., исходя из установленных сроков эксплуатации;

Ип – индекс потребительских цен в среднем за год, установленный на очередной финансовый год;

F- прогнозируемые расходы бюджета Администрации Кропоткинского муниципального образования на оплату коммунальных услуг, оказываемых ДДС Кропоткинского муниципального образования ;

Ижкх – индекс потребительских цен на услуги организации ЖКХ в среднем за год, установленный на очередной финансовый год.

12.3. При расчете коэффициента «А» рекомендовано учитывать:

- выплату по должностному окладу;

- надбавку за сложность и напряженность и специальный режим работы;

- надбавку за выслугу лет;

- премии по результатам работы;

- материальную помощь;

- оплату труда в нерабочие праздничные дни;

- доплату за работу в ночное время;

- начисления на выплаты по оплате труда (30,2%).

12.4. При расчете коэффициента «В» рекомендовано учитывать:

- оплату услуг интернета;

- оплату мобильной связи;

- абонентскую плату городских телефонов;

- обслуживание бухгалтерских программ;

- установку антивирусных программ;

- сопровождение справочно-правовых систем;

- затраты на услуги телеграфной связи;

- информационно-техническую поддержку офисного оборудования и программного обеспечения;

- затраты на прочие услуги связи.

12.5. При расчете коэффициента «С» рекомендовано учитывать:

- затраты на вещевое обеспечение;

- затраты на приобретение канцелярский товаров и принадлежностей;

- затраты на продовольственное обеспечение (это если предусмотрено уставом юридического лица или положением о ДДС);

- затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для транспортных средств и специальной техники (если в составе ДДС есть в наличие оперативная группа ОМСУ);

- затраты на техническое обслуживание помещений;

- затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

- затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и другой оргтехники;

- затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации;

- затраты на приобретение прочих материальных запасов.

12.6. При расчете коэффициента «D» рекомендовано учитывать:

- затраты на приобретение мониторов;

- затраты на приобретение системных блоков;

- затраты на приобретение носителей информации;

- затраты на приобретение оборудования для видеоконференцсвязи;

- затраты на приобретение систем кондиционирования;

- затраты на приобретение прочих основных средств.

12.7. При расчете коэффициента «F» рекомендовано учитывать:

- услуги горячего водоснабжения;

- услуги холодного водоснабжения;

- услуги водоотведения;

- услуги отопления;

- услуги электроснабжения (в части питания компьютерной техники).

12.8. Уровень заработной платы сотрудников ДДС Кропоткинского муниципального образования регламентируется «Положением об оплате труда и формировании фонда оплаты труда», утвержденным Администрацией Кропоткинского муниципального образования.

13. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

В ДДС Кропоткинского муниципального образования должны выполняться требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (зарегистрирован в Минюсте России 31.05.2013 г. № 28608).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20 июля 2023 г. п. Кропоткин № 120- п**

**Об утверждении проекта внесения изменений**

**в документацию по планировке территории с проектом**

**межевания территории в ее составе,**

**предусматривающей размещение**

**линейных объектов.**

Рассмотрев заявление представителя по доверенности общества с ограниченной ответственностью «Полюс Сухой Лог», руководствуясь ст.ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории с проектом межевания территории в ее составе, предусматривающую размещение линейного объекта; «Автодорога Сухой Лог – Вернинское»

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения [www.кропоткин-адм.рф](http://www.кропоткин-адм.рф).

3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Кропоткинского городского поселения О.В. Коробов.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20 июля 2023 г. п. Кропоткин № 121- п**

**Об утверждении проекта внесения изменений**

**в документацию по планировке территории с проектом**

**межевания территории в ее составе,**

**предусматривающей размещение**

**линейных объектов.**

Рассмотрев заявление представителя по доверенности общества с ограниченной ответственностью «Полюс Сухой Лог», руководствуясь ст.ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории с проектом межевания территории в ее составе, предусматривающую размещение линейного объекта; «Автодорога АД-10 ООО «Полюс Сухой Лог»(АД-10 Автодорога к месторождению «Константиновсое». Мостовой переход через р. Угахан на АД-10»

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения [www.кропоткин-адм.рф](http://www.кропоткин-адм.рф).

3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Кропоткинского городского поселения О.В. Коробов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредитель: Администрация Кропоткинского МО. 1 июля 2009 г. постановление № 33-П

Почтовый адрес: 666940 Иркутская область, Бодайбинский район, п.Кропоткин, ул.Ленина, д. 9.

Адрес электронной почты: adm\_kropotkin@mail. ru