**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**п. Кропоткин**

**от «20» февраля 2014 г. № 2**

«Об утверждении Положения о

порядке назначения и проведения

опроса граждан в Кропоткинском

городском поселении»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, Дума Кропоткинского городского поселения,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Кропоткинском городском поселении (Приложение 1).

2. Считать утратившим силу решение Думы Кропоткинского городского поселения № 19 от 20.02.2006 года «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Настоящее решение с приложением опубликовать в газете "Вести Кропоткин" и разместить на сайте администрации Кропоткинского городского поселения: **администрация-кропоткин.рф.**

Председатель Думы Кропоткинского

городского поселения М.Т. Богданова

 Подписано:

 «25» февраля 2014 г.

Глава администрации Кропоткинского

городского поселения В.А.Данилов

 Подписано:

 «26» февраля 2014 г.

Приложение к

решению Думы Кропоткинского

 городского поселения

 от «20» февраля2014 года № 2

**Положение
о порядке назначения и проведения опроса
граждан в Кропоткинском городском поселении**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иным законодательством, Уставом Кропоткинского муниципального образования определяет порядок назначения, подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в Кропоткинском городском поселении как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**Статья 1.** Общие положения

1. Опрос граждан (далее также - опрос) проводится на всей территории Кропоткинского городского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Кропоткинского городского поселения и должностными лицами местного самоуправления Кропоткинского городского поселения, а также органами государственной власти Иркутской области.

2. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

3. Настоящее Положение не распространяется на проведение органами местного самоуправления Кропоткинского городского поселения социологических исследований по вопросам, представляющим общественный интерес.

**Статья 2.** Право граждан на участие в опросе

1.В опросе имеют право участвовать жители Кропоткинского городского поселения, обладающие избирательным правом, место жительства которых расположено в пределах Кропоткинского городского поселения.

2. Жители Кропоткинского городского поселения участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

3.Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

4.Органы и должностные лица местного самоуправления Кропоткинского городского поселения обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

**Статья 3.** Территория проведения опроса граждан

Опрос граждан проводится на всей территории Кропоткинского городского поселения или на части его территории (в подъезде многоквартирного жилого дома, в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилой улицы) либо в пунктах опроса.

**Статья 4.** Вопросы, предлагаемые при проведении опроса

1. На опрос выносятся вопросы, отнесенные Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Кропоткинского муниципального образования к вопросам местного значения городского поселения, а также вопросы об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос, не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Иркутской области, Уставу Кропоткинского муниципального образования и муниципальным правовым актам Кропоткинского городского поселения.

3. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключить их множественное толкование.

**Статья 5.** Формы проведения

Опрос проводится в формах:

1) социологического опроса (анкетирование, тестирование);

2) тайного или поименного голосования (посредством ответа "за" или "против" либо "да" или "нет" на вопросы, выносимые на опрос).

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросных листам только в пунктах опроса.

**Статья 6.** Финансовое обеспечение проведения опроса

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Кропоткинского городского поселения - при проведении опроса по инициативе Думы Кропоткинского городского поселения или главы Кропоткинского городского поселения;

2) за счет средств областного бюджета Иркутской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Иркутской области.

**Статья 7.** Инициатива проведения опроса

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы Кропоткинского городского поселения или главы Кропоткинского городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Иркутской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Инициатива Думы Кропоткинского городского поселения или главы Кропоткинского городского поселения о проведении опроса реализуется посредством внесения соответственно депутатами Думы Кропоткинского городского поселения или главой Кропоткинского городского поселения в Думу проекта решения Думы Кропоткинского городского поселения, оформляемого в соответствии с [частью 2 статьи 8](#sub_83) настоящего Положения и Регламентом Думы Кропоткинского городского поселения.

Проект решения Думы Кропоткинского городского поселения о назначении опроса, внесенный главой Кропоткинского городского поселения или депутатами Думы Кропоткинского городского поселения, рассматривается в порядке, предусмотренном Регламентом Думы Кропоткинского городского поселения.

3. Органы государственной власти Иркутской области инициируют проведение опроса посредством направления в Думу Кропоткинского городского поселения письменного обращения о проведении опроса, в котором указываются сведения, предусмотренные [пунктами 1 - 9 части 2 статьи 8](#sub_831) настоящего Положения, предложения по составу комиссии по проведению опроса, а также объем, способ и сроки финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса в соответствии с бюджетным законодательством.

Письменное обращение органа государственной власти Иркутской области о проведении опроса, поданное в Думу Кропоткинского городского поселения в соответствии с настоящей частью в срок, установленный Регламентом Думы Кропоткинского городского поселения, рассматривается на ближайшем очередном заседании Думы Кропоткинского городского поселения. В случае подачи обращения по истечении указанного срока обращение рассматривается на следующем очередном заседании Думы Кропоткинского городского поселения. Обращение органа государственной власти Иркутской области о проведении опроса рассматривается в присутствии инициаторов проведения опроса.

**Статья 8.** Назначение опроса

1. По результатам рассмотрения проекта решения Думы о назначении опроса, внесенного главой Кропоткинского городского поселения или депутатами Думы Кропоткинского городского поселения, письменного обращения органа государственной власти Иркутской области о проведении опроса, Дума Кропоткинского городского поселения в порядке, предусмотренном Регламентом Думы, принимает решение о назначении опроса либо об отказе в назначении опроса с указанием причин отказа.

Дума Кропоткинского городского поселения отказывает в назначении опроса в случае, если на опрос предлагается вынесение вопроса, не соответствующего требованиям, установленным [статьей 4](#sub_4000) настоящего Положения или не соблюден порядок инициирования проведения опроса, предусмотренный настоящим Положением.

Решение Думы Кропоткинского городского поселения о назначении опроса либо об отказе в назначении опроса направляется инициатору проведения опроса в срок, установленный Регламентом Думы Кропоткинского городского поселения.

2. В нормативном правовом акте Думы Кропоткинского городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) обоснование необходимости проведения опроса;

2) инициатор проведения опроса;

3) дата и сроки проведения опроса (в случае, если опрос проводится в течение нескольких дней - указываются даты начала и окончания проведения опроса и время ежедневного заполнения опросных листов);

4) территория опроса (если опрос проводится на части территории Кропоткинского городского поселения - указываются наименование и границы данной территории);

5) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

6) форма проведения опроса;

7) методика проведения опроса (поквартирный обход, опрос на улицах, опрос по телефону, опрос граждан в трудовых коллективах организаций, опрос граждан в учреждениях образования, опрос граждан в лечебных учреждениях и т.п.);

8) форма опросного листа;

9) минимальная численность жителей Кропоткинского городского поселения, участвующих в опросе;

10) состав комиссии по проведению опроса (указывается председатель, секретарь и члены комиссии).

3. Жители Кропоткинского городского поселения информируются о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения посредством официального опубликования нормативного правового акта Думы Кропоткинского городского поселения о назначении опроса.

**Статья 9.** Комиссия по проведению опроса

1. В целях организации проведения опроса Дума Кропоткинского городского поселения формирует комиссию по проведения опроса (далее - Комиссия).

2. Численный состав Комиссии устанавливается в зависимости от территории проведения опроса и численности жителей, имеющих право участвовать в опросе. Численность членов Комиссии должна быть не менее 3 человек.

3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от установленного числа членов комиссии.

4. Комиссия:

1) не позднее, чем за 10 дней до даты начала опроса организует информирование жителей о содержании решения Думы Кропоткинского городского поселения о назначении опроса граждан, месте нахождения комиссии, пунктах опроса;

2) утверждает количество и местонахождение пунктов опроса, в случае тайного голосования;

3) оборудует пункты опроса;

4) организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса и обеспечивает его соблюдение;

5) осуществляет контроль за соблюдением права жителей Кропоткинского городского поселения на участие в опросе;

6) обеспечивает изготовление опросных листов;

7) организует проведение опроса в соответствии с методикой проведения опроса;

8) проводит проверку заполненных опросных листов и соблюдения методики проведения опроса;

9) устанавливает результаты опроса в соответствии с методикой проведения опроса;

10) решает иные вопросы подготовки и проведения опроса, предусмотренные настоящим Положением.

5. Уполномоченное лицо администрации Кропоткинского городского поселения обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

**Статья 10.** Опросный лист

1. Мнение жителей по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на опрос, фиксируется в опросных листах.

2. Опросный лист обязательно должен включать:

1) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

2) дату проведения опроса;

3) разъяснение порядка заполнения опросного листа;

4) таблицу, состоящую из строк и включающую следующие графы: N п/п - (1); фамилия, имя, отчество - (2); дата рождения - (3); адрес места жительства - (4); данные паспорта или заменяющего его документа - (5); ответ (ответы) на вопрос (вопросы) - (6); подпись опрашиваемого лица - (7); дата внесения подписи - (8);

4.1) согласие опрашиваемого на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных";

5) подпись и сведения о лице, проводившем опрос (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные паспорта или заменяющего его документа), а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных".

3. Графы 1 - 5 таблицы опросного листа заполняются лицом, проводившим опрос, либо опрашиваемым самостоятельно.

Графы 6 - 8 таблицы заполняются опрашиваемым самостоятельно. Опрашиваемый не имеющий вследствие инвалидности или по состоянию здоровья возможности самостоятельно заполнить графы таблицы опросного листа, вправе воспользоваться для этого помощью другого опрашиваемого, не являющегося лицом, проводящим опрос, членом Комиссии. В таком случае опрашиваемый устно извещает лицо, проводящее опрос, о своем намерении воспользоваться помощью для заполнения опросного листа. При этом в опросном листе указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" лица, оказывающего помощь опрашиваемому.

**Статья 11.** Лица, привлекаемые к проведению опроса

1. На основании муниципальных контрактов, договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством, муниципальными правовыми актами Кропоткинского городского поселения, к проведению опроса привлекаются жители Кропоткинского городского поселения, представители органов территориального общественного самоуправления, общественные объединения, организации, специалисты.

2. Опросные листы выдаются Комиссией лицам, осуществляющим опрос, под подпись. Заполненные опросные листы доставляются и сдаются лицами, осуществляющими опрос, в Комиссию в сроки и порядке, определенном регламентом работы Комиссии.

**Статья 12.** Процедура проведения опроса

1. Опрос проводится путем заполнения опросного листа в период и время, определенные в решении Думы Кропоткинского городского поселения о назначении опроса.

2. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с порядком заполнения опросного листа.

3. Опрашиваемый заполняет опросный лист по предъявлению паспорта или иного заменяющего его документа, в случае поименного голосования.

4. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах опроса, где должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются.

Опросный лист заполняется участником опроса в специально оборудованном месте (кабина или комната), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для сбора данных опроса.

Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

5. Комиссия проводит проверку заполненных опросных листов и соблюдения методики проведения опроса.

6. Недействительными признаются строки опросного листа:

1) заполненные гражданами, не обладающими в соответствии с настоящим Положением правом на участие в опросе;

2) заполненные не полностью (не содержащие данных паспорта или заменяющего его документа, подписи опрашиваемого лица или иных сведений в соответствии с [пунктом 4 части 2 статьи 10](#sub_1024) настоящего Положения);

3) заполненные не в соответствии с [частью 3 статьи 10](#sub_103) настоящего Положения;

4) в случае, если дата внесения подписи опрашиваемого не соответствует дате проведения опроса;

5) с исправлениями, если эти исправления специально не оговорены участниками опроса или лицами, проводившими опрос;

6) заполненные карандашом;

7) не позволяющие установить мнение опрашиваемого по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на опрос (не содержащие ответа на вопрос (вопросы) либо содержащие несколько взаимоисключающих ответов).

Все строки опросного листа признаются недействительными в следующих случаях:

1) форма опросного листа не соответствует форме опросного листа, утвержденной нормативным правовым актом Думы Кропоткинского городского поселения о назначении опроса;

2) опросный лист не содержит сведений, указанных в [пункте 5 части 2 статьи 10](#sub_1025) настоящего Положения.

**Статья 13.** Установление результатов опроса

1. После окончания опроса Комиссией составляется протокол опроса. Протокол опроса подписывается председателем, секретарем и всеми членами Комиссии. Член Комиссии, не согласный с протоколом опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу опроса. К протоколу опроса прилагаются копии поступивших в Комиссию письменных жалоб, заявлений и принятые по ним решения.

2. В протоколе опроса указываются:

1) дата составления протокола опроса;

2) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

3) территория опроса (если опрос проводится на части территории Кропоткинского городского поселения - указываются наименование и границы данной территории);

4) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

5) число граждан, обладающих правом на участие в опросе;

6) число недействительных строк опросных листов;

7) число действительных строк опросных листов (определяется в результате вычитания из общего количества строк, содержащихся в заполненных опросных листах, количества строк, признанных недействительными);

8) одно из следующих решений: признание опроса состоявшимся; признание опроса несостоявшимся;

9) результаты опроса.

3. Комиссия признает опрос не состоявшимся, если количество жителей, принявших участие в опросе, меньше установленной нормативным правовым актом Думы о назначении опроса минимальной численности жителей Кропоткинского городского поселения, участвующих в опросе.

4. В случае, если к установлению результатов опроса привлекались специалисты, то к протоколу опроса прилагается заключение специалистов о результатах опроса.

5. В срок не более 20 рабочих дней со дня окончания опроса Комиссия направляет протокол опроса инициатору опроса. Вместе с протоколом опроса инициатору опроса представляются сшитые и пронумерованные опросные листы.

**Статья 14.** Опубликование результатов опроса

Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня окончания опроса публикует (обнародует) результаты опроса в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Кропоткинского городского поселения.

**Статья 15.** Рассмотрение результатов опроса

1. Результаты опроса, рассматриваются Думой Кропоткинского городского поселения, главой Кропоткинского городского поселения в соответствии с их компетенцией.

2. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер и учитывается при принятии решений по вопросам, которые выносились на опрос.

**Статья 16.** Заключительные положения

Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) в течение всего срока полномочий Думы Кропоткинского городского поселения, принявшего решение о проведении опроса, хранятся в аппарате Думы Кропоткинского городского поселения, затем передаются в архив.

Исп. Ведущий специалист по

организационно-правовой работе

Кулямина Н.А.