**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**п. Кропоткин**

от «29» ноября 2018г. №96

Об утверждении Положения о порядке организации

и проведения публичных слушаний, общественных

обсуждений в Кропоткинском муниципальном образовании

Руководствуясь [статьей 28](http://municipal.garant.ru/document?id=86367&sub=28) Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Кропоткинского муниципального образования, Дума Кропоткинского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Кропоткинском муниципальном образовании (прилагается).

2. Решение Думы Кропоткинского городского поселения № 19 от 25.04.2014 года «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Кропоткинском муниципальном образовании» признать утратившим силу.

3. Направить данное решение главе администрации Кропоткинского городского поселения для подписания.

4. Опубликовать данное решение в газете «Вести Кропоткин» и разместить на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения администрация-кропоткин.рф

Председатель Думы Кропоткинского

городского поселения О.В. Лебедева

Подписано:

«30» ноября 2018 г.

И.о. главы Кропоткинского

муниципального образования Н.А. Кулямина

Подписано:

«30» ноября 2018 г.

Приложение

к решению Думы Кропоткинского

городского поселения

от «29» ноября 2018г.№96

**Положение**

**о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Кропоткинском муниципальном образовании**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), иными федеральными законами, Уставом Кропоткинского муниципального образования определяет порядок назначения, подготовки и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Кропоткинском муниципальном образовании (далее – муниципальное образование).

2. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся в целях выявления мнения жителей муниципального образования по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, отнесенным к ведению муниципального образования.

3. Участвовать в публичных слушаниях, общественных обсуждениях вправе жители муниципального образования.

4. Решения публичных слушаний, общественных обсуждений носят для муниципального образования рекомендательный характер.

5. Финансирование организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, за исключением случаев, установленных законодательством.

6. Действие настоящего Положения не распространяется на общественные отношения, связанные с назначением, подготовкой и проведением в муниципальном образовании (далее – муниципальное образование) сходов граждан, собраний граждан, конференций граждан и иных форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**Статья 2. Вопросы, выносимые на публичные слушания, общественные обсуждения**

1. На публичные слушания, общественные обсуждения выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](http://municipal.garant.ru/document?id=10003000&sub=0), федеральных законов, устава или законов Иркутской области, в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется настоящим Положением, с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

2. На публичные слушания, общественные обсуждения не могут выноситься проекты муниципальных правовых актов:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, муниципальных органов, должностных лиц муниципального образования, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления, муниципальных органов муниципального образования;

3) об избрании, о назначении на должность, досрочном прекращении, приостановлении или продлении полномочий депутатов, членов выборного органа местного самоуправления муниципального образования, выборных должностных лиц муниципального образования.

3. Вопрос публичных слушаний, общественных обсуждений по которому осуществляется голосование, должен содержать вопрос о согласии участника публичных слушаний на принятие соответствующего муниципального правового акта, а в случаях проведения публичных слушаний по вопросу, предусмотренному пунктом 4 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – вопрос о согласии участника публичных слушаний на осуществление соответствующего преобразования муниципального образования.

Вопрос публичных слушаний, общественных обсуждений по которому осуществляется голосование, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, чтобы на него можно было дать только ответы «да», «нет» и «воздержался».

**Статья 3. Инициатива проведения публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся по инициативе населения муниципального образования, Думы муниципального образования, главы муниципального образования.

2. Население муниципального образования может выступать с инициативой проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам муниципальных правовых актов, внесенных в установленном порядке на рассмотрение Думы муниципального образования или главы муниципального образования.

3. Инициатива Думы муниципального образования о проведении публичных слушаний реализуется на основании обращения:

1) группы депутатов Думы муниципального образования в количестве 2 человека;

2) органов территориального общественного самоуправления, которое осуществляется на территории муниципального образования;

4. Инициатива проведения публичных слушаний Думой муниципального образования реализуется посредством внесения в повестку заседания Думы муниципального образования вопроса о назначении публичных слушаний.

5. Глава муниципального образования выдвигает инициативу проведения публичных слушаний по собственной инициативе либо на основании обращения:

1) местной администрации муниципального образования (далее – местная администрация), ее должностных лиц;

2) иных органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования;

6. Обращения, предусмотренные частями 3 и 5 настоящей статьи, должны содержать следующие сведения:

1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

2) срок, дату и время проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) форму публичных слушаний и форму голосования на публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

4) место проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

7. К обращениям, предусмотренным частями 3 и 5 настоящей статьи, должен прилагаться проект муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях, а в случаях, предусмотренных пунктом 4 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – описание предлагаемого преобразования муниципального образования.

Дума муниципального образования может выступать с инициативой проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам муниципальных правовых актов, внесенных в установленном порядке на рассмотрение Думы муниципального образования.

Глава муниципального образования выступает с инициативой проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам муниципальных правовых актов, внесенных им на рассмотрение Думы муниципального образования, и по проектам нормативных правовых актов главы муниципального образования.

**Статья 4. Порядок обращения населения муниципального образования с инициативой проведения публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. Население муниципального образования инициирует проведение публичных слушаний, общественных обсуждений посредством направления в Думу муниципального образования обращения о проведении публичных слушаний с приложением подписей не менее 100 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

2. В обращении населения о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений указываются:

1) проект муниципального правового акта, предлагаемый для обсуждения на публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) фамилии, имена и отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства, серии и номера паспортов, контактные телефоны, подписи инициаторов проведения публичных слушаний, общественных обсуждений (не менее 5 человек).

3. К обращению населения о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений могут прилагаться информационные, аналитические материалы, иные документы и материалы, относящиеся к теме публичных слушаний, общественных обсуждений.

4. Подписи в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений собираются на подписных листах, где указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, серия и номер паспорта, адрес места жительства, подпись и дата ее внесения. Каждый подписной лист должен содержать цель сбора подписей (поддержка инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту муниципального правового акта "наименование проекта").

Фамилия, имя и отчество участника публичных слушаний, общественных обсуждений, дата его рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, вносятся в подписной лист участником публичных слушаний, общественных обсуждений или лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений. Подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений и дату ее внесения, подпись в согласие на обработку его персональных данных в целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждении участник публичных слушаний ставит собственноручно.

Сведения в подписной лист вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

5. При осуществлении сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждении лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано по просьбе участника публичных слушаний, общественных обсуждении предъявить ему для ознакомления проект муниципального правового акта (описание предлагаемого преобразования муниципального образования), который (которое) предлагается обсудить на публичных слушаниях, общественных обсуждениях.

6. Сбор подписей осуществляется в течение не более 30 календарных дней со дня сбора первой подписи, а в случаях образования инициативной группы – в течение не более 30 календарных дней со дня образования инициативной группы.

7. После окончания сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений подписные листы должны быть сброшюрованы.

8. Не позднее 3 рабочих дней со дня окончания сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений лица, осуществлявшие сбор подписей, а в случаях образования инициативной группы – председатель инициативной группы, направляют в Думу муниципального образования обращение о выдвижение инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений. Указанное обращение должно содержать сведения, предусмотренные частью 2 статьи 4 настоящего Положения. К обращению о выдвижение инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений прилагаются документы, предусмотренные пунктом 1 части 2 статьи 4, частью 3 статьи 4 настоящего Положения и сброшюрованные подписные листы.

9. Дума муниципального образования проверяет поступившее ей обращение, предусмотренное частью 8 настоящей статьи, на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящей статьей, и принимает решение о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаниях, общественных обсуждений. Вопрос о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений населением подлежит рассмотрению на заседании Думу муниципального образования, следующем после дня поступления ему обращения, предусмотренного частью 8 настоящей статьи.

10. В случаях, когда Думой муниципального образования принято решение о подтверждении факта выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений населением, вопрос о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений вносится в повестку заседания Думы муниципального образования, на котором рассматривался вопрос о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений населением, либо в повестку следующего заседания Думы муниципального образования.

11. По результатам рассмотрения обращения Дума муниципального образования принимает решение о назначении проведения публичных слушаний, общественных обсуждений либо отказывает в их проведении с обоснованием причин отказа. В проведении публичных слушаний, общественных обсуждений может быть отказано в случае, если на публичные слушания, общественные обсуждения предлагается вынесение вопроса, не указанного в статье 2 настоящего Положения, или не соблюден порядок обращения населения муниципального образования с инициативой проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, предусмотренный настоящей статьей.

**Статья 5. Назначение публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. В случае, если инициатором проведения публичных слушаний, общественных обсуждений является население муниципального образования, решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений принимается Думой муниципального образования. В случае, если инициатором проведения публичных слушаний, общественных обсуждений является глава муниципального образования, решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений принимается главой муниципального образования. Решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений оформляется в виде правового акта органа, уполномоченного принимать указанное решение.

2. В правовом акте о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений указываются:

1) тема публичных слушаний, общественных обсуждений

2) организатор публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) срок, место и время приема письменных замечаний и предложений жителей муниципального образования по вопросам, выносимым на публичные слушания, общественные обсуждения;

4) форма публичных слушаний, общественных обсуждений в соответствии со статьей 6 настоящего Положения;

5) место (места), дата и время проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

3. Правовой акт о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за три календарных дня до начала слушаний, обсуждений, если законодательством, Уставом муниципального образования не установлен иной срок.

4. Проект муниципального правового акта, предлагаемого для обсуждения на публичных слушаниях, общественных обсуждений, публикуется или доводится до сведения населения через средства массовой информации не позднее, чем за три дня до начала слушаний, обсуждений, если законодательством, Уставом муниципального образования не установлен иной срок. Проект муниципального правового акта, предлагаемого для обсуждения на публичных слушаниях, общественных обсуждений, подлежащий обязательному опубликованию в соответствии с законодательством, Уставом муниципального образования, публикуется в официальных источниках опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования. Не подлежащий обязательному опубликованию проект муниципального правового акта, предлагаемого для обсуждения на публичных слушаниях, общественных обсуждений, может доводиться до сведения населения посредством:

1) неофициального опубликования;

2) указания в правовом акте о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений сведений о месте и времени ознакомления с проектом муниципального правового акта, предлагаемым для обсуждения на публичных слушаниях, общественных обсуждений;

3) доведения его содержания до всеобщего сведения по радио, телевидению, в печати, сети "Интернет" путем передачи о нем сообщения, объявления, дачи аннотации, разъяснения, интервьюирования и другим способом.

**Статья 6. Формы публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. Публичные слушания, общественные обсуждения могут проводиться в следующих формах:

1) слушания в Думе муниципального образования или администрации муниципального образования с участием жителей муниципального образования в соответствии со статьей 9 настоящего Положения;

2) публичные мероприятия в соответствии со статьей 10 настоящего Положения.

2. До проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в формах, указанных в части 1 настоящей статьи, жители муниципального образования представляют письменные предложения и замечания по вопросам, выносимым на публичные слушания, в соответствии со статьей 8 настоящего Положения.

**Статья 7. Порядок организации публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. Подготовку и проведение публичных слушаний, общественных обсуждений обеспечивает организатор публичных слушаний.

2. Организатором публичных слушаний, общественных обсуждений, назначаемых Думой муниципального образования, может быть постоянная комиссия Думы муниципального образования, к предметам ведения которой относится выносимый на публичные слушания, общественные обсуждения вопрос, либо специально созданная временная комиссия или рабочая группа депутатов. Организатором публичных слушаний, общественных обсуждений, назначаемых главой муниципального образования, может быть специально созданная рабочая комиссия.

3. Организатор публичных слушаний, общественных обсуждений:

1) определяет место и время проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

2) определяет председателя и секретаря публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений;

4) определяет перечень представителей органов местного самоуправления, специалистов, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками публичных слушаний, общественных обсуждений (далее - докладчики);

5) по вопросам, выносимым на публичные слушания, общественные обсуждения, организует выступления представителей органов местного самоуправления, специалистов, экспертов и иных лиц на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению;

6) составляет список докладчиков, выступающих на публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

7) устанавливает порядок и последовательность выступлений на публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

8) решает иные вопросы организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

**Статья 8. Порядок представления письменных предложений и замечаний по вопросам, выносимым на публичные слушания, общественные обсуждения.**

1. Жители муниципального образования представляют организатору публичных слушаний, общественных обсуждений в письменной форме замечания и предложения по вопросам, выносимым на публичные слушания, общественные обсуждения, в срок, место и время, указанные в правовом акте о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений.

2. Замечания и предложения должны быть подписаны с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства и поданы в срок, установленный организатором публичных слушаний, общественных обсуждений.

3. Организатор публичных слушаний, общественных обсуждений анализирует и обобщает все представленные предложения и замечания жителей муниципального образования, выносит их на публичные слушания, общественные обсуждения в виде доклада и прилагает к протоколу публичных слушаний, общественных обсуждений.

4. Замечания и предложения, не относящиеся к вопросам, выносимым на публичные слушания, общественные обсуждения, не соответствующие требованиям, указанным в частях 1, 2 настоящей статьи, организатором публичных слушаний, общественных обсуждений не рассматриваются и к протоколу публичных слушаний, общественных обсуждений не прилагаются.

**Статья 9. Порядок проведения слушаний, общественных обсуждений в Думе муниципального образования или администрации муниципального образования с участием жителей поселения**

1. Публичные слушания, общественные обсуждения в Думе муниципального образования проводятся в порядке, предусмотренном Регламентом Думы для проведения депутатских слушаний, с особенностями, предусмотренными статьей 10 настоящего Положения.

2. Публичные слушания, общественные обсуждения в администрации муниципального образования проводятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

**Статья 10. Порядок проведения публичных мероприятий**

1. Перед началом публичных слушаний, общественных обсуждений в форме публичных мероприятий участники публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат регистрации. Регистрация участников публичных слушаний, общественных обсуждений обеспечивается организатором публичных слушаний. При регистрации участники публичных слушаний, общественных обсуждений предъявляют паспорт. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации паспорт либо не является жителем муниципального образования.

2. Публичные слушания, общественные обсуждения открываются и проводятся председателем публичных слушаний. Председатель публичных слушаний, общественных обсуждений оглашает вопросы, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, порядок и последовательность проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний, общественных обсуждений, представляет докладчиков, а также оглашает иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний, общественных обсуждений. Председатель публичных слушаний, общественных обсуждений, следит за соблюдением порядка проведения публичных слушаний, общественных обсуждений. В случае, если выступающий на публичных слушаниях, общественных обсуждениях превышает время, отведенное для доклада, либо отклоняется от темы выступления (обсуждаемого вопроса), председатель публичных слушаний, общественных обсуждений вправе сделать выступающему предупреждение, а если предупреждение не учитывается - прервать выступление.

Участники публичных слушаний, общественных обсуждений, подавшие письменную заявку о своем выступлении до окончания регистрации, вправе выступать на публичных слушаниях, общественных обсуждений. Каждый из участников публичных слушаний, общественных обсуждений вправе выступить не более одного раза. Никто не вправе выступать на публичных слушаниях, общественных обсуждениях без разрешения председателя публичных слушаний. Нарушивший эти правила лишается председателем публичных слушаний слова, общественных обсуждений без предупреждения. Председатель публичных слушаний, общественных обсуждений вправе удалять из зала лиц, мешающих проведению публичных слушаний, общественных обсуждений.

3. Протокол публичных слушаний, общественных обсуждений ведется секретарем публичных слушаний, общественных обсуждений. В протоколе публичных слушаний, общественных обсуждений отражаются дата и место проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, количество участников публичных слушаний, общественных обсуждений, вопросы, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, последовательность проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников и иные обстоятельства, имеющие существенное значение для составления объективного заключения о результатах проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

К протоколу прилагаются список всех зарегистрированных участников, а также поступившие в письменном виде замечания и предложения участников публичных слушаний, общественных обсуждений. Протокол публичных слушаний, общественных обсуждений оформляется секретарем публичных слушаний, общественных обсуждений в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний, общественных обсуждений и подписывается председательствующим на публичных слушаниях, общественных обсуждениях в течение 2 рабочих дней со дня оформления секретарем публичных слушаний, общественных обсуждений протокола публичных слушаний, общественных обсуждений. Протокол публичных слушаний подписывается председателем и секретарем публичных слушаний.

**Статья 11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. Итогом проведения публичных слушаний, общественных обсуждений является подготовка организатором публичных слушаний, общественных обсуждений информации о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений (заключение, протокол), подлежащей опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципального образования.

В информации указывается:

1) наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, общественные обсуждения;

2) наименование инициатора проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) дата, номер и наименование муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений, а также дата и источник его опубликования;

4) дата и место проведения публичных слушаний, общественных обсуждений с указанием количества участников публичных слушаний, общественных обсуждений;

5) поступившие в ходе публичных слушаний, общественных обсуждений предложения и замечания к проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания, общественных обсуждения, с указанием фамилии, имени и отчества участника публичных слушаний, общественных обсуждений внесшего предложения и замечания;

6) иные сведения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

2. Информация о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений доводится организатором публичных слушаний, общественных обсуждений до сведения органа местного самоуправления, уполномоченного принимать соответствующие правовые акты.

3. Информация о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений носит рекомендательный характер и учитывается при принятии решений по вопросам, которые выносились на публичные слушания, общественные обсуждения.

4. Результаты публичных мероприятий, включая мотивированное обоснование принятых решений, должны быть опубликованы (обнародованы) в средствах массовой информации и размещены на официальном сайте администрации муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичного мероприятия.

**Статья 12. Организация и проведение общественных обсуждений,**

**публичных слушаний по вопросам градостроительства: по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Публичные слушания, общественные обсуждения по вопросам градостроительства: по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ.

**Статья 13. Особенности проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту бюджета и отчета о его исполнении**

Особенности проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту бюджета и отчета о его исполнении определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления согласно требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний, общественных

обсуждений в Кропоткинском муниципальном образовании

Подписной лист

публичных слушаний, общественных обсуждений

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросу:\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей – дополнительно день и месяц) | Адрес  места  жительства | Серия и номер паспорта или  заменяющего  его документа | Подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений и дата ее внесения | Подпись в согласии на обработку персональных данных в целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

|  |  |
| --- | --- |
|  | На обработку моих персональных данных в целях выдвижения |
|  | инициативы проведения публичных слушаний, общественных обсуждений согласен |
| (фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа лица, собиравшего подписи, с указанием наименования и кода органа, выдавшего паспорт или заменяющий его документ) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| подпись и дата |  | подпись лица, собиравшего подписи |

Приложение 2

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний, общественных

обсуждений в Кропоткинском муниципальном образовании

Список участников публичных слушаний, общественных обсуждений

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Дата внесения подписи | Подпись | Подпись в согласие на обработку персональных данных в целях проведения публичных слушаний, общественных обсуждений |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

Список удостоверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество организатора публичных слушаний, общественных обсуждений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заполнения списка)