**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 августа 2022 г. п. Кропоткин № 199 -п**

**Об утверждении форм проверочных листов**

**(списка контрольных вопросов), применяемых**

**при осуществлении муниципального контроля**

**на территории Кропоткинского муниципального**

**образования**

Во исполнение Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Кропоткинского муниципального образования (приложение № 1).

2. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории Кропоткинского муниципального образования (приложение № 2).

3. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Кропоткинского муниципального образования (приложение № 3).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль» и опубликовать в газете «Вести Кропоткин».

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

Приложение 1

к постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 199-п от 29 августа 2022 г.

# Проверочный лист

# (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Кропоткинского муниципального образования

1. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Кропоткинского городского поселения Бодайбинского муниципального района Иркутской области.

2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Кропоткинского городского поселения Бодайбинского муниципального района Иркутской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_.

3. Распоряжение о проведении проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место проведения проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Должность(и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного(ых) лица (лиц), проводящего(их) проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа |
| да | нет | не требу ется |
| 1. | Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья? | Пункт 3 статьи 161 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |
| 2. | Сформирован ли годовой план содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме на прошедший и текущий годы? | Пп. «в» п. 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013г. № 416 «О порядке осуществления № 416» |  |  |  |
| 3. | Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов? | Пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170 |  |  |  |
| 4. | Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации? | Пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170 |  |  |  |
| 5. | Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной служб?  | Пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170 |  |  |  |
| 6. | Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов? | Раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170 |  |  |  |
| 7. | Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов? | Раздел IV Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170 |  |  |  |
| 8. | Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов? | Раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170 |  |  |  |
| 9. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирных домах? | Часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса РФ; П.4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013г. №416Правила предоставления коммунальных услуг собственниками пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354 |  |  |  |
| 10. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по водоснабжению и водоотведению в многоквартирных домах?  | Часть 1 статьи 157 ЖК РФ; п 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013Г. № 416;Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |
| 11. | Соблюдаются ли требования к оформлению документов на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащей отражению в данных документах? | Часть 2 статьи 157 ЖК РФ; п 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013Г. № 416;Пункты 31,69,70,71 Правил предоставления коммунальных услуг собственниками пользователями в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354;П 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491 |  |  |  |
| 12. | Соблюдаются ли требования к заключению договоров энергоснабжения с ресурс снабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида? | Часть 1 статьи 157 ЖК РФ; подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013Г. № 416 |  |  |  |
| 13. | Имеется ли в наличии заключенный договор с лицензированной организацией на проверку, очистку и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов? | Ч. 1-12; 2.1-2.2 ст. 161 ЖК РФ; ПП. «д» п 4 Правил № 416; пп.5 и 11 Правил № 410 |  |  |  |
| 14. | Проводятся ли работы по оказанию услуг по сухой и влажной уборке тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лестничных площадок и маршей, пандусов? | Ч.1-1.2; 2.1-2.2 ст. 161 ЖК РФ;Пп «з» п.11 Правил № 491;П.23 Минимального перечня № 290; Пп. «д» п.4.4 Правил № 416 |  |  |  |
| 15 | Проводятся ли работы по оказанию услуг по мытью окон в помещениях, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме?  | Ч.1-1.2; 2.1-2.2 ст. 161 Жилищного Кодекса РФ пп. «з» п.11 Правил № 491; П. 23 Минимального перечня № 290;Пп. «д» п.4 Правил № 416 |  |  |  |
| 16 | Проводятся ли работы по оказанию услуг по проведению дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме? | Ч.1 -1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ;П.23 Минимально перечня № 290; пп «д» п.4 Правил № 416 |  |  |  |
| 17 | Проводятся ли работы по очистке придомовой территории от наледи и льда в холодный период года? | Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст. 161 ЖК РФ п. 24 Минимального перечня № 290; пп. «д» п 4 Правил № 416 |  |  |  |
| 18 | Проводятся ли работы по очистке от мусора урн, установленных возле подъездов и их промывка? | Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ; Пп. 24, 25 Минимального перечня №290; ппп. «д» п.4 Правил № 416 |  |  |  |
| 19 | Проводятся ли работы по подметанию и уборке придомовой территории в теплый период года?  | Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ; 25 Минимального перечня №290; ппп. «д» п.4 Правил № 416 |  |  |  |
| 20 | Соблюдаются ли правила пользования жилыми помещениями? | постановление Правительства РФ № 25 от 21.01.2006г. «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями» |  |  |  |
| 21 | Используется ли жилое помещение в соответствии с его назначением? | Статья 17,67 ЖК РФ |  |  |  |
| 22 | Поддерживается ли в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое оборудование, находящееся в нем, обеспечивается ли их сохранность? | Статья 17 ЖК РФ |  |  |  |
| 23 | Содержится ли в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в многоквартирном доме, объекты благоустройства?  | постановление Правительства РФ от13.08.2006г. № 491  |  |  |  |
| 24 | Осуществляется ли обязанность нанимателем по осуществлению пользованием жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей? | постановление Правительства РФ № 25 ОТ 21.01.2006 года «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»  |  |  |  |
| 25 | Производится ли текущий ремонт занимаемого жилого помещения?  | постановление Правительства РФ № 25 ОТ 21.01.2006 года «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»  |  |  |  |
| 26 | Соблюдается ли требование к получению соответствующего согласования при производстве работ по переустройству и (или) перепланировки жилого помещения?  | Статья 26 ЖК РФ  |  |  |  |
| 27 | Выполняется ли обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги своевременно и в полном объеме?  | Статья 153 ЖК РФ |  |  |  |
| 28 | Соблюдается ли требование по согласованию с нанимателем вселение иных лиц в занимаемое жилое помещение? | постановление Правительства РФ №25 от 21.01.2006г. «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями» |  |  |  |

# "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#  (указывается дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего проверку и заполняющего проверочный лист)

Приложение 2

к постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 199-п от 29 августа 2022 г.

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

**(список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального** **земельного контроля на территории Кропоткинского муниципального образования**

1. Настоящий проверочный лист используется при проведении плановых проверок при осуществлении муниципального земельного контроля.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист.

3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией Кропоткинского городского поселения Бодайбинского муниципального района Иркутской области.

4. Настоящий проверочный лист утвержден постановлением администрации Кропоткинского городского поселения Бодайбинского муниципального района Иркутской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_.

5. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (ответственность за нарушение обязательных требований) | Ответ на вопрос |
| да | нет | не требуется |
| 1 | Имеются ли у проверяемого права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)? | Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 2 | Зарегистрированы ли у проверяемого права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"? | Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, пункты 1, 2 статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации,пункты 5, 6 статьи 1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»  |  |  |  |
| 3 | Используется ли проверяемым земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | Пункт 2 статьи 7, статья 39.35, 42, 85 Земельного кодекса Российской Федерациистатьи 284, 285 Гражданского кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 4 | Используется ли земельный участок и прочно связанные с ним объекты недвижимости в соответствии с градостроительным регламентом? | Статья 85 ЗК РФ,  |  |  |  |
| 5 | Соответствует ли площадь используемого проверяемым земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах? | Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 6 | В случаях, если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 7 | В случае, если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 8 | Выполнена ли проверяемым (за исключением органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия) обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность? | Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" |  |  |  |
| 9 | Соблюдено ли проверяемым требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством? | Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 10 | Сохранены ли межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством? | ст. 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 11 | Соответствует ли у проверяемого использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков, размещения объектов без предоставления земельных участков и установления сервитута требованиям, установленным законодательством? | Глава V.6 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя (физического лица), в отношении которого проводится плановая проверка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Реквизиты распоряжения администрации Кропоткинского городского поселения

о проведении плановой проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Учетный номер плановой проверки и даты его присвоения в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего проверку и заполняющего проверочный лист)

Приложение № 3

к постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 199-п от 29 августа 2022 г.

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

**(список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства**

**на территории Кропоткинского муниципального образования**

1. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Кропоткинского городского поселения Бодайбинского муниципального района Иркутской области.

2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Кропоткинского городского поселения Бодайбинского муниципального района Иркутской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_.

3. Распоряжение о проведении проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место проведения проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Должность(и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного(ых) лица (лиц), проводящего(их) проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы |
| Да | Нет | Требование не распространяется |
| 1. | Обеспечивается ли беспрепятственный доступ маломобильных групп населения, инвалидов к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур? |  В соответствии с действующим законодательством РФ в.ч Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». |  |  |  |
| 2. | Соблюдаются ли требования по установке контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, по содержанию контейнерных площадок? | В соответствии с СанПиНом 2.1.3684-21 «Санитарные-эпидемиологических требований к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организаций и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических)мероприятий», (далее - СанПиН 2.1.3684-21) |  |  |  |
| 3. | Соблюдаются ли требования по содержанию земельного участка, принадлежащего на праве собственности, ином вещном либо обязательственном праве, по содержанию прилегающих территорий в объеме, предусмотренном действующим законодательством и Правилами, по обеспечению надлежащего состояния фасадов зданий, сооружений, строений, гаражей, отдельных конструктивных элементов? | В соответствии с Правилами благоустройства территории Бодайбинского муниципального образования, утвержденных решением Думы Бодайбинского городского поселения от 24.10.2017г.№ 18-па. (далее –Правила благоустройства) |  |  |  |
| 4. | Соблюдаются ли требования к состоянию общественных пространств на территориях общественного и жилого назначения, в том числе временного хранения транспортных средств на придомовых территориях? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 5. | Соблюдаются ли требования к состоянию территорий рекреационного назначения, парков, садов, скверов, территорий, предназначенных для организации активного массового отдыха, по недопущению использования территории зоны отдыха для иных целей (в том числе выгула животных)  | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 6. | Соблюдается ли расстояние от границ детских площадок:- до площадок мусоросборников;- до парковок, стоянок, проездов? | В соответствии с Правилами благоустройства и СанПиН 2.1.3684-21  |  |  |  |
| 7. | Соблюдаются ли требования безопасности при оборудовании детских спортивных площадок? | В соответствии с действующим законодательством РФ и национальным стандартом РФ ГОСТ Р 59010-2020"оборудование и покрытия игровых площадок. дополнительные требования безопасности и методы испытаний универсальных игровых площадок" |  |  |  |
| 8. | Соблюдается ли требование по содержанию малых архитектурных форм? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 9. | Соблюдаются ли требования к состоянию и облику зданий различного назначения и разной формы собственности?  | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 10. | Соблюдаются ли требования по уборке и содержанию территорий зеленых зон? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 11. | Соответствует ли порядок содержания зеленых насаждений требованиям.  | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 12. | Соответствует ли порядок сноса (удаления) и (или) пересадки зеленых насаждений требованиям  | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 13. | Соблюдаются ли требования по уборке и содержанию территорий, прилегающих территорий в весенне-летний, летний периоды, в осенне-зимний, зимний периоды? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 14. | Соблюдаются ли требования по уборке и содержанию дворовых территорий? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 15. | Соблюдаются ли требования по обеспечению чистоты и порядка на территории муниципального образования? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 16. | Соблюдаются ли требования по уборке и содержанию мест торговли, общественного питания и бытового обслуживания, и прилегающих территорий? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 17. | Соблюдаются ли требования Правил при производстве работ по строительству, реконструкции и ремонту зданий, сооружений, инженерных сетей на участках сложившейся городской застройки? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |
| 18  | Соблюдается ли требование по содержанию домашних животных на территории муниципального образования? | В соответствии с Правилами благоустройства  |  |  |  |

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего проверку и заполняющего проверочный лист)