**Вести Кропоткин**

**№ 6 от 21 февраля 2024 г**

***Администрация Кропоткинского городского поселения\_***

В номере:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Постановление администрации № 31-п от 05 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *1* |
|  | *Постановление администрации № 32-п от 08 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *3* |
|  | *Постановление администрации № 34-п от 12 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *5* |
|  | *Постановление администрации № 35-п от 12 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *6* |
|  | *Постановление администрации № 36-п от 14 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *11* |
|  | *Постановление администрации № 37-п от 14 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *12* |
|  | *Постановление администрации № 38-п от 15 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *12* |
|  | *Постановление администрации № 39-п от 16 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *13* |
|  | *Постановление администрации № 40-п от 19 февраля 2024 года* | *……………………………………………………….* | *14* |
|  | *Постановление администрации № 42-п от 20 февраля 2024 года* |  | *16* |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 31-п**

**О порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского муниципального образования**

В соответствии с пунктом 4 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 №393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадёжной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, Администрации Кропоткинского городского полселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского муниципального образования.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Кропоткин» и разместить на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

Приложение

к постановлению администрации

Кропоткинского городского

поселения от 05.02.2024 г. № 31-п

**Порядок**

**принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского муниципального образования**

Настоящий Порядок определяет случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского муниципального образования (далее – Кропоткинское МО), перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО, а также последовательность действий по подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО.

Платежи в бюджет Кропоткинского МО, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет Кропоткинского МО или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет Кропоткинского МО в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО, не погашенный по причине недостаточности имущества должника;

3) ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет Кропоткинского МО в части задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета Кропоткинского МО утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет Кропоткинского МО банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

6) истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии основания для перерыва, приостановления или продления такого срока.

3. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО, являются:

1) выписка из отчетности администрации Кропоткинского МО об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) справка администрации Кропоткинского МО о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО г;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО, в том числе:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет Кропоткинского МО или подтверждающих факт объявления его умершим;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет Кропоткинского МО;

- судебный акт, в соответствии с которым администрация Кропоткинского МО утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО;

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю (администрация Кропоткинского МО) исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4. Администрация Кропоткинского МО не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представляет их в комиссию по поступлению, списанию и безвозмездной передаче нефинансовых активов (далее – комиссия).

5. Заседание комиссии по рассмотрению представленных в комиссию документов проводится не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов.

6. По результатам рассмотрения документов комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать документы, представленные в комиссию, подтверждающими задолженность по платежам в бюджет Кропоткинского МО безнадежной к взысканию;

2) отказать в признании документов, представленных в комиссию, подтверждающими задолженность по платежам в бюджет Кропоткинского МО безнадежной к взысканию.

7. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

8. Решение комиссии оформляется протоколом, содержащим следующую информацию:

1) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

2) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

3) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

4) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет Кропоткинского МО, его наименование;

5) сумма задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО;

6) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет Кропоткинского МО;

7) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кропоткинского МО;

8) подписи членов комиссии.

9. Протокол подписывается председателем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается начальником финансового управления.

Приложение

к Порядку принятия

решения о признании

безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет

Кропоткинского муниципального образования

**АКТ**

**о признании безнадежной к взысканию задолженности**

**по платежам в бюджет Кропоткинского МО**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Признать безнадежной к взысканию следующую задолженность по платежам в бюджет:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное  наименование  организации  (ФИО  физического  лица) | ИНН,  КПП,  ОГРН  налогопла  тельщика | Сведения  о платеже,  по  которому  возникла  задолженн  ость | Код  классификации  доходов  бюджета, по  которому  учитывается  задолженность  по платежам в  бюджет и его  наименование | Сумма  задолжен  ности по  платежам  в бюджет,  рублей | Сумма  задолженности  по пеням и  штрафам,  рублей |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документы, подтверждающие наличие оснований для признания задолженности безнадежной к взысканию

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 32-п**

**О подготовке и проведении штабной тренировки по защите населения и**

**территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

**на территории Кропоткинского муниципального образования**

В целях повышения готовности органов управления, решения задач в сложных условиях обстановки, а также выполнения требований организационно-методических указаний на 2024 г., руководствуясь Федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» (с изменениями и дополнениями: от 15 августа 2006 г., 22 октября 2008 г., 09 апреля 2015 г., 19 апреля 2017 г, 30 сентября 2019 г.), Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. 19 февраля 2024 года провести штабную тренировку с органами управления и силами функциональных и территориальной подсистем РСЧС по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по теме: «Координация действий органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС при возникновении чрезвычайной ситуации, вызванной весенним паводком».

2. Утвердить календарный план подготовки к штабной тренировке звена РСЧС Кропоткинского городского поселения (Приложение)

3. Рекомендовать администрации Кропоткинского городского поселения:

- организовать и обеспечить подготовку сил и средств, привлекаемых для отработки практических задач в ходе штабной тренировки;

- обеспечить автотранспорт для эвакуации возможных пострадавших (условно);

- на проведение штабной тренировки привлечь состав комиссии, назначенной постановлением Кропоткинского городского поселения № 92-п от 26.11.2020 г.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения www.кропоткин-адм.рф.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

Приложение

к постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 32-п от 08.02.2024 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

**подготовки штабной тренировки**

**Кропоткинского муниципального образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
| I.Организационные мероприятия. | | | | |
| 1 | Определение исходных данных для проведения штабной тренировки (основные учебные цели, этапы, учебные вопросы и время на их отработку, характер общей обстановки), состав руководства и посредников и др. | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| 2 | Распределение обязанностей между членами штаба руководства проведения штабной тренировки | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| II. Планирование проведения штабной тренировки. | | | | |
| 1 | Разработка плана проведения штабной тренировки | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ | Выполнено |
| III. Подготовка руководства и посредников. | | | | |
| 1 | Изучение нормативных документов, обстановки в районе планируемого проведения штабной тренировки | до 15 февраля 2024 г. | Председатель и члены КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| 2 | Занятия со штабом руководства тренировки и посредниками по изучению планирующих документов | до 15 февраля 2024 г. | Председатель и члены КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| 3 | Инструктирование по вопросам безопасности при проведении штабной тренировки | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| IV. Подготовка обучаемых, сил и средств для проведения практических мероприятий. | | | | |
| 1 | Дооснащение формирований, проведение инструктивных занятий по действиям в составе формирований | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ | Выполнено |
| 2 | Проверка готовности формирований, оснащения средствами связи пунктов управления и т.д. | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| V. Материальное и техническое обеспечение штабной тренировки. | | | | |
| 1 | Доукомплектование формирований техникой, инструментом и т.д. | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ | Выполнено |
| 2 | Подготовка рабочих мест на пунктах управления для руководства штабной тренировкой и т.д. | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| VI. Контроль за ходом подготовки к штабной тренировке. | | | | |
| 1 | Проверка готовности пунктов управления, формирований, привлекаемых к проведению штабной тренировки | до 15 февраля 2024 г. | Председатель КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 февраля 2024 г.** **п. Кропоткин** **№ 34-п**

**Об установлении тарифов**

**на услуги по доставке дров населению,**

**оказываемые МУП «Тепловодоцентраль»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тарифы на услуги по доставке дров населению, оказываемые МУП «Тепловодоцентраль», в размере 2650 рублей (НДС не облагается) за 1 складочный куб. метр, в размере 2500 рублей (НДС не облагается) за 1 плотный куб. метр.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

3. Признать утратившим силу с 01.01.2024 года постановление администрации Кропоткинского городского поселения от 25.02.2016 года № 13-п «Об установлении тарифов на услуги по доставке дров населению, оказываемые МУП «Тепловодоцентраль».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вести Кропоткин» и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского муниципального

образования О.В. Коробов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 35-п**

**Об утверждении расчета общей потребности**

**для укрытия населения в защитных сооружениях**

**гражданской обороны, заглубленных помещениях**

**и других сооружениях подземного пространства**

**на территории Кропоткинского муниципального**

**образования**

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,, руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить расчет общей потребности для укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства на территории Кропоткинского муниципального образования (Приложение 1).

2. Утвердить порядок создания защитных сооружений гражданской обороны на территории Кропоткинского муниципального образования (Приложение 2).

3. Утвердить порядок учета защитных сооружений гражданской обороны на территории Кропоткинского муниципального образования (Приложение 3).

4. Утвердить форму журнала учета защитных сооружений гражданской обороны на территории Кропоткинского муниципального образования (Приложение 4).

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вести Кропоткин» и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения www.кропоткин-адм.рф.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

Приложение № 1

К постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 35-п от 12.02.2024 г.

**Расчет общей потребности для укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства на территории Кропоткинского муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства | Площадь,  м2 | Кол-во укрываемых | %  укрываемых |
| 1. | Подлежит укрытию: население, человек | 0 | 0 | 1012 | 100 |
| 2. | Имеется защитных сооружений, всего  Из них: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1. | противорадиационных укрытий | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2. | Заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3. | Всего укрывается | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Планируется строительство | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Итого будет укрываться человек | 0 | 0 | 1012 | 100 |

Приложение № 2

К постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 35-п от 12.02.2024 г.

**Порядок создания защитных сооружений гражданской обороны на  
территории Кропоткинского муниципального образования**

1. Настоящий порядок создания защитных сооружений на территории Кропоткинского муниципального образования (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны».

2. К объектам гражданской обороны на территории Кропоткинского муниципального образования относятся:

противорадиационное укрытие защитное сооружение гражданской обороны, предназначенное для защиты укрываемых от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном заражении (загрязнении) местности и допускающее непрерывное пребывание в нем укрываемых в течение нормативного времени;

*укрытие* - защитное сооружение гражданской обороны, предназначенное для защиты укрываемых от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности;

иные объекты гражданской обороны - объекты, предназначенные для обеспечения проведения мероприятий по гражданской обороне, в том числе для санитарной обработки людей и животных, дезактивации дорог, зданий и сооружений, специальной обработки одежды, транспортных средств и других неотложных работ.

3. Укрытия создаются:

3.1. Для наибольшей работающей смены организации, отнесенной к первой или второй категории по гражданской обороне, расположенной за пределами территории, отнесенной к группе по гражданской обороне, вне зоны возможного радиоактивного заражения (загрязнения).

3.2. Для населения, проживающего в безопасных районах, и населения, эвакуируемого из зон возможных сильных разрушений, возможного химического и радиоактивного заражения (загрязнения) и катастрофического затопления, в безопасных районах используются и приспосабливаются в период мобилизации и военное время заглубленные помещения и другие сооружения подземного пространства.

4. Создание объектов гражданской обороны в период мобилизации и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны Администрации Кропоткинского городского поселения.

5. Создание объектов гражданской обороны осуществляется за счет приспособления существующих, реконструируемых и вновь строящихся зданий и сооружений, которые по своему предназначению могут быть использованы как объекты гражданской обороны. В качестве объектов гражданской обороны также могут использоваться объекты, предназначенные для обеспечения защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Администрация Кропоткинского муниципального образования на подведомственной территории: 1) определяет общую потребность в объектах гражданской обороны; 2) осуществляет контроль за состоянием объектов гражданской обороны и поддержанием их в состоянии постоянной готовности к использованию; 3) ведет учет существующих и создаваемых объектов гражданской обороны.

7. В мирное время строительство объектов гражданской обороны, для укрытия населения в защитных сооружениях, на территории Кропоткинского муниципального образования не планируется. В период мобилизации и в военное время, для укрытия населения, могут использоваться заглубленные помещения и другие сооружения подземного пространства, находящиеся в учреждениях, организациях и зданиях, находящихся на территории Кропоткинского муниципального образования.

8. Организации, расположенные на территории Кропоткинского муниципального образования:

- создают в мирное время по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, в сфере ведения которых они находятся, объекты гражданской обороны;

- обеспечивают сохранность существующих и создаваемых объектов гражданской обороны;

- обеспечивают сохранность существующих объектов гражданской обороны, принимают меры по поддержанию их в состоянии готовности к использованию;

- ведут учет существующих и создаваемых объектов гражданской обороны.

9. В мирное время объекты гражданской обороны в установленном порядке могут использоваться в интересах экономики и обслуживании населения, также для защиты населения от поражающих факторов, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера, с сохранением возможности приведения их в заданные сроки в состояние готовности к использованию по назначению.

Приложение № 3

К постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 35-п от 12.02.2024 г.

**Порядок учета защитных сооружений гражданской обороны на территории  
Кропоткинского муниципального образования**

Учет защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО) ведется в администрации Кропоткинского муниципального образования, а также в организациях, имеющих на балансе ЗС ГО, в журнале учета ЗС ГО, форма которого приведена в приложении № 4 к настоящему постановлению.

Документальным основанием для ведения учета ЗС ГО является паспорт сооружения, в котором указываются его основные технические характеристики и перечень оборудования систем жизнеобеспечения. Обязательными приложениями к паспорту ЗС ГО являются копии поэтажных планов и экспликаций помещений объекта ГО.

Паспорт ЗС ГО оформляется после ввода защитного сооружения в эксплуатацию или по итогам инвентаризации ЗС ГО.

Сведения о наличии ЗС ГО представляются в ГУ МЧС России по Иркутской области в соответствии с устанавливаемым порядком.

Инвентарные номера убежищам и противорадиационным укрытиям присваиваются ГУ МЧС России по Иркутской области в соответствии с нумерацией ЗС ГО, устанавливаемой на территории Иркутской области. Для присвоения инвентарных номеров организации представляют в ГУ МЧС России по Иркутской области данные о месте расположения ЗС ГО и копии паспортов сооружений.

С учета снимаются ЗС ГО в следующих случаях:

- при утрате расчетных защитных свойств ограждающих и несущих строительных конструкций, если восстановление их технически невозможно или экономически нецелесообразно;

- в связи с новым строительство реконструкцией, техническим переоснащением зданий и сооружений, осуществляемыми по решению федеральных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- при отсутствии организаций, которым возможна передача ЗС ГО в оперативное управление, хозяйственное ведение, и потребность в ЗС ГО на данной территории для защиты категории населения, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны»;

- при фактическом отсутствии ЗС ГО по учетному адресу. При этом к акту о снятии ЗС ГО с учета прилагаются материалы проведенных проверок (расследований) по факту отсутствия ЗС ГО по учетному адресу.

В целях подготовки документации для снятия с учета ЗС ГО создается комиссия.

Порядок снятия с учета ЗС ГО определен приказом МЧС РФ от 15 декабря 2002 г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны».

К акту о снятии с учета ЗС ГО прилагаются:

- паспорт ЗС ГО;

- выписка из реестра федерального имущества (собственности субъектов Российской Федерации или муниципального образования);

- копия свидетельства о государственной регистрации права собственности;

- техническое заключение о состоянии ЗС ГО по образцу, рекомендуемому приказом МЧС РФ от 15 декабря 2002 г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны»;

- рекомендации по использованию полученного в результате снятия с учета ЗС ГО помещения и земельного участка;

- особое мнение отдельных членов комиссии (при наличии).

Акт о снятии с учета ЗС ГО с прилагаемыми к нему документами (далее - документация) составляется в *пяти* экземплярах. До утверждения акт о снятии с учета убежищ гражданской обороны с прилагаемой документацией направляется на согласование в МЧС России.

После утверждения акт о снятии с учета ЗС ГО руководителем, решением которого создана комиссия, направляется:

- первый экземпляр - в МЧС России;

- второй экземпляр - в соответствующий орган, утвердивший акт о снятии с учета ЗС ГО;

- третий экземпляр - в главное управление МЧС России по Иркутской области, в котором находится ЗС ГО на учете;

- четвертый экземпляр - в соответствующий территориальный орган Росимущества;

- пятый экземпляр - в организацию, в которой ЗС ГО находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Приложение № 4

к постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 35-п от 12.02.2024 г.

**Форма журнала учета защитных сооружений гражданской обороны на  
территории Кропоткинского муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия, организации, ведомственная принадлежность | Полный адрес места расположения ЗС ГО с указанием строения, подъезда | Инвентарный номер ЗС ГО | Тип, класс ЗС ГО | Вместимость чел. | Соответствие нормам и тм го | Площадь м2 | | Год ввода в эксплуатацию | Характер использования в мирное время | Готовность к приему укрываемых |
| Общая | Основных помещений |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 36–п

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих местной администрации Кропоткинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Кропоткинского городского поселения № 18-п от 23 января 2024 г. |

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексов Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих местной администрации Кропоткинского городского поселения и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Кропоткинского городского поселения № 18-п от 23 января 2024 г. (далее по тексту – Положение) следующие изменения:

1.1. пункт 13 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

1.2. абзац первый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. Уведомления, указанные в абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, рассматриваются уполномоченным должностным лицом, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений.»;

1.3. в абзаце втором пункта 18 после слов «подпункта «б»» дополнить словами «и подпункте «д»;

1.4. пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Уведомления, указанные в подпунктах «г» и «д» пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

1.5. абзац второй пункта 22 изложить в следующей редакции:

«О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин, замещавший должность муниципальной службы в администрации, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «д» пункта 13 настоящего Положения.»;

1.6. в подпункте «а» пункта 23 слова «подпунктом «б»» заменить словами «подпунктами «б» и «д»»;

1.7. дополнить пунктом 32.1. следующего содержания:

«32.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

1.8. пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 26–31 и 32.1. настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 37-п**

**О создании комиссии для снятия с учета**

**заглубленных сооружений гражданской**

**обороны на территории Кропоткинского**

**муниципального образования**

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию для снятия с учета заглубленных сооружений гражданской обороны на территории Кропоткинского муниципального образования в составе:

Председатель комиссии – глава администрации Кропоткинского городского поселения – Коробов Олег Викторович.

Члены комиссии:

Специалист по социальной работе – Барковская Светлана Васильевна;

Главный специалист по экономической политике – Одинец Яна Саидовна;

Главный специалист по управлению имуществом и земельным отношениям – Колташова Светлана Геннадьевна.

Секретарь комиссии – специалист гражданской обороны – Занева Анна Александровна.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения www.кропоткин-адм.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 38-п**

**О введении режима функционирования**

**повышенной готовности для территориальной**

**подсистемы Иркутской области единой**

**государственной системы предупреждения и**

**ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории**

**Кропоткинского муниципального образования**

В связи с неблагоприятными метеорологическими явлениями, вызванными усилением ветра и понижением температур воздуха на территории Иркутской области, в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Кропоткинского городского поселения и объектов экономики, в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794, протоколом заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области от 8 ноября 2022 г. № 24, указом Губернатора Иркутской области от 18 декабря 2023 г. № 414-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ввести на территории Кропоткинского муниципального образования с 15 февраля 2024 года и до особого распоряжения режим функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кропоткинского муниципального образования:

2.1. уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и иные документы;

2.2. обеспечить своевременное доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о правилах поведения при ухудшении погодных условий;

2.3. обеспечить готовность сил и средств муниципального уровня территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к своевременному реагированию на ухудшение погодных условий;

2.4. организовать дежурство руководящего состава администрации Кропоткинского городского поселения, а также муниципального унитарного предприятия «Тепловодоцентраль»;

2.5. при получении прогноза об опасных метеорологических явлениях своевременно принимать решения по введению соответствующих режимов функционирования муниципального уровня территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.6. через дежурно-диспетчерскую службу организовать своевременное представление докладов об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (происшествий) природного и техногенного характера в муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба администрации г. Бодайбо и района».

3. Директору муниципального унитарного предприятия «Тепловодоцентраль»:

3.1. принять дополнительные меры к обеспечению бесперебойного функционирования всех систем жизнеобеспечения и объектов социальной сферы, коммунальной службы и системы теплообеспечения;

3.2. осуществить меры по поддержанию в готовности к использованию резервов материально-технических средств, а также резервных источников электроснабжения на объектах социальной сферы;

3.3. обеспечить проведение в кратчайшие сроки аварийно-восстановительных работ при возникновении аварийных и нештатных ситуаций на объектах теплообеспечения и жилищно-коммунального хозяйства.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вести Кропоткин» и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения www.кропоткин-адм.рф.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 39-п**

**О внесении изменений в постановление администрации Кропоткинского городского**

**поселения от 28.10.2020 г. № 85-п «О внесении изменений в постановление администрации**

**Кропоткинского городского поселения от 25 января 2018 г. № 10-п «Об эвакуационной**

**комиссии Кропоткинского городского поселения»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 г. № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», «Руководством МЧС России по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время», от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в пункт 1 постановления администрации Кропоткинского городского поселения от 28.10.2020 г. № 85-п «О внесении изменений в постановление администрации Кропоткинского городского поселения от 25 января 2018 г. № 10-п «Об эвакуационной комиссии Кропоткинского городского поселения Кропоткинского городского поселения» следующие изменения:

1.1. Слова «Полуэктова Л.А.» заменить словами «Яндюк А.П.».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения [www.кропоткин-адм.рф](http://www.кропоткин-адм.рф).

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 40-п**

**О подготовке и проведении комплексно-штабного**

**учения по защите населения от чрезвычайных ситуаций**

**природного и техногенного характера на территории**

**Кропоткинского муниципального образования.**

В соответствии с Комплексным планом основных мероприятий МЧС России на 2024 год, с Федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. в период с 5 по 6 марта 2024 года провести комплексно-штабное учение с органами управления и силами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по отработке вопросов обеспечения безаварийного пропуска паводков, а также защиты населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от ландшафтных (природных) пожаров.

2. Утвердить Календарный план подготовки командно-штабного учения Кропоткинского муниципального образования (Приложение).

3. С целью организации и контроля на командно-штабное учение привлечь:

- комиссию КЧС и ОПБ Кропоткинского МО;

- организовать и обеспечить подготовку сил и средств, привлекаемых для отработки практических задач в ходе командно-штабного учения;

- обеспечить автотранспорт для эвакуации возможных пострадавших;

Учебные цели учения:

- Проверка соответствия исходной обстановки для планирования мероприятий по гражданской обороне.

- Проверка реальности разработанных планирующих документов по гражданской обороне.

- Совершенствование практических навыков использования планирующих документов по гражданской обороне.

- Организация взаимодействия с органами управления и силами гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне (без выполнения практических мероприятий).

На проведение командно-штабного учения привлечь состав комиссии, назначенной постановлением администрации Кропоткинского городского поселения № 92-п от 26.11.2020 г.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения [www.кропоткин-адм.рф](http://www.кропоткин-адм.рф).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кропоткинского

муниципального образования О.В. Коробов

Приложение

к постановлению администрации

Кропоткинского городского поселения

№ 40-п от 19 февраля 2024 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

**подготовки командно-штабного учения**

**Кропоткинского муниципального образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
| I.Организационные мероприятия. | | | | |
| 1 | Определение исходных данных для проведения командно-штабного учения (основные учебные цели, этапы, учебные вопросы и время на их отработку, характер общей обстановки), состав руководства и посредников и др. | до 29 апреля 2024 г. | Председатель и заместитель председателя КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| 2 | Распределение обязанностей между членами штаба руководства проведения командно-штабного учения | до 29 апреля 2024 г. | Председатель и заместитель председателя КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| II. Планирование проведения командно-штабного учения. | | | | |
| 1 | Разработка плана проведения командно-штабного учения | до 29 апреля 2024 г. | Председатель и заместитель председателя КЧС и ОПБ | Выполнено |
| III. Подготовка руководства и посредников. | | | | |
| 1 | Изучение нормативных документов, обстановки в районе планируемого проведения командно-штабного учения | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя и члены КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| 2 | Занятия со штабом руководства учения и посредниками по изучению планирующих документов | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя и члены КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| 3 | Инструктирование по вопросам безопасности при проведении командно-штабного учения | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| IV. Подготовка обучаемых, сил и средств для проведения практических мероприятий. | | | | |
| 1 | Дооснащение формирований, проведение инструктивных занятий по действиям в составе формирований | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя КЧС и ОПБ | Выполнено |
| 2 | Проверка готовности формирований, оснащения средствами связи пунктов управления и т.д. | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| V. Материальное и техническое обеспечение командно-штабного учения. | | | | |
| 1 | Доукомплектование формирований техникой, инструментом и т.д. | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя КЧС и ОПБ | Выполнено |
| 2 | Подготовка рабочих мест на пунктах управления для руководства командно-штабного учения и т.д. | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя КЧС и ОПБ, члены эвакокомиссии | Выполнено |
| VI. Контроль за ходом подготовки к командно-штабному учению. | | | | |
| 1 | Проверка готовности пунктов управления, формирований, привлекаемых к проведению командно-штабного учения | до 29 апреля 2024 г. | Председатель, заместитель председателя КЧС и ОПБ, члены эвакокомисси | Выполнено |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20 февраля 2024 г. п. Кропоткин № 42-п**

**Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых**

**помещений специализированного жилищного фонда Кропоткинского**

**муниципального образования**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кропоткинского муниципального образования.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вести Кропоткин» и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Кропоткинского муниципального

образования О.В. Коробов

Утверждено

постановлением администрации Кропоткинского

городского поселения № 42-п от 20 февраля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА КРОПОТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Кропоткинского муниципального образования (далее – специализированное жилое помещение, муниципальное образование соответственно).

2. К специализированным жилым помещениям относятся:

1) служебные жилые помещения;

2) жилые помещения в общежитиях;

3) жилые помещения маневренного фонда;

4) жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.

3. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением случаев, установленных федеральными законами. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании решений органа, осуществляющего управление муниципальным жилищным фондом.

4. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, указанным в главах 2, 3, 4, 5 настоящего Положения, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

5. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, нуждающимся в специализированных жилых помещениях, по договорам найма специализированных жилых помещений во владение и пользование для временного проживания в них.

6. Специализированные жилые помещения предоставляются в порядке очередности исходя из даты и времени включения граждан в список очередности.

7. Решение о предоставлении жилых помещений по договору найма специализированных жилых помещений является основанием для заключения договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда в срок, установленный данным решением.

8. Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме в соответствии с типовым договором найма специализированного жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

9. Плата за пользование специализированным жилым помещением и коммунальные услуги вносится гражданами, которым предоставлены специализированные жилые помещения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Порядок предоставления служебных жилых помещений

10. Служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда муниципального образования (далее – служебные жилые помещения) предоставляются для временного проживания граждан, состоящих в трудовых отношениях или проходящих муниципальную службу или осуществляющих полномочия по выборной должности в органах местного самоуправления муниципального образования, не обеспеченных жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте ( далее – лица, имеющие право на получение служебного жилого помещения).

11. Служебные жилые помещения предоставляются лицам, имеющим право на получение служебного жилого помещения, в виде жилого дома, отдельной квартиры.

Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживает несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений.

Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут использоваться как все жилые помещения такого дома, так и часть жилых помещений в этом доме.

12. Служебные жилые помещения предоставляются в населенном пункте по месту нахождения органа местного самоуправления муниципального образования, муниципального предприятия, учреждения следующим лицам, имеющим право на получение служебного жилого помещения:

1) выборным должностным лицам органа местного самоуправления муниципального образования;

2) муниципальным служащим, работникам органов местного самоуправления муниципального образования;

3) работникам муниципального предприятия, учреждения.

13. Служебные жилые помещения предоставляются на период:

1) замещения выборной должности органа местного самоуправления муниципального образования;

2) действия трудового договора, заключенного с муниципальным служащим, работником органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства Российской Федерации;

3) действия трудового договора, заключенного с работниками муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения (далее – муниципальное предприятие, учреждение), в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

14. Предоставление гражданам служебных жилых помещений осуществляется администрацией муниципального образования (далее – администрация).

15. Служебные жилые помещения предоставляются по договору найма служебного жилого помещения на основании решения администрации о предоставлении служебного жилого помещения.

16. В решении администрации о предоставлении служебного жилого помещения указывается:

1) место нахождения (адрес) предоставляемого служебного жилого помещения;

2) общая площадь предоставляемого служебного жилого помещения;

3) фамилия, имя, отчество лица, которому предоставляется служебное жилое помещение;

4) срок, на который предоставляется служебное жилое помещение.

17. Вопросы, связанные с порядком предоставления служебных жилых помещений и не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с жилищным законодательством.

Глава 3. Предоставление жилых помещений в общежитиях

18. К общежитиям относятся специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

19. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан, не обеспеченных жилыми помещениями в муниципальном образовании.

20. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам для временного проживания на период их работы, службы или обучения.

21. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы или [обучения](consultantplus://offline/ref=F14E57A05D33D5671325A005D1FCD7B58F3F63FAB7212F4F691E0A56A984D18F60A0CE29048B6BEB44673CEEAF08011108266671K425G).

Прекращение трудовых отношений, обучения, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

22. Жилые помещения в общежитиях предоставляются по договору найма жилого помещения на основании решения администрации о предоставлении жилого помещения в общежитии.

23. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

Глава 4. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

24. Маневренный фонд может состоять из многоквартирных домов, а также квартир и иных жилых помещений.

25. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются для временного проживания:

1) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

26. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются по договору найма жилого помещения маневренного фонда на основании решения администрации о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

27. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на одного человека.

28. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

1) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1 пункта 25 настоящего Положения);

2) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 25 настоящего Положения);

3) до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3 пункта 25 настоящего Положения);

4) до завершения расчетов с гражданами, указанными в подпункте 4 пункта 25 настоящего Положения, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

5) установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 5 пункта 25 настоящего Положения).

Глава 5. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан

Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан по договорам безвозмездного пользования осуществляется в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги: «Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан специализированного жилищного фонда Кропоткинского городского поселения».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредитель: Администрация Кропоткинского МО. 1 июля 2009 г. постановление № 33-П

Почтовый адрес: 666940 Иркутская область, Бодайбинский район, п.Кропоткин, ул.Ленина, д. 9.

Адрес электронной почты: adm\_kropotkin@mail. ru