**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 апреля 2018 г. п. Кропоткин №50-п

Об утверждении Положения о порядке

назначения, перерасчета, индексации

и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы в администрации Кропоткинского

городского поселения

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании Закона Иркутской области от 15.10.2007 N 88-ОЗ " Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Кропоткинского городского поселения согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения и вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Кропоткинского муниципального

образования О.В. Коробов

Приложение

к постановлению администрации Кропоткинского

городского поселения от 25.04.2018 г. № 50-п

**Положение**

**о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Кропоткинского городского поселения**

Настоящее положение о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Кропоткинского городского поселения (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Иркутской области от 15.10. 2007 года N 88-ОЗ "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области" (далее – Закон Иркутской области) и определяет порядок назначения, индексации, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Кропоткинского городского поселения (далее – пенсия за выслугу лет).

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Действие настоящего положения распространяется на граждан, замещавших должности муниципальной службы в администрации Кропоткинского городского поселения (далее – администрация), при наличии условий, дающих право на пенсию за выслугу лет, установленных Законом Иркутской области:

1.1.1. Стаж муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации.

1.1.2. Увольнение с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктом 2 части 1 статьи 11 Закона Иркутской области.

1.1.3. Замещение должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением с муниципальной службы, за исключением случаев увольнения в связи с ликвидацией администрации, сокращением численности или штата муниципальных служащих в администрации.

Пенсия за выслугу лет назначается (приостанавливается, возобновляется, индексируется, перерассчитывается, прекращается) на основании распоряжений администрации.

1.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - страховая пенсия по старости, страховая пенсия по инвалидности соответственно)", пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - пенсия, назначенная в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации").

Пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности - на срок установления инвалидности, к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации"- на срок установления данной пенсии.

1.3. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской

Федерации» пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы за вычетом страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", либо за вычетом пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской федерации". За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо общая сумма пенсии за выслугу лет и пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", не может превышать 75 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы.

1.4. Размер пенсии за выслугу лет определяется с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, определенных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленным пунктом 1.3. настоящей статьи, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности 1 группы и суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав, предусмотренные Федеральным законом от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

В случае, когда размер пенсии за выслугу лет с учетом районного коэффициента к заработной плате, указанного в первом абзаце настоящего пункта, ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по области в расчете на душу населения, ограничение в отношении общей суммы, определенной в абзаце втором настоящего пункта, не применяется.

При подсчете размера пенсии за выслугу лет приоритетным является критерий, в соответствии с которым размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже величины прожиточного минимума, установленного в целом по области на душу населения.

1.5. Источником финансирования выплаты пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, являются средства местного бюджета Кропоткинского муниципального образования.

1.6. Обеспечение функции по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, осуществляет главный специалист по организационно-кадровой работе администрации Кропоткинского городского поселения (далее – главный специалист).

Обеспечение функции по индексации, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, осуществляет ведущий бухгалтер администрации Кропоткинского городского поселения.

1.7. Вопросы, связанные с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются применительно к правилам назначения, перерасчета и выплате пенсий в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном пенсионном обеспечении.

**Статья 2. Порядок обращения граждан для назначения пенсии за выслугу лет**

2.1. Для назначения пенсии за выслугу лет лицо, замещавшее должность муниципальной службы в администрации (далее - заявитель) или его представитель обращается в администрацию с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае обращения с заявлением представителя заявителя;

в) трудовая книжка заявителя;

г) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства заявителя о размере страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности либо пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", а также о размере фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии и сумм, полагающихся в связи с валоризацией пенсионных прав, предусмотренных Федеральным законом от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", на дату возникновения права на пенсию за выслугу лет.

2.3. Заявитель или его представитель обязан представить документы, указанные в [подпунктах "а" - "в"](#sub_9221) настоящего Положения.

Заявитель или его представитель вправе представить документ, указанный в подпункте "г" пункта 2.2. настоящего Положения. Если такой документ не был представлен заявителем или его представителем, администрация запрашивает указанный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

2.4. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2. настоящего положения (далее документы) могут быть поданы в администрацию одним из следующих способов:

а) путем личного обращения в администрацию. В этом случае главный специалист изготавливает копии с подлинников документов, удостоверяет их при сверке с подлинниками и возвращает представившему их лицу в день их представления;

б) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

в) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом администрации и которые передаются с использованием информационно - телекоммуникационной сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг. При подаче заявления в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации и Правительством Иркутской области.

2.5. Днем обращения заявителя или его представителя за назначением пенсии за выслугу лет считается дата регистрации заявления и документов, представленных в администрацию.

Заявление и документы регистрируются главным специалистом в журнале входящей корреспонденции в день их представления, а в случае направления через организации почтовой связи - в день их поступления в администрацию.

Если указанное заявление направляется по почте и при этом к нему прилагаются все необходимые документы, то днем обращения за пенсией по выслуге лет считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления.

2.6. Главный специалист при приеме документов и заявления при личном обращении оформляет расписку-уведомление и передает ее заявителю или его представителю в день приема документов.

В случае обращения заявителя с заявлением и документами через организации почтовой связи расписка-уведомление не направляется. В случае если представлен неполный перечень документов, обязанность по предоставлению которых лежит на заявителе, заявление и документы возвращаются заявителю или его представителю в течение 2 рабочих дней со дня обращения за назначением пенсии за выслугу лет с письменным указанием причин возврата.

2.7. Заявитель может обратиться в администрацию для назначения пенсии за выслугу лет после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.2.

**Статья 3. Порядок назначения пенсии за выслугу лет**

3.1. Назначение пенсии за выслугу лет производится с первого числа месяца, в котором поступило обращение за назначением пенсии за выслугу лет, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

3.2. Пенсия за выслугу лет назначается пожизненно к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности - на срок, на который определена инвалидность, к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации» - на срок установления данной пенсии.

3.3. При приеме заявления от заявителя или его представителя, о назначении пенсии за выслугу лет главный специалист:

а) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность и иным представленным документам;

б) в случае если заявителем представлен неполный перечень документов, обязанность по предоставлению которых лежит на заявителе, главный специалист дает заявителю или его представителю, обратившемуся за назначением пенсии за выслугу лет, разъяснение, какие документы он должен представить дополнительно. Если такие документы будут представлены не позднее, чем через три месяца со дня получения соответствующего разъяснения, днем обращения за пенсией по выслуге лет считается день приема заявления о назначении пенсии за выслугу лет или дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления.

в) после приема заявления (в случае, если заявителем представлены все документы, обязанность по представлению которых лежит на заявителе) в течение 10-ти рабочих дней:

- производит расчет размера пенсии за выслугу лет;

- готовит проект распоряжения администрации о назначении пенсии за выслугу лет и установлении ее размера;

- направляет заявителю ответ на заявление в случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет и излагает причины отказа.

Распоряжение об установлении пенсии за выслугу лет должно быть вынесено в срок не позднее 15 рабочих дней с момента регистрации заявления и документов.

3.4. Распоряжение администрации о назначении пенсии за выслугу лет и установлении ее размера, либо ответ на обращение за назначением пенсии за выслугу лет об отказе в ее назначении, вместе с заявлением заявителя или его представителя о назначении ему пенсии за выслугу лет и всеми необходимыми документами формируется в личное дело, которое хранится в администрации.

3.5. Администрация обеспечивает учет личных дел и их сохранность, в случае утраты личного дела или документов, входящих в его состав, принимает меры к их восстановлению.

**Статья 4. Порядок перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет**

4.1. Пенсия за выслугу лет выплачивается по заявлению заявителя путем зачисления денежных средств на лицевой счет в банке или иной кредитной организации либо через организации почтовой связи, по заявлению получателя пенсии за выслугу лет.

Расходы по доставке пенсии за выслугу лет осуществляются за счет средств местного бюджета.

4.2. Пенсия за выслугу лет индексируется при увеличении (индексации) размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных муниципальными правовыми актами Кропоткинского муниципального образования с даты, определенной администрацией без подачи заявления лица, получающего пенсию за выслугу лет.

4.3. Пенсия за выслугу лет подлежит перерасчету при изменении размера страховой части страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Пенсия за выслугу лет подлежит перерасчету при изменении величины прожиточного минимума установленного в целом по области в расчете на душу населения с даты определенной нормативно-правовым актом Иркутской области.

4.5. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается или прекращается по основаниям, предусмотренным ч. 5 и ч. 6 ст. 11 Закона Иркутской области.

4.6. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, лицо, замещавшее должности муниципальной службы, в течение 5-ти календарных дней с момента возникновения указанных обстоятельств письменно информирует об этом администрацию с приложением копий документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств.

4.7. Индексация, перерасчет, прекращение, приостановление либо возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится со дня наступления соответствующих обстоятельств.

4.8. Денежные средства, излишне выплаченные лицу, замещавшему должность муниципальной службы, при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, подлежат возврату в местный бюджет.

Приложение

к Положению о порядке

назначения, перерасчета, индексации

и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,

замещавшим должности муниципальной

 службы в администрации Кропоткинского

 городского поселения

 Главе Кропоткинского городского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности заявителя

на день увольнения)

Адрес фактического проживания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о назначении пенсии за выслугу лет

В соответствии со статьей 11 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Назначение, перерасчет, индексация и выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Кропоткинского городского поселения», утвержденным постановлением Администрации Кропоткинского городского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (нужное подчеркнуть).

Страховую пенсию получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование органа)

Пенсию за выслугу лет либо иные ежемесячные выплаты, связанные с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, не получаю.

В случае установления пенсии за выслугу лет обязуюсь уведомить Администрацию Кропоткинского городского поселения в срок \_\_\_\_\_\_\_\_ со дня наступления следующих обстоятельств:

1. Об изменении реквизитов банка и номера счета, на который производится перечисление пенсии за выслугу лет.

2. О замещении государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы.

3. О назначении пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности РФ, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта РФ, должности государственной гражданской службы субъекта РФ, муниципальной должности, должности муниципальной службы.

4. О смене места жительства и переезде на постоянное место жительства за пределы территории Кропоткинского муниципального образования.

При наступлении обстоятельств, перечисленных в подпунктах 2, 3 настоящего заявления, обязуюсь вернуть излишне выплаченные денежные средства в бюджет.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. копию документа, удостоверяющего личность;
2. копию трудовой книжки;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_