**Устав**

**Кропоткинского муниципального образования**

**(с изменениями внесенными решениями Думы Кропоткинского городского поселения:**

**№ 16 от 14.11.2011 г.;**

**№ 32 от 21.06.2012 г.;**

**№ 22 от 27.06.2013 г.; № 39 от 28.11.2013 г;**

**№ 15 от 09.04.2014 г; № 47 от 30.10.2014 г;**

**№ 43 от 16.12.2015 г;**

**№ 24 от 24.11.2016г;**

**№ 23 от 19.06.2017г; № 60 от 25.12.2017г.,**

**№ 75 от 27.09.2018г.;**

**№ 10 от 21 февраля 2019 года;**

**15 января 2020 года;**

**22 января 2021 года; № 17 от 26 ноября 2021 г.;**

**№ 36 от 26.08.2022 г.; № 51 от 22.12.2022 г.)**

Настоящим Уставом в пределах компетенции, установленной Конституцией Российской Федерации и законодательством, регулируются вопросы правовой, территориальной, экономической и финансовой организации местного самоуправления в Кропоткинском муниципальном образовании.

В системе муниципальных правовых актов настоящий Устав является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории Кропоткинского муниципального образования в интересах населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Все муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом и не должны противоречить данному Уставу, действующему федеральному законодательству, законодательству Иркутской области. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования (далее – местное самоуправление) действуют и применяются положения настоящего Устава.

**Глава 1**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Кропоткинское муниципальное образование**

1. Кропоткинское муниципальное образование является единым экономическим, историческим, социальным, территориальным образованием, входит в состав муниципального образования г. Бодайбо и района, наделенного Законом Иркутской области от 02.12.2004 г. № 67-оз «О статусе и границах муниципальных образований Бодайбинского района Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области от 02.12.2004 г. № 67-оз) статусом муниципального района.

2. Кропоткинское муниципальное образование наделено статусом городского поселения Законом Иркутской области от 02.12.2004 г. № 67-оз.

3. Наименование муниципального образования – Кропоткинское городское поселение Бодайбинского муниципального района Иркутской области. Сокращенное наименование - Кропоткинское муниципальное образование. Сокращенное наименование может использоваться наравне с наименованием муниципального образования в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях.

Понятия «Кропоткинское городское поселение», «Кропоткинское МО», «Поселение», «муниципальное образование» далее по тексту настоящего Устава используются в равной мере для обозначения Кропоткинского муниципального образования.

**Статья 2. Население Кропоткинского муниципального образования**

1. Население Кропоткинского муниципального образования составляют объединенные общностью решения вопросов местного значения граждане Российской Федерации, обладающие в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами правом на осуществление местного самоуправления в Поселении.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 3. Территория Кропоткинского муниципального образования**

1. В пределах территории Кропоткинского городского поселения осуществляется местное самоуправление. В состав территории Поселения входят населенные пункты: рабочий поселок Кропоткин, поселок Светлый.

2. Границы территории Поселения устанавливаются и изменяются законами Иркутской области в порядке, установленном Уставом Иркутской области, в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), с указанием перечня населенных пунктов, входящих в состав территории Поселения.

3. Изменение границ Поселения, его преобразование осуществляется законами Иркутской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти области и федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Территорию Поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территория традиционного природопользования населения Кропоткинского муниципального образования, земли рекреационного назначения, земли для развития Поселения.

5. В состав территории Поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

 6. В целях оптимизации решения вопросов местного значения и организации управления муниципальным хозяйством могут образовываться территориальные единицы Поселения - административные округа Поселения.

Административные округа Поселения не являются административно-территориальными образованиями области.

7. Административные округа Поселения образуются с учетом экономико-географических, демографических особенностей территории Поселения, исторических традиций, а также с учетом целостности землепользования. Административные округа Поселения могут выделяться на всей территории либо на части территории Поселения. Границы и территория административных округов могут не совпадать с границами и территорией административно-территориальных единиц области.

8. Образование, преобразование и упразднение административных округов, присвоение им наименований, установление и изменение их границ, определение целей их создания осуществляется правовыми актами Главы Кропоткинского муниципального образования.

9. Административный центр Поселения находится в п. Кропоткин.

**Статья 4. Официальные символы Кропоткинского муниципального образования**

Официальными символами Кропоткинского муниципального образования являются герб и флаг.

Описание официальных символов Кропоткинского муниципального образования и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Думы Поселения.

**Глава 2**

**СИСТЕМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**И ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 5. Система местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования**

1. Местное самоуправление в Поселении осуществляется населением:

1) непосредственно путем:

- участия в местном референдуме, муниципальных выборах;

- голосования по отзыву Главы Кропоткинского муниципального образования, депутата Думы Поселения;

- голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

- правотворческой инициативы граждан;

- территориального общественного самоуправления;

- публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений в органы местного самоуправления;

2) через органы местного самоуправления и территориальное общественное самоуправление Поселения.

**2. Органы местного самоуправления и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории.**

**Статья 6. Вопросы местного значения Кропоткинского муниципального образования**

1. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения Поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения;

4) организация в границах Поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

**4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;**

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на **автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве** в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Поселения;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей Поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории Поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей Поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов Поселения;

20) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, **осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг**, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

22) утверждение генеральных планов Поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

**22.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения** *(вступает в силу с 1 января 2022 года);*

**22.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения***(вступает в силу с 1 января 2022 года);*

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Поселения, а также осуществление муниципального контроля в области **охраны и использования** особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использовании;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 01.01.2017 г. предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Поселения в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Поселения;

**39) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;**

**40) принятие решений и проведение на территории Поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.**

**Статья 7. Права органов местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

1. Органы местного самоуправления Поселения имеют право на:

1) создание музеев Поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) утратил силу;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-I "О защите прав потребителей";

17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

**18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.**

2. Органы местного самоуправления Поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Иркутской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Кропоткинского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Кропоткинского муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые, муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1.) исключен;

4.2.) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

4.3.) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

4.4.) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву Главы Поселения, депутата Думы Кропоткинского городского поселения, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1.) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Думы Кропоткинского городского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2.утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

**Статья 9. Привлечение населения к выполнению социально значимых для Кропоткинского муниципального образования работ**

1. Органы местного самоуправления Поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Поселения, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

К социально значимым работам отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

2. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

**Статья 10. Заключение соглашений с органами местного самоуправления муниципального образования г. Бодайбо и района**

1. Органы местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования, входящего в состав муниципального образования г.Бодайбо и района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования г.Бодайбо и района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Кропоткинского муниципального образования в бюджет муниципального образования г.Бодайбо и района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования г.Бодайбо и района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования, входящего в состав муниципального района, о передаче ему осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет Кропоткинского муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашения о передаче части полномочий, заключенные между муниципальным образованием г.Бодайбо и района и Кропоткинским муниципальным образованием, утверждаются Думой Поселения.

4. Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Поселения.

**Глава 3**

**ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 11. Местный референдум**

1. В соответствии с федеральными законами местным референдумом является форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения в целях принятия обязательных решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, место жительства которых расположено в границах Поселения.

Местный референдум проводится на всей территории Поселения.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Думой Поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы Поселения и Главы Поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Иркутской области и не может превышать 5 (пяти) процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Поселения в соответствии с федеральным законом.

5. В случае признания Думой Поселения вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство и сообщает об этом в средства массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в течение 15 (пятнадцати) дней со дня признания Думой Поселения соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума направляется в Избирательную комиссию Иркутской области в течение 5 (пяти) дней со дня его принятия.

Если Дума Поселения признает, что выносимый на местный референдум вопрос не отвечает требованиям федерального закона, избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение местного референдума, отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации и выдает ей решение комиссии, в котором указываются основания отказа. Данное решение выдается инициативной группе не позднее чем через 3 (три) дня со дня его принятия.

Решение о регистрации или об отказе в регистрации инициативной группы по проведению местного референдума может быть обжаловано в порядке, установленном федеральными законами.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Поселения и Главой Поселения, оформляется правовыми актами Думы Поселения и Главы Поселения.

Инициатива Думы Поселения выдвигается группой депутатов Думы Поселения в количестве не менее 1/3 (одной трети) от установленного уставом Поселения числа депутатов Думы Поселения и Главой Поселения.

Факт выдвижения инициативы закрепляется в правовом акте Главы местной администрации и правовом акте Думы Поселения. В последнем также определяется порядок проверки Думой Поселения вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, на соответствие требованиям, указанным в федеральном законе.

Дума Поселения не позднее чем через 5 (пять) дней со дня выдвижения указанной совместной инициативы по проведению местного референдума уведомляет об этой инициативе Губернатора Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области, Избирательную комиссию Иркутской области.

Дума Поселения осуществляет проверку соответствия вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона в срок не более 10 (десяти) дней со дня выдвижения инициативы.

По результатам проверки Дума Поселения принимает решение о соответствии вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона и о назначении местного референдума либо о несоответствии указанного вопроса требованиям закона и об отказе в назначении местного референдума.

7. Дума Поселения назначает местный референдум в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления в Думу Поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит регистрации в администрации Поселения. Указанную регистрацию обеспечивает Глава Поселения путем фиксации принятого на местном референдуме однозначно понимаемого содержания решения на бумажном и машиночитаемом носителях, с присвоением порядкового номера, указанием инициатора проведения местного референдума, даты голосования на местном референдуме и иных необходимых сведений.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Исполнение решения местного референдума обеспечивается органами местного самоуправления Поселения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным законодательством и настоящим Уставом.

10. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 (три) месяца.

11. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется федеральным и региональным законодательством.

12. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

13. Если решение по вынесенному на местный референдум вопросу не принято, повторное вынесение этого же вопроса или с такой же по смыслу формулировкой на местный референдум допускается через 1 (один) год со дня официального опубликования результатов местного референдума.

**Статья 12. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы на территории Поселения проводятся в целях избрания Главы муниципального образования, депутатов Думы Поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

2. Муниципальные выборы являются обязательными, периодическими и проводятся в сроки, обеспечивающие соблюдение сроков полномочий Главы муниципального образования, депутатов Думы Поселения.

Срок, на который избирается Дума Поселения, исчисляется со дня голосования, по итогам которого Думы Поселения была избрана в полномочном составе.

Срок полномочий Главы муниципального образования исчисляется со дня официального вступления в должность.

3. Муниципальные выборы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы.

Выборы депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым в порядке, установленном законом.

4. Муниципальные выборы назначаются Думой Поселения. Решение о назначении муниципальных выборов принимается не ранее чем за 90 (девяносто) дней и не позднее чем за 80 (восемьдесят) дней до дня голосования.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования, депутатов Думы Поселения, влекущего за собой неправомочность Думы Поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через 6 (шесть) месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий, за исключением досрочных выборов высшего должностного лица Иркутской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Иркутской области), которые проводятся в ближайшее с учетом сроков назначения выборов, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, второе воскресенье сентября после такого досрочного прекращения полномочий.

6. При назначении досрочных выборов указанный в пункте 4 настоящей статьи Устава срок, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Расходы на подготовку и проведение муниципальных выборов осуществляются за счет средств местного бюджета.

8. Голосование на муниципальных выборах проводится в сроки, установленные федеральным и региональным законодательством.

9. Результаты выборов по избирательному округу, общие результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

10. В случаях, установленных федеральными законами, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией организующей подготовку и проведение муниципальных выборов или судом.

11. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

**Статья 13. Голосование по отзыву Главы Кропоткинского муниципального образования, депутата Думы Кропоткинского городского поселения**

1. Под отзывом Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения понимается досрочное прекращение полномочий Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения по решению избирателей на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Голосование по отзыву Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Основаниями для отзыва депутата Думы Поселения, Главы муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока полномочий депутата Думы Поселения, Главы муниципального образования.

5. Инициативной группой по отзыву депутата Думы Поселения, Главы муниципального образования:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

6. Инициативная группа обязана не менее чем за 7 дней письменно уведомить депутата Думы Поселения, Главу муниципального образования о времени и месте проведения своего собрания (заседания) по выдвижению инициативы проведения голосования по его отзыву. Лицо, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании (заседании) и давать устные или представлять письменные объяснения.

7. Инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение муниципальных выборов, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Иркутской области для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву, с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершения депутатом Думы Поселения, Главой муниципального образования правонарушения (правонарушений);

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

8. Избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение муниципальных выборов в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону области и настоящему Уставу о регистрации инициативной группы, в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

9. В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение муниципальных выборов, выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до населения. Избирательная комиссия Поселения извещает о принятом решении Думу Кропоткинского городского поселения и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа.

10. Сбор подписей осуществляется не менее 20 и не более 30 дней с момента регистрации инициативной группы. В подписном листе, форма которого утверждается избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение муниципальных выборов, указывается правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.

11. При рассмотрении Думой Поселения вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

12. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному обнародованию (опубликованию) не менее чем через 45 дней до дня голосования.

13. Голосование по отзыву депутата Думы Поселения, Главы муниципального образования считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа.

14. Глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, принявших участие в голосовании на территории Поселения.

Депутат Думы Поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, принявших участие в голосовании в соответствующем избирательном округе.

15. Итоги голосования по отзыву Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

16. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата Думы Поселения, Главы муниципального образования по тем же основаниям ранее чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

17. В случае принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата Думы Поселения, Главы муниципального образования по тем же основаниям.

18. Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат Думы Поселения, Глава муниципального образования не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву по тем же основаниям возможно не ранее чем через один год со дня официального обнародования (опубликования) общих результатов отзыва.

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения**

1. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения проводится в целях получения согласия населения на изменение границ или преобразование Поселения путем голосования в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения проводится на всей территории Поселения или на части его территории в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения назначается Думой Поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Голосование по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Поселения или части Поселения, обладающих избирательным правом.

5. Согласие населения на изменение границ Поселения, преобразование Поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Поселения или части Поселения.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 14.1. Сход граждан**

 1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, либо расположенном на межселенной территории по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

 3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременно совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом муниципального образования, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если него проголосовало более половины участников схода граждан.

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Граждане вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения Поселения.

Целью правотворческой инициативы граждан является принятие, изменение, дополнение либо отмена (признание утратившим силу) муниципального правового акта органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления.

2. Правотворческая инициатива граждан реализуется в форме внесения инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам их компетенции.

Минимальная численность инициативной группы граждан не может превышать 3 (три) процента от числа жителей Поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Главой Поселения, Думой Поселения или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение 3 (трех) месяцев со дня его внесения.

Представители инициативной группы граждан имеют возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. На проект муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления администрацией Поселения дается заключение о соответствии данного проекта требованиям законодательства и настоящего Устава, необходимости либо отсутствии необходимости затрат средств местного бюджета и (или) отчуждения муниципального имущества для реализации вносимого правового акта в случае его принятия, социально-экономических последствиях принятия вносимого правового акта.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Думу Поселения по вопросам ее компетенции, и заключение администрации Поселения подлежат обязательному рассмотрению и обсуждению на открытом заседании Думы Поселения в присутствии представителей инициативной группы граждан.

6. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления вправе принять одно из следующих решений:

1) принять муниципальный правовой акт в предложенной редакции;

2) принять муниципальный правовой акт с учетом необходимых изменений и дополнений;

3) доработать проект муниципального правового акта;

4) отклонить проект муниципального правового акта.

7. Мотивированное решение, принятое органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

8. Одновременно с рассмотрением проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления может приниматься решение о принятии, изменении, дополнении либо отмене (признании утратившими силу) иных муниципальных правовых актов, регулирующих связанные с рассматриваемым проектом общественные отношения.

9. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяются нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

**Статья 15.1. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Думы Поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Думы Поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Думы Поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Думы Поселения;

9) иные сведения, предусмотренные решением Думы Поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Думы Поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу Поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой Поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию Поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Думы Поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы Поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации Поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

**Статья 16. Участие прокурора в правотворческой деятельности**

Прокурор может вносить проекты муниципальных правовых актов, а также при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления вправе вносить в органы местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования.

**Статья 17. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по решению вопросов местного значения.

Задачами территориального общественного самоуправления являются реализация собственных инициатив жителей по решению вопросов местного значения, связанных с обеспечением благоустройства территории общественного самоуправления, общественным порядком, проведением культурных, спортивных и других мероприятий, оказанием помощи нуждающимся гражданам, а также с решением иных вопросов, непосредственно связанных с удовлетворением интересов населения соответствующей территории.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой Поселения.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) подъезд многоквартирного жилого дома;

2) многоквартирный жилой дом;

3) группа жилых домов;

4) жилой микрорайон;

5) сельский населенный пункт, не являющийся поселением,

6) иные территории проживания граждан, расположенные в пределах Поселения.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Правом на участие в собраниях и конференциях по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, правом входить в состав органов территориального общественного самоуправления обладают лица, имеющие место жительства в пределах соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

**7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.**

9. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом можетявляться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

10. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и администрацией Поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ в уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

**11.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.**

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения средств местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

**Статья 17.1. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей Кропоткинского муниципального образования при решении вопросов местного значения в сельских населенных пунктах, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой Кропоткинского городского поселения по представлению Схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населённого пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

5. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы Кропоткинского городского поселения, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

**4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;**

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные решением Думы Кропоткинского городского поселения в соответствии с Законом Иркутской области от 12.02.2019 № 5-оз «Об отдельных вопросах статуса старосты сельского населенного пункта в Иркутской области».

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Думы Кропоткинского городского поселения в соответствии с Законом Иркутской области от 12.02.2019 № 5-оз «Об отдельных вопросах статуса старосты сельского населенного пункта в Иркутской области».

**Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Поселения, Думой Поселения, Главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Поселения или Главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Поселения, назначаются Думой Поселения, а по инициативе Главы муниципального образования – Главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Поселения, а также проект решения Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Поселения, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Иркутской области, в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития Поселения;

3) утратил силу;

4) вопросы о преобразовании Поселения, за исключением случаев, если в соответствии со ст. 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получения согласия населения Поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Информация о теме публичных слушаний, времени и месте их проведения, проект правового акта публикуются в средствах массовой информации или доводятся до сведения населения иным путем не позднее чем за пять дней до начала слушаний, если иное не установлено федеральными законами.

5. Жители Поселения вправе присутствовать и выступить на публичных слушаниях или передать (направить) свои предложения в письменном виде по выносимому на слушания вопросу соответствующему органу местного самоуправления.

Мнения, высказанные на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер и учитываются при принятии соответствующих решений органами, к чьей компетенции законодательством и настоящим Уставом отнесено принятие таких решений.

6. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию), включая мотивированное обоснование принятых решений.

7. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

**8. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.**

**Статья 19.Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, **обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,** осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Поселения, Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Поселения или Главы муниципального образования, назначается соответственно Думой Поселения или Главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для принятия решений Думы Поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

**В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители Поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Думы Поселения**.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

**Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы Поселения, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 21. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Поселения, обладающие избирательным правом. **В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.**

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы Поселения или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Иркутской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

**3) жителей Поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.**

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Поселения. В нормативном правовом акте о назначении опроса устанавливаются: дата и сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, методика проведения опроса, минимальная численность жителей Поселения, участвующих в опросе, форма опросного листа.

**5. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В решении Думы Поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:**

**1) дата и сроки проведения опроса;**

**2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;**

**3) методика проведения опроса;**

**4) форма опросного листа;**

**5) минимальная численность жителей Поселения, участвующих в опросе;**

**6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".**

6. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления **или жителей Поселения**.

2) за счет средств областного бюджета - при проведении его по инициативе органов государственной власти Иркутской области.

7. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Думы Поселения в соответствии с законом Иркутской области.

8. Результаты опроса подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

4. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 4**

**НАИМЕНОВАНИЯ, СТРУКТУРА, ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 23 Структура и наименования органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют органы, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) Глава Кропоткинского муниципального образования – Глава Кропоткинского городского поселения, именуемый в настоящем Уставе как Глава муниципального образования;

2) Представительный орган Кропоткинского муниципального образования – Дума Кропоткинского городского поселения, именуемая в настоящем Уставе как Дума Поселения;

3) Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) - администрация Кропоткинского городского поселения, именуемая в настоящем Уставе как администрация Поселения.

2. Наименования органов местного самоуправления, образующих структуру органов местного самоуправления Поселения, установлены настоящим Уставом в соответствии с Законом Иркутской области от 10.12.2007 года № 121-оз «О наименованиях органов и должностных лиц местного самоуправления в Иркутской области».

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав Поселения.

 4. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы Поселения, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в настоящий Устав указанных изменений и дополнений.

 Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Дума Поселения и местная администрация как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

**Статья 24. Переход к исполнению администрацией города Бодайбо и района полномочий администрации Кропоткинского городского поселения**

1. В соответствии с абзацем 3 части 2 статьи 34 Федерального закона № 131-ФЗ полномочия администрации Поселения могут быть переданы на исполнение администрации города Бодайбо и района.

2. Глава Кропоткинского муниципального образования, председатель Думы Поселения или группа депутатов в количестве не менее одной трети от установленного количества депутатов в Думе Поселения вправе инициировать переход к исполнению администрацией города Бодайбо и района полномочий администрации Поселения перед Думой Поселения.

3. По вопросу поддержания инициативы Главы Кропоткинского муниципального образования, председателя Думы Поселения или группы депутатов о переходе к исполнению администрацией города Бодайбо и района полномочий администрации Поселения Дума Поселения принимает решение.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей от установленного количества депутатов в Думе Поселения.

В решении устанавливаются сроки подготовки и представления в Думу Поселения проекта Соглашения о переходе к исполнению администрацией города Бодайбо и района полномочий администрации Поселения для его рассмотрения.

4. Порядок и сроки перехода к исполнению администрацией города Бодайбо и района полномочий администрации Поселения определяются Соглашением о переходе к исполнению администрацией города Бодайбо и района полномочий администрации Поселения. Данное Соглашение утверждается Думой Поселения и Думой города Бодайбо и района.

**Статья 25. Глава Кропоткинского муниципального образования**

1. Глава Поселения является высшим должностным лицом Поселения и наделяется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Поселения избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Глава Поселения возглавляет администрацию Поселения.

4. Глава Кропоткинского муниципального образования в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Думе Кропоткинского городского поселения.

5. Ежегодно не позднее чем через 4 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава Поселения отчитывается перед населением муниципального образования и представляет Думе Поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, отчет о результатах деятельности администрации Поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Поселения.

Отчет Главы Поселения подлежит утверждению Думой Поселения и опубликованию в установленном порядке. В указанном отчете отражаются:

- итоги деятельности органов местного самоуправления муниципального образования за соответствующий календарный год;

- перспективные планы социально-экономического развития муниципального образования на очередной календарный год;

- информация об обеспечении органами местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования прав жителей муниципального образования в сфере вопросов местного значения по усмотрению Главы муниципального образования.

6. Глава Поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Иркутской области в порядке, установленном законом Иркутской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Иркутской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Глава Поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому***,*** административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

8. Глава Поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия Главы Поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

К Главе Поселения, предоставившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 73-1статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ. Порядок принятия решения о применении к Главе Поселения указанных мер ответственности определяется решением Думы Кропоткинского городского поселения в соответствии с законом Иркутской области.

**Статья 26. Полномочия Главы Кропоткинского муниципального образования**

1. Глава Кропоткинского муниципального образования как Глава муниципального образования:

1) представляет Поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, без доверенности действует от имени Поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

6) осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним законодательством и настоящим Уставом.

2. Глава Кропоткинского муниципального образования как Глава администрации Кропоткинского городского поселения:

1) руководит деятельностью администрации Поселения, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации Поселения по решению вопросов местного значения;

2) организует и обеспечивает исполнение отдельных полномочий, переданных администрации Поселения органами местного самоуправления муниципального образования г. Бодайбо и района в соответствии с заключаемыми соглашениями;

3) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени муниципального образования, выступает в суде без доверенности от имени муниципального образования;

4) представляет администрацию Поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

5) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям Главы администрации Поселения, а также по вопросам организации деятельности администрации Поселения;

6) разрабатывает структуру администрации Поселения и представляет её на утверждение Думе Поселения;

7) утверждает положения об органах администрации Поселения, не наделенных правами юридического лица;

8) назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации Поселения, осуществляет прием и увольнение муниципальных служащих и других сотрудников администрации Поселения, определяет их полномочия;

9) организует прием граждан;

10) принимает ненормативные правовые акты о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

11) организует выполнение решений Думы Поселения в рамках своих полномочий;

12) представляет на рассмотрение и утверждение Думы Поселения проект местного бюджета и отчёт о его исполнении, в соответствии с решениями Думы Поселения распоряжается средствами местного бюджета;

13) запрашивает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории Поселения, сведения, необходимые для анализа социально – экономического развития муниципального образования;

14) ежегодно отчитывается перед Думой Поселения о социально-экономическом положении муниципального образования;

15) в порядке, установленном решениями Думы Поселения, издаёт правовые акты по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, назначает и освобождает от должности руководителей предприятий;

16) в порядке, установленном нормативными актами местной администрации, издаёт правовые акты по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, о создании, реорганизации, ликвидации казенных учреждений, назначает и освобождает от должности руководителей учреждений;

17) осуществляет контроль по исполнению собственных правовых актов, организует проверку деятельности должностных лиц администрации Поселения и руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

18) решает иные вопросы в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Думы Поселения.

3. В период временного отсутствия Главы Поселения (очередной отпуск, командировка, болезнь) обязанности Главы Поселения исполняет заместитель Главы Поселения. В случае отсутствия заместителя Главы Поселения исполнение обязанностей Главы Поселения возлагается на муниципального служащего администрации Поселения распоряжением Главы Поселения.

**Статья 27. Вступление в должность Главы муниципального образования**

1. Глава Кропоткинского муниципального образования вступает в должность после его избрания на муниципальных выборах.

Главе Кропоткинского муниципального образования выдается удостоверение об избрании Главой Кропоткинского муниципального образования.

2. Полномочия Главы Кропоткинского муниципального образования начинаются со дня его официального вступления в должность.

3. Официальное вступление в должность Главы Поселения производится не позднее 15 дней с момента официального опубликования итогов муниципальных выборов.

4. Вступая в должность, Глава приносит торжественную присягу: «Вступая в должность Главы Кропоткинского муниципального образования, торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Иркутской области, Устав Кропоткинского муниципального образования, уважать, охранять и защищать интересы населения Поселения, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности Главы Кропоткинского муниципального образования».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Думы Поселения, представителей общественности и других приглашенных лиц.

**Статья 28. Гарантии деятельности Главы муниципального образования**

1. Главе муниципального образования в соответствии с законодательством гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

2. Неправомерное воздействие на Главу муниципального образования, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление, клевета влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

3. Гарантии прав Главы муниципального образования при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы муниципального образования, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортного средства, переписки, используемого средства связи, принадлежащих документов устанавливаются федеральными законами.

4. Основные гарантии трудовых прав Главы муниципального образования:

1) Глава муниципального образования прекращает трудовые отношения на прежнем месте работы в соответствии с федеральными законами;

2) период осуществления своих полномочий засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж или срок службы, стаж работы (службы) по специальности, а также в стаж (общую продолжительность) государственной гражданской службы Иркутской области, муниципальной службы в соответствии с федеральными законами.

5. Гарантии по оплате труда Главы муниципального образования:

1) Главе муниципального образования, за счет средств местного бюджета производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат, установленных нормативными правовыми актами Думы Поселения, с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством.

Увеличение (индексация) денежного вознаграждения и денежного поощрения Главе муниципального образования производится в соответствии с федеральными законами;

2) условия и размер оплаты труда Главе муниципального образования устанавливает Дума Поселения, с соблюдением установленных законодательством требований.

6. Гарантии по предоставлению ежегодного оплачиваемого отпуска Главе муниципального образования:

1) Главе муниципального образования предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 30 календарных дней в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

2) Главе муниципального образования предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в порядке и на условиях, определяемых муниципальным правовым актом, принятым Думой Поселения в соответствии с законодательством;

3) Главе муниципального образования по его письменному заявлению в порядке, установленном федеральными законами, может быть предоставлен отпуск без сохранения оплаты труда.

7. Гарантии пенсионного обеспечения Главе муниципального образования:

1) Главе муниципального образования, осуществляющему полномочия не менее срока, на который он был избран, и имеющему стаж муниципальной службы не менее пятнадцати лет, устанавливается за счет средств местного бюджета ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - страховая пенсия по старости, страховая пенсия по инвалидности соответственно), пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - пенсия, назначенная в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»).

В стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной доплаты, указанной в абзаце первом настоящей части, включаются (засчитываются) периоды замещения должностей, установленные законодательством о порядке исчисления стажа муниципальной службы для назначения муниципальным служащим пенсии за выслугу лет.

Право на получение ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», не возникает у лица полномочия, которого прекращены в качестве Главы муниципального образования досрочно в связи с удалением, отзывом избирателями либо вступлением в законную силу в отношении его обвинительного приговора суда;

2) выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» лицу, осуществлявшему полномочия Главы муниципального образования прекращается в следующих случаях:

а) назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

б) смерть лица, получающего указанную доплату, признание его безвестно отсутствующим, объявление умершим в порядке, установленном федеральными законами.

8. В случае смерти Главы муниципального образования, связанной с исполнением его полномочий, в том числе наступившей после прекращения полномочий, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

9. Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», определяется муниципальным правовым актом Думы Поселения.

10. Глава муниципального образования подлежит обязательному медицинскому и государственному социальному страхованию в порядке, установленном федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

11. Глава муниципального образования имеет право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно на территории Российской Федерации в соответствии с муниципальным правовым актом, утвержденным Думой Поселения.

12. Главе муниципального образования предоставляется служебный транспорт либо возмещаются транспортные расходы, связанные с осуществлением его полномочий, за счет средств местного бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Думы Поселения.

13. В порядке, определяемом нормативными правовыми актами Думы Поселения, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом Главе Поселения, осуществляющему полномочия на постоянной основе, достигшему в это период пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно) за счет местного бюджета предоставляется единовременная выплата.

Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1. статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Главе муниципального образования, не имеющему постоянного места жительства на территории муниципального образования, может предоставляться служебное жилое помещение в соответствии с законодательством, без права приватизации предоставленного жилого помещения.

 15. Главе муниципального образования возмещаются расходы, связанные со служебными командировками, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы Поселения.

16. Главе муниципального образования гарантируется повышение квалификации за счет средств бюджета Кропоткинского муниципального образования. Порядок прохождения повышения квалификации определяется Думой Поселения.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального образования**

1. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования.

2. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии со ст. 74 Федерального закона № 131-ФЗ;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

**8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;**

9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального образования;

10) отзыва избирателями.

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения Поселения с городским округом.

13) удаление Главы муниципального образования в отставку в соответствии со ст. 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ;

3. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются с момента наступления соответствующих событий либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования выборы главы муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Иркутской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

5. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 30. Право Главы Кропоткинского муниципального образования на отставку**

1. Глава муниципального образования имеет право на отставку по собственному желанию.

2. Отставка Главы муниципального образования осуществляется путем направления Главой муниципального образования соответствующего письменного заявления в Думу Поселения с указанием мотивов ухода в отставку.

3. Дума Поселения не позднее одного месяца со дня поступления заявления принимает решение о констатации отставки Главы муниципального образования и назначает временно исполняющего полномочия Главы Поселения.

**Статья 31. Удаление Главы Кропоткинского муниципального образования в отставку**

1. Дума Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Думы Поселения или по инициативе Губернатора Иркутской области.

2. Основаниями для удаления Главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий:

а) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность Кропоткинского муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета Кропоткинского муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность Кропоткинского муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Иркутской области в отношении бюджета Кропоткинского муниципального образования;

б) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местным бюджетам органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы муниципального образования Думой Поселения по результатам его ежегодного отчета перед Думой Поселения, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=70171682&sub=0) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=70272954&sub=0) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

5) допущение Главой муниципального образования, администрацией Поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

**Статья 32. Исполнение обязанностей Главы муниципального образования в случае досрочного прекращения его полномочий**

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия временно исполняет должностное лицо администрации Поселения. Временное исполнение обязанностей Главы Поселения определяется решением Думы Поселения.

**Статья 33. Дума Кропоткинского городского поселения**

1. Дума Кропоткинского городского поселения – представительный орган Кропоткинского муниципального образования, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории муниципального образования.

2. Дума Поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Дума Поселения правомочна, если в ее состав избрано не менее чем две трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

Если в Думу Поселения избрано менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов, то заседания вновь избранной Думы Поселения не проводятся, а сохраняются полномочия прежнего состава Думы Поселения до дня сформирования не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения нового созыва.

4. Дума Поселения осуществляет полномочия в коллегиальном порядке.

5. Дума Поселения обладает правами юридического лица.

6. Расходы на обеспечение деятельности Думы Поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Думой Поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Думы Поселения и депутатов.

**Статья 34. Полномочия Думы Кропоткинского городского поселения**

1. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ в исключительной компетенции Думы Поселения находятся:

1) принятие Устава Кропоткинского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета по представлению Главы муниципального образования и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, установление размеров в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку.

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. К полномочиям Думы Поселения в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством, также относятся:

1) по вопросам осуществления местного самоуправления:

а) определение с учетом положений настоящего Устава, порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, территориального общественного самоуправления, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;

б) назначение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по вопросам отзыва Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения, изменения границ Кропоткинского муниципального образования, преобразования муниципального образования, если иное не установлено федеральными законами;

2) по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти:

а) по представлению Главы муниципального образования:

утверждение структуры администрации Поселения;

учреждение органов администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

утверждение положений об органах администрации Поселения, обладающих правами юридического лица;

б) определение гарантий деятельности Главы муниципального образования;

в) принятие отставки по собственному желанию Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения, констатация досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 131-ФЗ;

г) самороспуск Думы Поселения;

д) определение порядка деятельности и формирование Ревизионной комиссии Поселения;

***е) исключен***

ж) реализация права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Иркутской области;

з) направление Главе Поселения для подписания и обнародования нормативных правовых актов, принятых Думой Поселения, касающихся решения вопросов местного значения.

3) по вопросам внутренней организации своей деятельности:

а) принятие Регламента Думы Поселения и определение в нем порядка организации и деятельности Думы Поселения с учетом положений настоящего Устава;

б) избрание Председателя Думы Поселения, заместителя председателя Думы поселения, председателей постоянных комитетов и комиссий Думы Поселения; формирование и прекращение органов Думы Поселения;

в) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;

4) по вопросам бюджета:

а) осуществление контроля за использованием средств местного бюджета и за исполнением соответствующих решений Думы Поселения;

б) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Поселении;

5) иные полномочия:

а) установление порядка использования официальной символики Поселения;

б) исключен;

в) участие в принятии решений по вопросам административно-территориального устройства;

г) установление порядка назначения на должность и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

д) определение порядка передачи отдельных объектов муниципальной собственности и финансовых ресурсов образованным на территории муниципального образования органам территориального общественного самоуправления;

е) рассмотрение ежегодного отчета Главы муниципального образования о своей деятельности и о деятельности администрации Поселения и опубликование ее в средствах массовой информации;

ж) определение цели, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны.

3. Дума Поселения также осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами, Уставом и законами Иркутской области, настоящим Уставом.

4. Дума Поселения не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции органов государственной власти, органов местного самоуправления других муниципальных образований, Главы муниципального образования.

**Статья 35. Организация деятельности Думы Кропоткинского городского поселения**

1. Депутаты Думы Поселения осуществляют свои полномочия не на постоянной основе, за исключением избираемого из состава Думы Поселения Председателя Думы Поселения, если Думой Поселения было принято решение об исполнении председателем Думы Поселения своих полномочий на постоянной основе. Организацию деятельности Думы Поселения обеспечивает Председатель Думы Поселения.

2. К организационным формам деятельности Думы Поселения относятся заседания Думы Поселения, депутатские слушания и формы реализации контрольных полномочий Думы Поселения.

3. Основной организационной формой деятельности Думы Поселения являются заседания. Заседания проводятся, как правило, один раз в месяц, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Думы созываются Председателем Думы Поселения.

4. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания по инициативе:

1) Главы муниципального образования;

2) не менее одной трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения;

3) не менее одного процента жителей Поселения, обладающих избирательным правом.

Инициатор проведения внеочередного заседания Думы Поселения представляет Председателю Думы Поселения письменное заявление с перечнем предлагаемых к рассмотрению вопросов и иных необходимых документов.

5. Заседание Думы Поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 50% от установленного числа депутатов Думы Поселения.

6. Первое заседание вновь избранной Думы Поселения созывается председателем избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение муниципальных выборов, не позднее месяца со дня избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Думы Поселения.

Первое заседание вновь избранной Думы Поселения открывает председатель избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение муниципальных выборов.

До избрания из состава Думы Председателя заседание ведет старейший по возрасту депутат или по решению Думы Глава муниципального образования.

7. Глава муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо администрации Поселения участвуют в заседаниях Думы Поселения с правом совещательного голоса, вправе вносить предложения и замечания по повестке дня, пользоваться правом внеочередного выступления, пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом Думы Поселения.

Предложения Главы муниципального образования либо иного лица по его поручению (по повестке и не по повестке дня), предлагаемые им проекты правовых актов, его заявления и обращения соответственно принимаются к обсуждению, рассматриваются, заслушиваются в первоочередном порядке.

8. Для обеспечения своей деятельности Дума Поселения вправе образовать аппарат Думы Поселения.

Аппарат Думы осуществляет организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое обеспечение деятельности Думы Поселения, а также иные функции в соответствии с Регламентом Думы Поселения.

Председатель Думы Поселения утверждает штатное расписание аппарата Думы Поселения и осуществляет полномочия его руководителя.

Председатель Думы Поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Поселения.

Обеспечение деятельности Думы Поселения может осуществляться администрацией Поселения в порядке, определенном соглашением между Думой Поселения и местной администрацией.

9. Порядок и организация работы Думы Поселения определяется Регламентом Думы Поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 36. Председатель Думы Кропоткинского городского поселения, гарантии и права при осуществлении полномочий председателя Думы Кропоткинского городского поселения**

1. По решению Думы Поселения, принимаемого на первом заседании Думы Поселения, вновь избранный председатель Думы Поселения выполняет свои полномочия на освобожденной (постоянной) или не освобожденной основе.

Председатель Думы Поселения избирается тайным голосованием из числа депутатов на первом заседании Думы Поселения на срок полномочий Думы Поселения.

2. Выдвижение кандидатуры (кандидатур) Председателя Думы Поселения производится депутатами Думы Поселения (в том числе путем самовыдвижения), Главой муниципального образования.

3. Избранным Председателем Думы Поселения считается тот кандидат, который получил более половины голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения.

Если кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, то выдвигается другая кандидатура (выдвигаются другие кандидатуры), и процедура избрания повторяется.

4. Председатель Думы Поселения вправе возглавлять постоянный комитет или комиссию Думы Поселения.

5. В случае отсутствия Председателя Думы Поселения полномочия председателя Думы Поселения исполняет заместитель председателя Думы Поселения или один из депутатов Думы Поселения избранный из числа депутатов большинством голосов, принимающих участие в заседании Думы Поселения.

6. Председатель Думы Поселения:

1) председательствует на заседаниях Думы Поселения, созывает очередные заседания Думы Поселения, заблаговременно доводит до сведения депутатов и Главы муниципального образования время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;

2) представляет Думу Поселения в отношениях с иными органами местного самоуправления Поселения, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Думы Поселения;

3) организует работу Думы Поселения, ее органов;

4) организует подготовку заседаний Думы Поселения;

5) формирует по предложениям депутатов Думы Поселения, Главы муниципального образования, иных лиц, обладающих правом правотворческой инициативы, повестку дня заседания Думы Поселения и подписывает его;

6) в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами, предусмотренными в бюджете на осуществление деятельности Думы Поселения, открывает и закрывает лицевой счет Думы Поселения;

7) организует прием Думой Поселения граждан, рассмотрение их обращений;

8) от имени Думы Поселения подписывает заявления в суды, выдает доверенности;

9) направляет принятые Думой Поселения нормативные правовые акты Главе муниципального образования в течение десяти дней со дня их принятия для подписания и опубликования;

10) подписывает протоколы заседаний Думы Поселения и другие документы в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Думы Поселения;

11) ежегодно представляет Думе Поселения на рассмотрение информацию о деятельности Думы Поселения;

12) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы, подписывает решения Думы Поселения;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, Регламентом Думы Поселения и иными решениями Думы Поселения.

7. Полномочия председателя Думы Поселения прекращаются досрочно в случаях:

1) наступления обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 42 настоящего Устава;

2) на основании личного заявления о сложении полномочий председателя Думы Поселения.

8. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Думы Поселения, принимается тайным голосованием большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Поселения в соответствии с Регламентом работы Думы Поселения.

9. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы Поселения не позднее чем через 30 дней проводится избрание нового председателя Думы Поселения.

10. Основные гарантии трудовых прав Председателя Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе:

1) Председатель Думы прекращает трудовые отношения на прежнем месте работы в соответствии с федеральными законами;

2) Период осуществления своих полномочий засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж или срок службы, стаж работы (службы) по специальности, а также в стаж (общую продолжительность) государственной гражданской службы Иркутской области, муниципальной службы в соответствии с федеральными законами.

11. Гарантии по оплате труда Председателя Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе:

1) Председателю Думы, за счет средств местного бюджета производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат, установленных нормативными правовыми актами Думы Поселения с выплатой районного коэффициента и северных надбавок, определенных в соответствии с законодательством.

Увеличение (индексация) денежного вознаграждения и денежного поощрения Председателю Думы Поселения производится в соответствии с федеральными законами;

2) условия и размер оплаты труда Председателя Думы устанавливает Дума Поселения, с соблюдением установленных законодательством требований.

12. Гарантии по предоставлению ежегодного оплачиваемого отпуска Председателю Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе:

1) Председателю Думы предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 30 календарных дней в порядке, определенном муниципальными правовыми актами;

Председателю Думы предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в порядке и на условиях, определяемых муниципальным правовым актом, принятым Думой Поселения в соответствии с законодательством;

2) Председателю Думы по его письменному заявлению в порядке, установленном федеральными законами, может быть предоставлен отпуск без сохранения оплаты труда.

13. Гарантии пенсионного обеспечения Председателя Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе:

1) Председателю Думы, осуществляющему свои полномочия не менее срока, на который он был избран, и имеющему стаж муниципальной службы не менее пятнадцати лет, устанавливается за счет средств местного бюджета ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

В стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной доплаты, указанной в абзаце первом настоящей части, включаются (засчитываются) периоды замещения должностей, установленные законодательством о порядке исчисления стажа муниципальной службы для назначения муниципальным служащим пенсии за выслугу лет.

Право на получение ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, не возникает у лица полномочия, которого прекращены в качестве Председателя Думы досрочно в связи с отзывом избирателями как депутата Думы, вступлением в законную силу в отношении его обвинительного приговора суда, в случае принятия закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения по основаниям, установленным Федеральным законом № 131-ФЗ;

2) выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» лицу, осуществлявшему полномочия Председателя Думы прекращается в следующих случаях:

а) назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

б) смерть лица, получающего указанную доплату, признание его безвестно отсутствующим, объявление умершим в порядке, установленном федеральными законами.

14. В случае смерти Председателя Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе, связанной с исполнением его полномочий, в том числе наступившей после прекращения полномочий, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

15. Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», определяется муниципальным правовым актом Думы Поселения.

16. Председатель Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе, подлежит обязательному медицинскому и государственному социальному страхованию в порядке, установленном федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

17. Председатель Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе, имеет право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно на территории Российской Федерации в соответствии с муниципальным правовым актом, утвержденным Думой Поселения.

18. В порядке, определяемом нормативными правовыми актами Думы Поселения, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом Председателю Думы Поселения, осуществляющему полномочия на постоянной основе, достигшему в это период пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно) за счет местного бюджета предоставляется единовременная выплата.

Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

19. Председателю Думы, не имеющему постоянного места жительства на территории муниципального образования, может предоставляться служебное жилое помещение в соответствии с законодательством, без права приватизации предоставленного жилого помещения.

20. Председателю Думы возмещаются расходы, связанные со служебными командировками, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы Поселения.

21. Председателю Думы гарантируется повышение квалификации за счет средств бюджета Кропоткинского муниципального образования. Порядок прохождения повышения квалификации определяется Думой Поселения.

22. Председатель Думы Поселения, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Иркутской области в порядке, установленном законом Иркутской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Иркутской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

23. Председатель Думы, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

**Статья 37. Органы Думы Кропоткинского городского поселения**

1. Для организации деятельности Думы Поселения, обеспечения осуществления своих представительных, контрольных и иных функций и полномочий Дума Поселения создает из состава депутатов органы Думы Поселения.

2. Органами Думы Поселения являются постоянные и временные комиссии, временные рабочие группы.

3. Постоянные комиссии являются основными органами Думы Поселения.

Обязательным является образование постоянных комиссий, осуществляющих подготовку к рассмотрению Думой Поселения вопросов:

1) по бюджету и экономики;

2) по управлению муниципальной собственностью;

3) по регламенту и депутатской этике.

4. Перечень вопросов, подготовку которых осуществляют органы Думы Поселения, перечень, порядок формирования, структура, и организация работы органов Думы Поселения определяются Регламентом Думы Поселения.

5. Комиссия по регламенту и депутатской этике избирается из числа депутатов на первом заседании Думы Поселения и осуществляет свои полномочия в соответствии с Регламентом Думы Кропоткинского городского поселения.

6. Комиссия по регламенту и депутатской этике осуществляет уведомительную регистрацию фракций (депутатских групп), в которые депутаты Думы Поселения вправе объединятся по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Порядок создания и деятельности фракций (депутатских групп), порядок работы фракций (депутатских групп) в органах Думы Поселения определяется в соответствии с действующим законодательством и Регламентом Думы Кропоткинского городского поселения.

**Статья 38. Реализация Думой Кропоткинского городского поселения контрольных функций**

1. Дума Поселения осуществляет в установленном законодательством порядке контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Контроль осуществляется Думой непосредственно, а также путем образования Ревизионной комиссии Поселения.

2. С целью обеспечения осуществления контрольных функций Дума Поселения вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы с привлечением к их работе в установленном законодательством порядке специалистов соответствующего профиля.

3. Дума Поселения может осуществлять контроль за деятельностью депутатов Думы Поселения, иных органов местного самоуправления, их должностных лиц в формах:

1) направления депутатских запросов и обращений;

2) заслушивания информации, отчетов в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

3) в иных формах, предусмотренных законодательством.

4. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года Глава муниципального образования представляет Думе Поселения отчет о социально-экономическом положении Поселения.

Руководитель финансового органа администрации Поселения и руководитель органа администрации Поселения по управлению муниципальным имуществом представляют Думе Поселения отчет о деятельности возглавляемых ими органов администрации Поселения по поручению Главы муниципального образования.

5. Порядок осуществления Думой Поселения контрольных функций устанавливается Регламентом Думы Кропоткинского городского поселения в соответствии с законодательством.

**Статья 39. Прекращение полномочий Думы Кропоткинского городского поселения**

1. Полномочия Думы Поселения могут быть прекращены досрочно:

1) в случае роспуска Думы Поселения в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 81 Устава;

2) в случае принятия Думой Поселения решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается при условии, если за самороспуск проголосовало не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Поселения;

3) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Думы Поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты Поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения Поселения с городским округом.

7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии ч. 3 ст. 50 Устава.

2. Досрочное прекращение полномочий Думы Поселения влечет досрочное прекращение полномочий депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы Поселения, состоящего из депутатов, избранных населением непосредственно, досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Полномочия депутата Думы Поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 40. Депутат Думы Поселения, гарантии и права при осуществлении полномочий депутата**

1. В своей деятельности депутат Думы Поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, настоящим Уставом, предвыборной программой и своими убеждениями.

2. Депутату Думы Поселения гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области и законами Иркутской области.

Депутату Думы Поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности три рабочих дня в месяц.

3. Неправомерное воздействие на депутата Думы Поселения, членов его семьи и других родственников с целью воспрепятствовать исполнению его полномочий, оскорбление, клевета влекут за собой ответственность в соответствии с федеральными законами.

4. Гарантии прав депутата при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личного и служебного транспортного средства, переписки, используемого средства связи, принадлежащих документов устанавливаются федеральными законами.

5. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы Поселения устанавливаются в целях обеспечения условий для эффективного и беспрепятственного осуществления его полномочий. Депутат Думы Поселения не вправе пользоваться установленными гарантиями в ущерб авторитету другого депутата, Думы Поселения и иных органов местного самоуправления.

6. Гарантии осуществления полномочий депутатам Думы Поселения не могут использоваться в целях, противоречащих интересам Поселения и его жителей.

7. Гарантии Депутата Думы по участию в решении вопросов местного значения:

1) временное освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период осуществления полномочий депутата для участия в заседаниях Думы Поселения и формируемых ею органах, а также иных полномочий, связанных со статусом депутата, с сохранением места работы (должности);

2) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата;

3) заблаговременное в письменной форме оповещение о дате, времени и месте проведения заседаний Думы, о выносимых на ее рассмотрение вопросах, а также участие в заседаниях Думы в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

4) личное участие в заседаниях выборного органа местного самоуправления, непосредственно через процедуру голосования, участие в принятии решений Думы Поселения с правом решающего голоса.

8. Депутату Думы Поселения при осуществлении его полномочий в Думе гарантируется право:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Думы;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Думы, вносить проекты решений для рассмотрения на заседаниях Думы.

Проекты и поправки, внесенные в установленном порядке депутатом Думы, подлежат обязательному рассмотрению Думой Поселения и по ним проводится голосование;

3) избирать и быть избранным в руководящие органы Думы Поселения, комиссии или иные органы, формируемые Думой Поселения, и принимать участие в их работе; выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением Думы по проекту решения или иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на заседании Думы при рассмотрении соответствующего вопроса;

4) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;

5) участвовать в обсуждениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответов на них и давать оценку ответам, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

6) вносить предложения о заслушивании на заседании Думы Поселения внеочередного отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные Думе Поселения;

7) обращаться с запросом;

8) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

9) знакомиться с текстами своих выступлений в протоколах заседаний выборного органа местного самоуправления;

10) требовать включения в протокол заседания текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений.

9. Депутат Думы Поселения наделяется правом инициативы по внесению в соответствующий орган местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, которое гарантируется обязательной процедурой их рассмотрения соответствующим органом.

10. Депутат Думы Поселения в целях осуществления его полномочий наделяется правом:

1) истребовать информацию от органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

2) направлять органам и должностным лицам местного самоуправления, должностным лицам муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

3) инициировать проведение отчетов органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;

5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

7) присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления и иных муниципальных органов Поселения;

8) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и иными муниципальными органами Поселения;

9) беспрепятственно посещать органы государственной власти области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

11. В целях организации личного приема граждан депутату Думы обеспечивается:

1) предоставление на безвозмездной основе помещений, находящихся в муниципальной собственности либо закрепленных за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

2) информирование о графике проведения приема граждан;

3) привлечение помощников, а также специалистов органов местного самоуправления для получения квалифицированных консультаций по обращениям;

4) доступ к правовой и иной информации, необходимой для рассмотрения обращений граждан.

Порядок организации и обеспечения условий проведения выборным лицом местного самоуправления личного приема граждан определяется муниципальными правовыми актами.

12. Депутату Думы Поселения в целях реализации полномочий гарантируется право на обращение:

1) к Главе Поселения и иным выборным лицам местного самоуправления;

2) муниципальным органам и должностным лицам;

3) руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

4) должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области;

5) к руководителям организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

6) к иным должностным лицами органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решение по вопросам местного значения или связанным с реализацией выборным лицом местного самоуправления его полномочий.

Должностные лица, к которым направлены обращения депутата Думы Поселения обязаны дать ответ на указанные обращения или представить запрашиваемые документы в течение одного месяца со дня их поступления, если иное не установлено законодательством.

Обращение депутата Думы к государственным органам, органам местного самоуправления, руководителям общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, входящим в компетенцию Думы Поселения по решению Думы Поселения может быть признано депутатским запросом.

Ответ на депутатский запрос представляется в письменной форме не позднее пятнадцати дней со дня его поступления, если иное не установлено законодательством, и оглашается на заседании Думы Поселения.

Обращение Депутата Поселения с вопросом к Главе Поселения, иным должностным лицам муниципальных органов на заседании Думы Поселения осуществляется в порядке, определенном муниципальным правовым актом.

12.1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

12.2. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

12.3. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

12.4. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Депутат Думы Поселения в связи с осуществлением его полномочий имеет право на безотлагательный прием Главой Поселения, иными должностными лицами органов местного самоуправления и иных муниципальных органов, муниципальными служащими Поселения, руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории Поселения, в установленном порядке.

14. Депутат Думы Поселения обеспечивается текстами правовых актов, принятыми органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, должностными лицами муниципальных органов, а также другими информационными и справочными документами и материалами.

Государственные органы, органы местного самоуправления, общественные органы и объединения, организации представляют депутату Думы Поселения по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, необходимые информацию и документы.

Порядок реализации гарантий по осуществлению депутатом Думы Поселения права на получение информации определятся муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами.

15. Депутату Думы Поселения обеспечивается право на информирование о своей деятельности посредством:

1) доведения до сведения граждан информации о его работе;

2) предоставления возможности разместить информацию о своей деятельности в муниципальных средствах массовой информации;

3) предоставления возможности участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления и иными муниципальными органами.

16. Депутату Думы Поселения обеспечиваются условия для обнародования отчета о его деятельности посредством:

1) выступления с отчетом в муниципальных средствах массовой информации в порядке, определенном муниципальным правовым актом;

2) выступления с отчетом на собраниях граждан;

3) отчетного выступления на заседании Думы Поселения.

17. Депутату Думы Поселения для осуществления его полномочий предоставляется право пользоваться средствами связи органов местного самоуправления, муниципальных органов в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

18. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата Думы Поселения осуществляется за счет средств муниципального бюджета Поселения.

19. Ограничения, связанные со статусом депутата Думы Поселения, определяются федеральными законами.

20. Депутат Думы Поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата Думы Поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

К депутату Думы Поселения, предоставившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 73-1статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ. Порядок принятия решения о применении к депутату Думы Поселения указанных мер ответственности определяется решением Думы Кропоткинского городского поселения в соответствии с законом Иркутской области.

21. Правила депутатской этики определяются Регламентом Думы Поселения.

**Статья 41. Фракции в представительном органе муниципального образования**

1. Депутаты представительного органа муниципального образования, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Иркутской области и (или) регламентом либо иным актом Думы Поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе Поселения, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе муниципального образования, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

**Статья 42. Срок полномочий депутата Думы Кропоткинского городского поселения и основания прекращения депутатской деятельности**

1. Срок полномочий депутата Думы Поселения равен сроку полномочий Думы Поселения и составляет 5 лет.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы Поселения нового созыва.

Депутат Думы Поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы иного муниципального образования.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

**7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;**

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы Поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

3. Решение Думы Поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Думы Поселения - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. Досрочное прекращение полномочий депутата наступает со дня принятия Думой Поселения соответствующего решения либо со дня вступления в силу соответствующего судебного акта либо со дня вступления в силу закона о досрочном прекращении полномочий Думы Поселения.

В случае обращения Губернатора Иркутской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

**Статья 43. Администрация Кропоткинского городского поселения**

1. Администрация Поселения является исполнительно-распорядительным органом Поселения, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2. Руководство администрацией Поселения осуществляет Глава муниципального образования на принципах единоначалия.

3. Администрация Поселения подконтрольна в своей деятельности Думе в пределах полномочий последней.

4. Администрация Поселения обладает правами юридического лица.

5. Структура администрации Поселения утверждается Думой по представлению Главы Поселения.

6. Финансовое обеспечение администрации Поселения осуществляется исключительно за счет средств собственных доходов бюджета Поселения, предусмотренных в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. К полномочиям администрации Поселения относятся реализуемые в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке:

1) обеспечение исполнительно-распорядительных и контрольных функций по решению вопросов местного значения в интересах населения Поселения;

2) формирование, исполнение местного бюджета;

3) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой Поселения;

4) ведение реестра муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) разработка проектов планов и программ социально-экономического развития Поселения;

6) разработка и представление Думе Поселения структуры администрации Поселения и положений об органах администрации Поселения, наделенных правами юридического лица;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву Главы муниципального образования, депутата Думы Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;

8) принятие решения о создании в установленном порядке печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, а также официальной информации администрации Поселения;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с законодательством;

10) создание муниципальных предприятий и учреждений, участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в порядке, определенным Думой Поселения;

11) определение цели, условия и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности;

12) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

13) принятие решений о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре;

14) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально-значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом;

15) осуществление отдельных полномочий, переданных администрации Поселения органами местного самоуправления муниципального образования г. Бодайбо и района в соответствии с заключаемыми соглашениями;

16) иные полномочия, отнесенные к ведению органов местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования, за исключением отнесенных к компетенции Думы Поселения;

17) участие в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

8. Осуществление муниципального контроля в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области.

**Статья 44. Формы и порядок осуществления контроля Главой муниципального образования**

1. Глава муниципального образования осуществляет контроль за деятельностью администрации Поселения и должностных лиц администрации Поселения в формах:

1) истребования отчетов, иной информации (письменной и устной, периодической и оперативной или иной) по вопросам исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, исполнения муниципальных правовых актов;

2) проведения совещаний, приемов, назначения служебных проверок, расследований;

3) осмотра объектов, находящихся в муниципальной собственности;

4) в иных формах, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Должностные лица администрации Поселения осуществляют свои функциональные обязанности в соответствии с полномочиями, определенными положениями о соответствующих органах администрации Поселения и должностными инструкциями.

3. Порядок осуществления Главой муниципального образования и должностными лицами администрации Поселения контрольных функций определяется нормативными правовыми актами Главы муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

**Статья 45. Структура администрации Кропоткинского городского поселения**

1. Структура администрации Поселения утверждается Думой Поселения по представлению Главы Поселения.

2. В соответствии с федеральным законом основанием для государственной регистрации органов администрации Поселения в качестве юридических лиц, являются решение Думы Поселения по представлению главы местной администрации об учреждении соответствующего органа администрации Поселения в форме муниципального казенного учреждения и утвержденное Думой Поселения по представлению главы местной администрацииположение об этом органе.

Положения об органах администрации Поселения, не обладающих правами юридического лица, утверждаются Главой Поселения.

3. Органы администрации Поселения самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, взаимодействуют с подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями, а также с иными организациями по профилю своей деятельности в установленном порядке.

Функции и полномочия органов администрации Поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями, утверждаемыми Главой Поселения либо Думой Поселения в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

4. Для обеспечения участия общественности, а также учета мнения органов государственной власти и местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения при администрации Поселения могут создаваться координационные и иные советы и комиссии, являющиеся консультативно-совещательными органами, не наделенными властными полномочиями и не входящими в структуру администрации Поселения.

Указанные органы формируются Главой Поселения и действуют на основании утверждаемых им положений.

**Статья 46. Избирательная комиссия Кропоткинского муниципального образования *(утратила силу)***

**Глава 5**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 47. Система муниципальных правовых актов Поселения**

1. В систему [муниципальных правовых актов](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%202009%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D0%BB%D0%B5%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%20%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D1%83%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B0%20%D0%91%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D0%B9%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B2%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8%202009%D0%B3..doc#sub_20117#sub_20117) входят:

1) настоящий Устав, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Думы Поселения;

3) правовые акты Главы Поселения, администрации Поселения.

2. Устав Кропоткинского муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Кропоткинского муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

В случае противоречия настоящего Устава федеральному или областному законодательству, применяется, соответственно, федеральное или областное законодательство.

4. По вопросам местного значения населением Поселения непосредственно, (или) органами местного самоуправления Поселения и (или) должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

5. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Иркутской области.

6. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Иркутской области в порядке, установленном законом Иркутской области.

**Статья 48. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав**

1. Проект решения Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой Поселения порядка учета предложений по проекту указанного решения Думы Поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](http://internet.garant.ru/document?id=10003000&sub=0) Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Иркутской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Поселения и подписывается Главой Кропоткинского муниципального образования и председателем Думы Поселения.

3. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, в порядке, установленном федеральным законом.

4. Решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное решение Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований **уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований.**

5. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном [частью](#sub_4408) 4 настоящей статьи.

6. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Иркутской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Иркутской области указанный срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Иркутской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Иркутской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Думы Поселения, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

7. Изложение настоящего Устава в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий Устав Кропоткинского муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

**Статья 49. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Кропоткинского муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, Дума Поселения или Глава Поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для досрочного прекращения полномочий Думы Поселения или отзыва Главы муниципального образования.

**Статья 50. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Думы Поселения, Главой Поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой администрацией Поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами администрации Поселения в соответствии с законом Иркутской области.

**3.1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".**

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами **обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности**, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией Поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами администрации Поселения в соответствии с законом Иркутской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы Поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы Поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

**3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.**

**5. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.**

**Статья 51. Правовые акты Главы Кропоткинского муниципального образования, местной администрации**

1. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий и как исполняющий полномочия главы местной администрации, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, настоящим Уставом и решениями Думы Поселения, издает **постановления администрации** Поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, а также **распоряжения администрации** Поселения по вопросам организации работы администрации.

2. Глава Поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

3. Постановления и распоряжения, издаваемые Главой Поселения, вступают в силу со дня их подписания Главой Поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом постановлении или распоряжении не предусмотрен иной срок.

4. Постановления Главы Поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Порядок подготовки проектов правовых актов Главы муниципального образования, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Главой муниципального образования.

6. Постановления и распоряжения администрации утрачивают силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном статьей 53 настоящего Устава.

**Статья 52. Правовые акты Думы Кропоткинского городского поселения**

1. Дума Поселения:

1) по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Поселения и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом**.**

Решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Кропоткинского муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы поселения, если иное не установлено Федеральным законом № 131-ФЗ;

2) по вопросам организации деятельности Думы Поселения принимает решения;

3) по вопросу поддержания инициативы Главы муниципального образования, председателя Думы Поселения или группы депутатов о переходе к исполнению администрацией города Бодайбо и района полномочий администрации Поселения Дума Поселения принимает решение.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей от установленного количества депутатов в Думе Поселения.

2. Решения Думы Поселения по вопросам утверждения местного бюджета и отчета о его исполнении, установления местных налогов и сборов, досрочного прекращения полномочий Думы Поселения в случае самороспуска, о принятии Устава Кропоткинского муниципального образования и внесении в него изменений и дополнений принимаются двумя третями от установленного числа депутатов Думы Поселения.

3. Правом внесения проектов нормативных решений Думы Поселения на рассмотрение Думы Поселения (правом правотворческой инициативы) обладают Глава муниципального образования, депутаты Думы Поселения, прокурор, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

Проекты решений, внесенные Главой муниципального образования, по его предложению рассматриваются Думой Поселения в первоочередном порядке.

Порядок внесения проектов нормативных решений Думы Поселения на рассмотрение Думы Поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Регламентом Думы Поселения.

4. Решения Думы Поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы Поселения только по инициативе Главы муниципального образования как Главы администрации Поселения или при наличии заключения Главы муниципального образования как Главы администрации Поселения.

5. Нормативный правовой акт, принятый Думой Поселения, направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой Поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу Поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Думой Поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Поселения, он подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

6. Нормативные правовые акты Думы Поселения вступают в силу со дня их подписания Главой Поселения, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом решении не предусмотрен иной срок.

Нормативные правовые акты Думы Поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

7. Решения Думы Поселения утрачивают силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном статьей 53 настоящего Устава.

**Статья 53. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты Поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Иркутской области).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

3. Муниципальные правовые акты могут быть обжалованы в судебном порядке или оспорены прокурором в соответствии с законодательством.

4. Муниципальные правовые акты утрачивают силу в случаях:

1) истечения срока их действия;

2) отмены в порядке, установленном пунктом 1 настоящей статьи;

3) фактического их исполнения.

**Статья 54. Опубликование муниципальных правовых актов**

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления (далее - соглашение), считается первая публикация его полного текста в газете «Вести Кропоткин».

2. Если значительный по объему муниципальный правовой акт или соглашение по техническим причинам не могут быть опубликованы в одном номере периодического печатного издания, то муниципальный правовой акт или соглашение, в соответствии с законодательством, публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования муниципального правового акта или соглашения является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

3. В случае, если при опубликовании муниципального правового акта или соглашения были допущены ошибки, опечатки или иные неточности, в сравнении с подлинником муниципального правового акта или соглашения, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании, в соответствии с законодательством, публикуется официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт или органа, заключившего соглашение, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

4. Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципального правового акта или соглашения осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт или соглашение, в котором имеются неточности.

5. Иной порядок опубликования муниципальных правовых актов и соглашений может осуществляться в случаях, предусмотренных законодательством.

**Глава 6**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 55. Муниципальная служба в Поселении**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) является Глава Поселения, Председатель Думы Поселения, руководитель иного органа местного самоуправления или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

**Статья 56. Правовое регулирование**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Думы Поселения.

**Статья 57. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в администрации Поселения, которая образуется с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Главы Поселения, Думы Поселения, администрации Поселения.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области, утверждаемым законом Иркутской области.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Иркутской области.

**Глава 7**

**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 58. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Поселения.

2. исключена;

3. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 59. Состав муниципального имущества**

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности Поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Поселения;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у Поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 60. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени Поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Думы Поселения в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Органы местного самоуправления определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами.

6. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 61. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и иными организациями**

1. Кропоткинское муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений устанавливает Дума Поселения.

В порядке, установленном Думой Поселения, Глава муниципального образования принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений, утверждает их уставы, определяет в уставах цели, условия и порядок их деятельности, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных организаций, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

Глава муниципального образования вправе заслушивать отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений о деятельности руководимых ими организаций.

3. Дума Поселения совместно с представительными органами иных муниципальных образований вправе принять решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличныхакционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения.

4. В соответствии с федеральным законодательством Дума Поселения может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

5. Взаимоотношения органов местного самоуправления с коммерческими и некоммерческими организациями, не находящимися в муниципальной собственности, строятся в соответствии с федеральным законодательством.

6. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

**Статья 62. Местный бюджет**

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

5. Порядок разработки, рассмотрения, утверждения и исполнения местного бюджета, подготовки и утверждения отчета об исполнении бюджета определяется нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении, принимаемым Думой Поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Поселения.

**Статья 63. Доходы местного бюджета**

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 64. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Поселения осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Расходование средств местного бюджета осуществляет администрация Поселения в соответствии с решением Думы Поселения о бюджете Поселения на очередной финансовый год.

**Статья 65. Резервный фонд**

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

2. Размер резервного фонда местной администрации Поселения устанавливается решением Думы Поселения о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда расходуются на основании правовых актов Главы муниципального образования на цели, соответствующие назначению фонда.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации устанавливается нормативными правовыми актами Главы Поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4. Отчеты о расходовании средств резервного фонда включаются в отчет об исполнении местного бюджета.

**Статья 66. Бюджетный процесс**

1. Особенности бюджетных полномочий органов местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Думы Поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации Поселения.

2. Администрация Поселения составляет проект бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Думы Поселения, разрабатывает и утверждает методику распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Думе Поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению местного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, утверждению отчета об исполнении бюджета, входят Дума Поселения, Глава муниципального образования, администрация Поселения и иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, области, нормативными правовыми актами Думы Поселения и Главы муниципального образования возложены бюджетные полномочия.

**Статья 67. Разработка проекта местного бюджета**

1. Решение о подготовке проекта местного бюджета принимает Глава муниципального образования.

Разработку проекта местного бюджета осуществляет администрация Поселения.

2. Порядок и сроки разработки проекта местного бюджета, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом местного бюджета, определяются нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

Проект местного бюджета составляется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, установленными законодательством.

3. Проект местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 68. Рассмотрение и утверждение местного бюджета**

1. Местный бюджет рассматривается и утверждается Думой Поселения по представлению Главы муниципального образования.

2. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета Думой Поселения устанавливается нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Поселении.

3. Решение Думы Поселения об утверждении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 69. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местного бюджета**

1. Законом Иркутской области может быть предусмотрено предоставление бюджету Иркутской области субсидий из местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджету Поселения могут быть предоставлены субвенции из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджету Поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Бюджету Поселения из бюджетов других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 69.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Думой Кропоткинского городского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главный администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

По обращению Думы Кропоткинского городского поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Кропоткинского муниципального образования может осуществляться органом внешнего финансового контроля муниципального района.

2. Администрация Кропоткинского городского поселения представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Кропоткинского муниципального образования проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Орган внешнего финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета предоставляется органом внешнего финансового контроля в Думу Кропоткинского городского поселения с одновременным направлением в Администрацию Кропоткинского городского поселения.

**Статья 70. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством о налогах и сборах.

**Статья 71. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения (населенного пункта, **(либо части его территории)** входящего в состав Поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4, **4.1 и 4.3** части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ, на сходе граждан.

**Статья 71.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

**1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 15.1  настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Поселения.**

**2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.**

**3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.**

**Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Думы Поселения.**

**4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.**

**Статья 72. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 73. Муниципальные заимствования**

1. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Кропоткинского муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Кропоткинского муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит администрации Поселения.

3. Порядок осуществления муниципального заимствования устанавливается Думой Поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодексом Российской Федерации.

**Статья 74. Муниципальный финансовый контроль**

1. Органом муниципального финансового контроля является финансовый орган администрации Поселения.

2. Орган муниципального финансового контроля обладает полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Дума Поселения осуществляет финансовый контроль в форме:

1) рассмотрения информации об исполнении местного бюджета;

2) рассмотрения и утверждения местного бюджета;

3) рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета;

4) в иных формах, установленных законодательством.

**Статья 75. Муниципальный контроль**

**1. Органы местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области.**

**Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Кропоткинского муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.**

**2. Определение органов местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования, наделённых полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с Положением о муниципальном контроле, утверждаемым Думой Кропоткинского городского поселения.**

**3. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".**

**Глава 8**

**МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ И МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

**Статья 76. Межмуниципальное сотрудничество**

1. Сотрудничество Кропоткинского муниципального образования с иными муниципальными образованиями осуществляется в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления, решения вопросов местного значения.

2. Поселение участвует в межмуниципальном сотрудничестве в следующих формах:

1) путем участия в создании и деятельности Совета Глав муниципальных образований (поселений), входящих в состав Бодайбинского района;

2) путем участия в создании и деятельности Совета муниципальных образований Иркутской области в соответствии с законодательством;

3) посредством учреждения органами местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования и органами местного самоуправления иных муниципальных образований межмуниципальных хозяйственных обществ в целях совместного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством;

4) в иных формах, не противоречащих законодательству.

3. Порядок участия Поселения в межмуниципальном сотрудничестве определяется Думой Поселения в соответствии с законодательством.

**Статья 77. Участие в международном сотрудничестве и внешнеэкономических связях**

Органы местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования вправе осуществлять международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами.

**Глава 9**

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 78. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Кропоткинского муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 79. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования в соответствии с федеральными законами.

Население Поселения вправе отозвать Главу муниципального образования, депутата Думы Поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 80. Ответственность Думы Поселения перед государством**

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Думой Поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Иркутской области, уставу Кропоткинского муниципального образования, а Дума Поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Иркутской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске Думы Поселения.

2. Полномочия Думы Поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Иркутской области о его роспуске.

**Статья 81. Ответственность Главы Кропоткинского муниципального образования перед государством**

1. Ответственность Главы Поселения перед государством наступает в случае:

1) издания Главой Поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Иркутской области, Уставу Поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава Поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Ответственность Главы Поселения наступает в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

**Статья 82. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Глава 10**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 83. Порядок вступления в силу настоящего Устава**

Настоящий Устав вступает в силу после официального опубликования с реквизитами государственной регистрации, за исключением положений, для которых Федеральным законом 131-ФЗ установлены иные сроки вступления в силу.