**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«23» ноября 2015 г. п. Кропоткин № 100-п**

Об утверждении Положения о

муниципальном земельном контроле

на территории Кропоткинского

муниципального образования

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 7, 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.33 Устава Кропоткинского муниципального образования, администрация Кропоткинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле на территории Кропоткинского муниципального образования.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Кропоткин» и разместить на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения - (http//:администрация-кропоткин.рф).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Кропоткинского

муниципального образования С.В. Полончук

Утверждено

Постановлением администрации

Кропоткинского городского поселения

от «23» ноября 2015 года № 100-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ**

**НА ТЕРРИТОРИИ КРОПОТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле на территории Кропоткинского муниципального образования (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Кропоткинского муниципального образования (далее по тексту - муниципальный земельный контроль).

Задачей муниципального земельного контроля является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами земельного законодательства требований охраны и использования земель.

1.2. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3. К основным направлениям муниципального земельного контроля относится контроль:

1.3.1.За соблюдением требований по использованию земель.

1.3.2. За соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих

документов.

1.3.3.За соблюдением порядка переуступки права пользования землей.

1.3.4.За предоставлением достоверных сведений о состоянии земель.

1.3.5. За своевременным выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, ведущихся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных надобностей.

1.3.6. За своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, захламления, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию.

1.3.7. За исполнением предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

1.3.8. За выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования земель.

1.3.9. За использованием земельных участков по целевому назначению.

2.Полномочия органов, осуществляющих муниципальный земельный контроль

2.1. К полномочиям администрации Кропоткинского муниципального образования относится: утверждение порядка осуществления муниципального земельного контроля; определение источников и порядка финансирования мероприятий по осуществлению муниципального земельного контроля.

2.2. К полномочиям главы относится: заключение с органами государственной власти соглашений (договоров), касающихся специалистов администрации муниципального образования по вопросам осуществления муниципального земельного контроля; распределение полномочий между специалистами администрации Кропоткинского муниципального образования по осуществлению муниципального земельного контроля и определение порядка взаимодействия между ними; утверждение в установленном порядке форм акта проверки, предписания об устранении нарушений использования земель, распоряжения о проведении проверки; контроль за деятельностью специалистов, осуществляющих муниципальный земельный контроль; за использованием земель в границах земель населенных пунктов с целью предотвращения самовольного занятия земельных участков или их использования для строительства объектов без оформленных в установленных в установленном порядке документов; своевременным освоением земельных участков, если сроки освоения установлены договорами аренды либо актами о предоставлении земельных участков; использованием земель по целевому назначению, выполнением установленных требований и обязательных мероприятий по улучшению земель в ходе строительства объектов и после их завершения.

3. Порядок осуществления муниципального земельного контроля

3.1. Основными формами муниципального земельного контроля являются плановые проверки, проводимые в соответствии с ежеквартальными планами, утверждаемыми главой администрации, и внеплановые проверки.

3.2. Плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще одного раза в два года.

3.3. Внеплановые проверки проводятся в случаях: осуществления контроля за устранением юридическими или физическими лицами выявленных при проведении проверок нарушений земельного законодательства по вопросам использования земель; получения от органов государственной власти, юридических и физических лиц документов и иных доказательств, свидетельствующих о наличии признаков нарушений земельного законодательства по вопросам использования земель.

3.4. Юридические и физические лица, использующие земельные участки, в отношении которых проводится проверка, обязаны обеспечить должностным лицам доступ на эти участки и предоставить документацию, необходимую для проведения проверки.

Лица, препятствующие осуществлению муниципального земельного контроля, применяющие угрозу насилия или насильственные действия по отношению к осуществляющим этот контроль должностным лицам, несут установленную законодательством ответственность.

3.5. По результатам проверки должностным лицом (лицами), проводившим проверку, составляется акт проверки в двух экземплярах.

В акте проверки указываются: дата, время, место и номер составления акта проверки; должность специалиста, осуществляющего проверку; основания проведения проверки; фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего проверку; адрес и наименование проверяемого юридического лица либо адрес, фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество и должность представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество, адрес свидетелей, присутствовавших при проведении проверки; сведения о результатах проверки, в том числе о характере выявленных нарушений, месте и времени их совершения, лицах, на которых возлагается ответственность за совершение этих нарушений; указание на нормы правового акта, требования которого нарушены; сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки физического лица, индивидуального предпринимателя, представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также лиц, присутствовавших при проведении проверки, их подписи или отказ от подписи; подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку.

Акт проверки утверждается главой администрации.

К акту проверки прилагается схематический чертеж земельного участка, а в случае необходимости также фототаблица, результаты экспертиз и другие документы, связанные с результатами проверки.

3.6. В случае выявления нарушения использования земель должностное лицо, проводившее проверку, составляет предписание об их устранении.

3.7. В случае не устранения выявленных в результате проведенных проверок нарушений администрация Кропоткинского муниципального образования вправе обратиться в суд.

4. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль

4.1. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, имеют право:

4.1.1. Посещать при предъявлении служебного удостоверения и распоряжения главы администрации организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании юридических или физических лиц, в целях осуществления муниципального земельного контроля.

4.1.2. Составлять акты проверок, выносить предписания об устранении выявленных нарушений, иные необходимые документы.

4.1.3. Привлекать в установленном порядке специалистов для проведения обследований, экспертиз.

4.1.4. Получать сведения и материалы, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля.

4.1.5. Обращаться в органы внутренних дел за оказанием содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального земельного контроля, а также в установлении личности лиц, виновных в нарушении земельного законодательства по вопросам использования земель.

4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и муниципальными правовыми актами.

4.2. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, обязаны:

4.2.1. При проведении муниципального земельного контроля руководствоваться действующим законодательством, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

4.2.2. Не препятствовать землепользователям, в отношении которых проводится проверка, присутствовать при проведении проверки.

4.2.3. Предоставлять лицам, присутствующим при проведении проверки, информацию, относящуюся к ее проведению.

4.2.4. Направлять в уполномоченные органы материалы о нарушениях земельного законодательства для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности.

4.2.5. Рассматривать поступившие обращения и иную информацию, свидетельствующую о наличии признаков нарушений использования земель.

4.2.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и муниципальными правовыми актами.

4.3. Должностные лица несут установленную законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них функций по осуществлению муниципального земельного контроля.